

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

A) Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară "Terezianum" Sibiu , cu sediul în Sibiu, strada Postăvarilor, nr. 18, C.U.I.: 4240910, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului: execuție
2. Denumirea postului: secretar I, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la structura birou
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: gradul profesional I
4. Numărul de posturi: 1
5. Durata timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată): nu este cazul
6. Vechimea în domeniu secretariat: 6 ani
7. Nivelul studiilor: superioare

Dosarele de concurs se depun la Sibiu, strada Postăvarilor, nr. 18, biroul secretariat, persoana de contact: Mihai Luminița, email: colegiulalimentarsibiu@yahoo.com
Data publicării și afisării anunțului de concurs este: 02.07.2024

B) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea

Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

C) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea

Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

D) Condiții specifice de înscriere la concurs:

1. Studii superioare de lungă durată sau studii universitare – ciclul I și II.
2. Vechime în funcția de secretar de minim 6 ani.
3. Cunoștințe operare PC (WINDOWS; Pachetul Office: Word, Excel, PowerPoint, Internet; Google Chrome; programe de arhivare-dezarhivare, de scanare - pentru fișiere pdf; programe specifice de secretariat pentru învățământ: SIIIR, EDUSAL, REVISAL.

E) BIBLIOGRAFIE

1. Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023.
2. OME nr. 4183/2022 - Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
3. Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
4. Statutul elevului, OMENCȘ nr. 4742/2016.
5. Ordinul 5576/2011 și Ordinul 3470/2012 privind criteriile generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat.
6. Ordinul nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare, gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar.
7. OME nr. 3160/2021 privind regimul actelor de studii eliberate cadrelor didactice, care modifică OMEN nr. 3665/2019.
8. Legea nr. 16/1996 Legea Arhivelor Naționale.
9. HG nr. 905/2017 privind Registrul general de evidență a salariaților, REVISAL.
10. OUG nr. 128/2023 – privind salarizarea pentru personalul din Învățământ.
11. Ordinul MECTS nr. 5559/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ.
12. O.M.E.N nr.4827/2018 - privind normele metodologice privind salarizarea prin plata cu ora a personalului din învățământ.
13. Legea nr. 263/2010 - privind sistemul unitar de pensii publice.
(întocmirea dosarului de pensionare)
14. Manualul de prezentare EDUSAL (<https://edusal.edu.ro>).
15. OMEN nr. 4371/2017 – Metodologia SIIIR.

TEMATICA de concurs este în concordanță cu legislația actualizată, regăsită în bibliografie.

F) Data publicării și afișării anunțului de concurs este: 02/07/2024

Calendarul de desfășurare a concursului

Perioada

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1. <u>Depunerea dosarelor de concurs</u> la secretariatul unității (persoana de contact – d-na Miherța Anca, tel: 0269.218797) | 2 iulie – 15 iulie 2024 |
| 2. Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de înscriere | 16 iulie, ora 12 |
| 3. Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere | 16 iulie 2024, ora 12-14 |
| 4. Afișarea rezultatului în urma contestațiilor | 16 iulie 2024, ora 15 |
| 5. Susținerea probei scrise | 29 iulie 2024, ora 10-13 |
| 6. Afișarea rezultatelor la proba scrisă | 30 iulie, ora 12 |
| 7. Depunerea contestațiilor | 30 iulie 2024, ora 12-14 |
| 8. Afișarea rezultatelor, după contestații | 30 iulie 2024, ora 16 |
| 9. Susținerea probei practice | 31 iulie 2024, ora 10-13 |
| 10. Afișarea rezultatelor la proba practică | 31 iulie 2024, ora 14 |
| 11. Depunerea contestațiilor | 31 iulie 2024, ora 14-15 |
| 12. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor | 31 iulie 2024, ora 16 |
| 13. Susținerea probei de interviu | 1 august 2024, ora 9 |
| 14. Afișarea rezultatului la interviu | 1 august 2024, ora 14 |
| 15. Afișarea rezultatului final al concursului, la sediul liceului | 2 august 2024, ora 10 |

Director,

prof. Solomon Marian

