

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMĂNTULUI LA LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ "TEREZIANUM" SIBIU

- DIRECTOR ADJUNCT-

AN ȘCOLAR 2024 - 2025

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisiilor din unitate, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada anului 2024 - 2025. Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial, precum și a Planurilor de activități elaborate pe compartimente, comisii și catedre, urmărind în principal următoarele obiective:

OBIECTIVE GENERALE:

Capacitatea instituțională:

- asigurarea cadrului necesar și a bazei logistice pentru activitățile didactice, educative și extracurriculare;
- crearea unui mediu de lucru sigur, plăcut și funcțional;
- asigurarea calității educației;
- asigurarea echității și egalității de șanse;
- achiziționarea de echipamente și softuri educaționale;
- promovarea IPT și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale pentru asigurarea inserției pe piața muncii a absolvenților.

Eficiențizarea demersului didactic:

- realizarea planificărilor în mod pragmatic și aplicat cu adaptare la particularitățile elevilor;
- utilizarea tehnologiilor moderne în activitățile didactice;
- creșterea calității actului didactic prin participarea cadrelor didactice la activități de formare și dezvoltare profesională, valorificarea unor exemple de bună practică în domeniu;
- creșterea ratei de participare și promovabilitate la examenele de bacalaureat și cele de certificare a competențelor profesionale;
- participarea la olimpiade și concursuri și obținerea de performanțe în domeniu;
- atragerea de fonduri extrabugetare pentru îmbunătățirea bazei materiale;
- implicarea în proiecte și parteneriate educaționale.

Ethos-ul școlii:

- implicarea și responsabilizarea elevilor și părinților în viața școlii;
- creșterea exigenței cadrelor didactice/ diriginților privind disciplina și atitudinea față de frecvența școlară, învățătura și siguranța în spațiul școlar, prevenirea și combaterea bullyingului și a comportamentelor nesănătoase;
- promovarea valorilor multiculturalității și diversității socio-culturale.

Parteneriatele interne și externe:

- dezvoltarea parteneriatului școală - părinți - autorități locale - agenți economici, colaborarea cu diferite instituții de stat și private, asociații, organizații cu implicare activă în egală măsură în vederea sprijinirii procesului instructiv-educativ;
- încurajarea mobilităților educaționale și a cooperărilor europene și internaționale.

OBIECTIVE SPECIFICE:

1. CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi;
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice și a economiei de piață;
- Revizuirea ofertei educaționale a unității (inclusiv oferta CDL) în funcție de nevoile specifice ale elevilor și comunității locale;
- Dezvoltarea predării asistate de calculator.

2. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea planului de activități;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;

- Creșterea calității resursei umane angajate în unitate prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Realizarea evaluării personalului.

4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală;
- Organizarea de activități extrașcolare.

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea spațiilor școlare.

6. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii unității (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

Urmărind țintele strategice ale Planului de dezvoltare instituțională, activitatea Liceului Tehnologic de Industrie Alimentară "Terezianum" Sibiu a urmat liniile directoare ale unei unități de învățământ moderne, a cărei evoluție este evidentă în calitatea actului didactic, în evaluări, în implicarea în diverse activități, în îmbunătățirea bazei materiale.

ACȚIUNI CONCRETE:

Management instituțional:

- Asigurarea unui management strategic și operațional democratic la nivelul organizației;
- Realizarea documentelor de diagnoză și prognoză;
- Organizarea activității și monitorizarea aplicării procedurilor conform cerințelor impuse de codul controlului managerial intern;
- Asigurarea unui sistem fiabil de comunicare internă și externă;
- Modificarea ROF și RI în concordanță cu legislația MEC;
- Monitorizarea sistemului de gestionare a informațiilor de către toate compartimentele unității;
- Creșterea siguranței elevilor în incinta unității școlare;
- Gestionare eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Reabilitarea și modernizarea infrastructurii;
- Gestionarea imaginii instituției;
- Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională;
- Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social;
- Creșterea interesului partenerilor educaționali față de activitatea didactică din unitatea școlară;
- Inițierea și promovarea unor programe complexe educative și a unor parteneriate la nivel local, regional, național și internațional.

Management educațional:

- Stabilirea ofertei curriculare, CDL, în funcție de cerințele mediului de afaceri respectiv de cerințele părinților elevilor;
- Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor/ obiectivelor de referință și a conținuturilor vizate de curricula școlară;
- Creșterea numărului de elevi implicați în olimpiade și concursuri pe discipline;
- Popularizarea performanțelor școlare și extrașcolare;
- Creșterea calității resurselor umane din unitatea școlară prin implicarea cadrelor didactice în programele de formare profesională oferite de CCD și de alți furnizori.
- Promovarea ofertei educaționale și implicarea C.E. în activitățile aferente;
- Corelarea ofertei IPT cu nevoile de calificare cerute de agenții economici.

Managementul calității:

- Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor precum și standardele de calitate;
- Aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității de către structurile responsabile cu evaluarea internă a unității;
- Optimizarea procedurilor de monitorizare și evaluare a calității procesului de învățare.

DATE CANTITATIVE:

Situația școlară:

Clasa	Diriginte	Nr. elevi înscrși la început de an școlar	Nr. elevi veniți în timpul anului școlar	Nr. elevi plecați în timpul anului școlar	Nr. elevi rămăși la finalul anului școlar	Nr. elevi promovați	Nr. elevi corigenți	Nr. elevi repetenți	Nr. elevi cu nota scăzută la purtare < 7	Observații
9 A	Zaharescu Diana	25	0	0	25	17	8	0	0	-
9 B	Iurea Daniela	23	0	0	23	19	3	1	1	Absențe
9 C	Vulcu Horea	23	0	0	23	23	0	0	0	-
9 D	Mitrache Adina	26	0	0	26	17	0	9	10	Absențe/Absențe/ comportament
9 E	Butoi Laurențiu	26	0	3	23	16	0	7	7	Absențe
9 F	Butoi Simona	26	0	1 (deceda t)	25	20	0	5	5	Absențe
9 G	Grama Oana	26	0	1	25	14	0	11	13	Absențe
10 A	Novac Anca	22	0	2	20	14	5	1	3	Absențe
10 B	Dragoș Maria	22	0	1	21	16	5	0	3	Absențe
10 C	Costoiu Nicoleta	23	0	0	23	18	5	0	4	Absențe
10 D	Bunescu Viorela	24	0	0	24	20	2	2	3	Absențe
10 E	Coman Aura	23	0	1 (deceda t)	22	18	0	4	4	Absențe
10 F	Codin Delia	20	0	0	20	16	0	4	4	-
10 G	Codreanu Lavinia	24	0	0	24	24	0		0	Absențe
10 H	Toderaș Sanda	18	0	0	18	15	0	3	3	Absențe
11 A	Cunțan Irina	26	1	3	24	6	11	7	9	Absențe
11 B	Voina Anca	26	0	1	25	13	6	6	6	Absențe
11 C	Banea Maria	24	1	0	25	14	5	6	10	Absențe
11 D	Opriș Adrian	22	0	0	22	12	3 sit. neînch.	7	11	Absențe
11 E	Iancu Iuliana	22	1	0	23	13	1sit. neînch.	9	9	Absențe

11 F	Gălbenuș Ileana	22	1	0	23	14	2sit. neînch.	7	12	Absențe/ comportament
12 A	Popescu Carmen	23	0	0	23	4	16	3	3	Absențe
12 B	Părăian Mihaela	22	0	0	22	10	12	0	3	Absențe
12 C	Sandu Livia	26	0	0	26	7	15	3	18	Absențe/ comportament
9 Asp	Bicher Daniela	13	0	0	13	12	0	1	1	Absențe
9 Bsp	Pintican Madalina	15	0	0	15	13	0	2	2	Absențe
10 Asp	Popa Cornelia	12	0	0	12	10	0	2	2	Absențe
10 Bsp	Oprîș Andrada	12	0	0	12	11	0	1	1	Absențe
11 Asp	Buțiu Steluța	10	0	0	10	8	0	2	2	Absențe
11 Bsp	Mitea Silvia	11	0	0	11	8	0	3	3	Absențe
12 A sp	Rusu Nicoleta	9	0	0	9	9	0	0	0	-
12 Bsp	Valeanu Mihaela	9	0	0	9	8	0	1	1	Absențe
I PL	Enache Ingrid	32	0	0	16	16	0	0	15	1 retras 15 exmatriculați
II PL	Rusu Adriana	21	0	0	17	17	0	0	2	2 exmatriculați 1 retras

Forma de învățământ	Înscriși	Veniți	Plecați	Retrași/ exmatriculați	Rămași	Promovați (iulie)				Corigenți		Neîncheiați	Repetenți	Note scăzute la purtare		Alte situații/ OBSERVAȚII
						5- 6,99	7- 8,99	9- 10	TO- TAL	1 ob.	2 ob.			7-9	< 7	
Învățământ liceal	284	3	7		280	2	139	20	161	67	25	-	27	50	55	- notele scăzute la purtare sunt mai ales pentru absențe
Învățământ profesional	279	2	6		275	36	157	6	199	2	0	6	68	50	78	- 2 decedați - notele scăzute la purtare sunt mai ales pentru absențe
Învățământ profesional special	91	-	-		91	1	46	32	79	-	-	-	12	9	12	- notele scăzute la purtare sunt mai ales pentru absențe
Învățământ postliceal	53	-	-	20	33	-	12	21	33	-	-	-	-	-	17	- 2 retrași - 18 exmatriculați pentru absențe
TOTAL	707	5	13	20	679	39	354	79	472	69	25	6	107	109	162	

Rezultate obținute la examenul de bacalaureat:

Statistica rezultatelor obținute la probele scrise
- BACALAUREAT 2025 - sesiunea iunie-iulie - înainte de contestații

Clasa din seria curentă/ Serii anterioare	Nr. elevi înscriși la examen	Nr. elevi prezenți la toate probele	Nr. elevi promo-vați la proba E. a)	Nr. elevi promo-vați la proba E. c)	Nr. elevi promo-vați la proba E. d)	Procent de promova-bilitate la proba E.a)	Procent de promova-bilitate la proba E.c)	Procent de promova-bilitate la proba E.d)	REZULTAT FINAL BAC			Promovabili-tate BAC
									REUȘIT	RESPINS	NEPREZEN-TAT	
Seria curentă:												
TIA	4	4	4	4	A: 4 B: - Total: 4	100%	100%	100%	4	-	-	100%
TAPA	10	10	9	10	A: 9 B: 1 Total: 10	90%	100%	100%	7	3	-	70%
ELECTRO	7	7	2	3	A: - B: 2 Total: 2	28,57%	42,85%	28,57%	1	6	-	14,28%
TOTAL SERIA CURENTĂ	21	21	15	17	A: 13 B: 3 Total: 16	71,42%	80,95%	76,19%	12	9	-	57,14%
Serii anterioare	15	13	11	11	A: 7 B: 3 Total: 10	84,61%	84,61%	76,92%	3	10	2	23,07%
TOTAL UNITATE	36	34	26	28	A: 20 B: 6 Total: 26	74,47%	82,35%	74,47%	15	19	2	44,11%

Statistica rezultatelor obținute la probele scrise
- BACALAUREAT 2025 - sesiunea iunie-iulie - după contestații

Clasa din seria curentă/ Serii anterioare	Nr. elevi înscriși la examen	Nr. elevi prezenți la toate probele	Nr. elevi promo-vați la proba E. a)	Nr. elevi promo-vați la proba E. c)	Nr. elevi promo-vați la proba E. d)	Procent de promovabilitate la proba E.a)	Procent de promovabilitate la proba E.c)	Procent de promovabilitate la proba E.d)	REZULTAT FINAL BAC			Promovabili-tate BAC
									REUȘIT	RESPINS	NEPREZEN-TAT	
Seria curentă:												
TIA	4	4	4	4	A: 4 B: - Total: 4	100%	100%	100%	4	-	-	100%
TAPA	10	10	9	10	A: 9 B: 1 Total: 10	90%	100%	100%	7	3	-	70%
ELECTRO	7	7	2	3	A: - B: 3 Total: 3	28,57%	42,85%	42,85%	2	5	-	28,57%
TOTAL SERIA CURENTĂ	21	21	15	17	A: 13 B: 4 Total: 17	71,42%	80,95%	80,95%	13	8	-	61,90%
Serii anterioare	15	13	11	11	A: 7 B: 4 Total: 11	84,61%	84,61%	76,92%	4	9	2	30,76%
TOTAL UNITATE	36	34	26	28	A: 20 B: 8 Total: 28	74,47%	82,35%	84,61%	17	17	2	50%

Statistica rezultatelor obținute la probele scrise
- BACALAUREAT 2025 - sesiunea august - înainte de contestații

Clasa din seria curentă/ Serii anterioare	Nr. elevi înscrși la examen	Nr. elevi prezenți la toate probele	Nr. elevi promo-vați la proba E. a)	Nr. elevi promo-vați la proba E. c)	Nr. elevi promo-vați la proba E. d)	Procent de promova-bilitate la proba E.a)	Procent de promova-bilitate la proba E.c)	Procent de promova-bilitate la proba E.d)	REZULTAT FINAL BAC			Promovabili-tate BAC
									REUȘIT	RESPINS	NEPREZEN-TAT	
Seria curentă:												
TIA	7	6	1	1	A: 2	16,66%	16,66%	33,33%	0	6	1	0%
TAPA	6	6	3	3	A: 3	50%	50%	50%	0	6	-	0%
ELECTRO	8	7	4	1	B: 1	57,14%	14,28%	14,28%	0	7	1	0%
TOTAL SERIA CURENTĂ	21	19	8	5	A: 5 B: 1 Total: 6	42,10%	26,31%	31,57%	0	19	2	0%
Serii anterioare	15	10	8	7	A: 7 B: 1 Total: 8	80%	70%	80%	3	7	5	20%
TOTAL UNITATE	36	29	16	12	A: 12 B: 2 Total: 14	55,17%	41,37%	48,27%	3	26	7	10,34%

Rezultate obținute la examenele de certificare a competențelor profesionale nivel 3, 4, 5:

Examen	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Rezultate examen						
			Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Respiși	Eliminați	Procent de promovabili tate
Nivel 3	Industrie alimentară	Brutar-patiser-preparator produse făinoase	16	15	1	15	0	0	100%
Nivel 3	Turism și alimentație	Bucătar	13	12	1	12	0	0	100%
Nivel 3	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	15	15	0	15	0	0	100%
Nivel 3	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	16	16	0	16	0	0	100%
Nivel 4	Industrie alimentară	Tehnician industrie alimentară	16	12	4	12	0	0	100%
Nivel 4	Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	21	17	4	17	0	0	100%
Nivel 4	Electromecanică	Tehnician electromeca-nic	15	10	5	10	0	0	100%
Nivel 5	Industrie alimentară	Tehnician controlul calității produselor agroalimen-tare	15	14	1	14	0	0	100%

Personalul școlii:

Personal didactic			72
Personal didactic-auxiliar			13
Personal administrativ			30
Titulari	Suplinitori	Asociați	Detașați
44	15	11	2

Debutant	Definitivat	Grad II	Grad I
6	11	9	46

DATE CALITATIVE:**ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC**

Proiectarea activităților didactice, a unităților de învățare s-a realizat conform programelor școlare în vigoare și recomandărilor inspectorilor de specialitate. Toți profesorii au întocmit planificările calendaristice conform programelor în vigoare și în conformitate cu recomandările primite la consfăturile la care au participat în luna septembrie la începutul anului școlar. Activitatea didactică și parcursul educațional al elevilor se regăsesc ilustrate în portofoliile personale și portofoliile cadrelor didactice.

Pe baza asistențelor efectuate la ore, pe baza rapoartelor prezentate de responsabili de catedră, se pot sublinia următoarele aspecte:

- planificările calendaristice au fost întocmite conform programei școlare aferente fiecărei discipline de învățământ, conform reglementărilor în vigoare și precizărilor Inspectoratului Școlar;
- resursele materiale și de timp au fost gestionate în mod eficient, fiind adecvate fiecărei teme și unități de învățare. Metodele tradiționale sunt îmbinate cu metode moderne de predare învățare;
- profesorii recurg la metode activ-participative: conversația, dialogul, învățarea prin descoperire, problematizarea. Aceste metode și strategii didactice au rol de stimulare a creativității, inventivității, contribuind la conturarea unei atitudini pozitive a elevilor față de educație;
- necesitatea formării continue a cadrelor didactice pentru conceperea unor strategii specifice de stimulare a motivației și de management al stresului profesional;

Activitatea didactică - constatări:

- o bună pregătire metodico-științifică a cadrelor didactice
- interesul pentru modernizarea demersului didactic
- folosirea măsurilor eficace privind promovarea egalității șanselor și evitarea discriminării
- comunicare eficientă cu elevii
- s-a făcut testarea inițială la fiecare disciplină, rezultatele fiind comparate cu cele de la testarea sumativă, luându-se măsurile adecvate situațiilor ivite
- strategia didactică a combinat elemente clasice cu cele moderne
- s-a elaborat un bogat material de învățare și evaluare, gândit pe pași mici

- s-a recurs la învățarea centrată pe elev
- s-a pus accent pe latura formativ-atitudinală, pe competențe și creativitate (mai ales la disciplinele umaniste)
- evaluarea s-a realizat conform standardelor, mai ales la disciplinele de examen, cu multă rigurozitate, unde s-a constatat și dezvoltarea capacității de autoevaluare a elevilor
- lucrul pe grupe de nivel
- portofolii de evaluare ale elevilor
- nu toate cadrele didactice prezintă obiectivele lecției și nu motivează destul de clar acțiunile
- feedbackul nu se realizează constant
- puțini elevi sunt interesați de pregătirea suplimentară

Activitatea de consiliere:

Orele de dirigenție și consiliere abordează o diversitate de teme și valorifică strategii variate în investigarea și modelarea comportamentului elevilor, a formării conștiinței individuale și de grup, în depistarea și soluționarea eficientă a problemelor, în formarea deprinderii de muncă independentă, în perspectiva educației permanente, în formarea concepției despre lume și viață, în asimilarea valorilor, a normelor de conduită și igienă personală și de protecție a mediului precum și a celor de protecție civilă și comportament civilizat în vederea prevenirii și combaterii violenței în mediul școlar.

Activitățile educative sunt cu grijă pregătite, atractive, utilizând metode clasice și moderne. Prin obiectivele fixate, elevii își consolidează conștiința propriei identități și o imagine justă a propriei persoane, o bună relație cu alteritatea în vederea formării conștiinței civice.

Orele de consiliere valorifică o varietate de resurse materiale și umane, desfășurându-se și în locații diferite de sala de clasă (în natură, la instituții publice și private), realizându-se astfel în mod eficient și orientarea școlară și profesională.

Un rol important în asigurarea eficienței comunicării și consilierii îl au întâlnirile cu părinții, vizitele la domiciliu, discuțiile individuale și de grup, care permit o bună cunoaștere a individualității elevului, identificarea problemelor, a nevoilor de dezvoltare personală în vederea direcționării demersului didactic și a elaborării unei strategii de soluționare a problemelor, a eventualelor disfuncționalități.

De asemenea, s-au realizat activități specifice de consiliere individuală și de grup în cadrul cabinetului de specialitate, sub îndrumarea consilierului școlar psih. Ancuța Teleșpan care a implicat elevii și în activități artistice, cerative, proiecte și programe educative.

Un rol important în prevenție l-a avut și cabinetul medical școlar, dna asistent efectuând periodic triajul elevilor și consiliindu-i pe probleme de sănătate publică.

Activitatea de formare continuă:

În anul școlar curent, formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice a constituit o prioritate, mai ales în contextul învățării online, având ca obiective principale:

- Perfecționarea personalului didactic pentru aplicarea curriculum-ului și abordarea unor strategii didactice eficiente prin cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursurile de formare;
- Asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare și a serviciilor educaționale;
- Monitorizarea permanentă a metodelor folosite de cadrele didactice în timpul orelor prin asistențe efectuate de echipa managerială și persoanele desemnate de comisia de evaluare și asigurare a calității constituită la nivelul unității;
- Susținerea lecțiilor cu folosirea metodelor centrate pe elev în cadrul derulării unor activități la nivelul comisiilor metodice;
- Susținerea lecțiilor hibrid/ online (în funcție de caz);
- Pregătirea cadrelor didactice prin proiecte, cursuri, webinarii, ateliere de lucru, simpozioane, conferințe, realizate prin CCD-uri, universități, asociații profesionale sau alți formatori.

ACTIVITATEA LA NIVEL DE CATEDRE ȘI COMISII

● LIMBĂ ȘI COMUNICARE

Catedra de limba și literatura română:

I. OBIECTIVE STRATEGICE AVUTE ÎN VEDERE:

- Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate;
- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților, urmărind modificările legislative recente;
- Analiza aplicării curriculum-ului în unitatea școlară;
- Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță, pregătirea elevilor pentru bacalaureat, respectiv olimpiade și concursuri, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare;
- Concordanța dintre programa școlară și programele de examene;
- Asigurarea cunoașterii în unitate a legilor, ordinelor, metodologiilor și a celorlalte acte normative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea cadrelor didactice;
- Definirea și promovarea unei politici de personal bazate pe promovarea pe criterii valorice și susținerea inițiativelor valoroase;
- Creșterea calității activității desfășurate de personalul didactic din unitate prin participarea la activități de perfecționare;
- Fluidizarea fluxului informațional;
- Gestionarea eficientă a resurselor materiale;
- Colaborarea cu alte instituții abilitate în derularea de proiecte și programe comune;
- Crearea condițiilor necesare încheierii de parteneriate între școală și comunitatea locală, organizații non-guvernamentale, companii;
- Coordonarea și organizarea proiectelor specifice pentru tineret.

II. ACTIVITĂȚI CONCRETE:

1. Activități organizatorice la nivel de catedră/ unitate de învățământ:

- desfășurarea de ședințe de catedră având pe ordinea de zi probleme organizatorice precum: încadrarea pe post, planul de îmbunătățire, organizarea activității catedrei, realizarea documentației specifice întocmirii dosarului catedrei; (toți membrii, responsabilul de catedră)
- studiul programelor școlare; elaborarea planificărilor anuale și calendaristice/ pe unități de învățare; analiza activităților desfășurate și proiectarea activităților pe module; (toți membrii)
- actualizarea portofoliului personal; (toți membrii)
- completarea bazei de date - Profesori de limba și literatura română/ limba latină - solicitată de ISJ Sibiu – inspectorul de specialitate; (toți membrii)
- amenajarea spațiilor școlare/ cabinete de specialitate (toți membrii)
- înscrierea elevilor în clasa a IX-a; (toți membrii)

2. Curriculum și evaluare; activitate online:

- întocmirea și predarea spre avizare a documentelor de proiectare; (toți membrii)

- administrarea, evaluarea și analiza rezultatelor testării inițiale și adaptarea demersului didactic în funcție de nevoile individuale ale elevilor; (toți membrii)
- pregătirea lecțiilor: adaptarea unui conținut științific și metodic practic-aplicativ; susținerea unor lecții dinamice și interactive; dezvoltarea gândirii creative, a imaginației și spiritului competitiv; folosirea eficientă și adecvată a materialelor didactice și a mijloacelor audiovizuale; adaptarea strategiilor didactice la condițiile din fiecare clasă pe principiul individualizării și abordării diferențiale; parcurgerea ritmică a materiei; (toți membrii)
- realizarea de materiale didactice-suport utilizate în activitatea didactică, fișe de lucru, teste de evaluare; (toți membrii)
- elaborarea și aplicarea unui curriculum adaptat pentru elevii din învățământul special; conform încadrării)
- desfășurarea orelor de curs în format fizic și/ sau online, în funcție de caz; (toți membrii)
- adaptarea strategiei didactice la formatul online, susținerea de lecții de predare-învățare-evaluare, pe platforma NEOLMS; (în funcție de caz)
- crearea de lecții online, suporturi de curs, fișe de lucru, prezentări ppt, materiale audio.video, teme/ teste online; (toți membrii, în funcție de caz)
- aplicarea în activitatea la clasă a tehnicilor, instrumentelor și cunoștințelor dobândite în urma sesiunilor de formare, instruire în domeniu; (toți membrii)
- ritmicitatea notării și aplicarea tuturor formelor de evaluare pentru elevii claselor din încadrare; (toți membrii)
- administrarea și analiza testelor de evaluare formativă/ sumativă la nivelul tuturor claselor din încadrare; (toți membrii)
- întocmirea planului de pregătire suplimentară pentru BAC 2025; programarea și desfășurarea orelor de pregătire suplimentară pentru examen; (prof. Adriana Rusu, prof. Iuliana Iancu, prof. Ramona Trușcă)
- organizarea simulării la nivel județean și național a examenului de Bacalaureat, evaluarea lucrărilor și analiza rezultatelor; (toți membrii);
- realizarea analizei gradului de reușită pe itemi a probei Ea) din cadrul SBAC 2025 și a planurilor de intervenție aferente; (prof. Adriana Rusu, prof. Iuliana Iancu, prof. Ramona Trușcă)
- participare ca evaluator proba A în cadrul examenului de bacalaureat 2024; (prof. Adriana Rusu, prof. Iuliana Iancu)
- participare ca evaluator proba A, C în cadrul examenului de bacalaureat 2025 (prof. Adriana Rusu, prof. Iuliana Iancu, prof. Ramona Trușcă, prof. Andrada Opreș)
- președinte comisie BAC - competențe lingvistice și digitale, inclusiv sesiunea specială, respectiv vicepreședinte comisie simulare BAC; (prof. Oana Sturz)
- participarea ca supraveghetor/ evaluator în cadrul examenului de bacalaureat - probele scrise - 2025 (prof. Adriana Rusu, prof. Iuliana Iancu, prof. Ramona Trușcă, prof. Andrada Opreș, prof. Mihaela Văleanu)
- realizarea subiectelor și baremelor pentru proba suplimentară de admitere; (prof. Oana Sturz) evaluarea lucrărilor; (prof. Andrada Opreș, prof. Adriana Rusu)
- analiza rezultatelor la bacalaureat; (prof. Oana Sturz)
- profesor supraveghetor/ însoțitor de grup la *Olimpiada Națională de Industrie Alimentară*, desfășurată în cadrul Liceului Tehnologic de Industrie Alimentară "Terezianum", Sibiu; (prof. Ramona Trușcă, prof. Adriana Rusu, prof. Mihaela Văleanu, prof. Andrada Opreș)
- participare ca evaluator la *Festivalul CDIdei în cărți* (organizator: Centrul de Excelență Sibiu); (prof. Iuliana Iancu)
- încheierea situației școlare și întocmirea rapoartelor de activitate; (toți membrii)

3. Activități metodico-științifice; dezvoltarea resursei umane; formare continuă și de specialitate; rezultate obținute cu elevii:

- Activități la nivelul unității de învățământ:

➤ **Referate metodico-științifice susținute la nivel de catedră:**

- *Metode moderne de abordare a personajului literar* (prof. Andrada Opriș)
- *Personajele feminine în opera lui Ioan Slavici* (prof. Mihaela Văleanu)
- *Metoda cubului în predarea limbii și literaturii române* (prof. Adriana Rusu)
- *Evaluarea în mediul online* (prof. Iuliana Iancu)
- *Puterea surprinzătoare a umorului asupra procesului de învățare* (prof. Oana Sturz)
- *Poezia – arta cuvintelor magice* (prof. Ramona Trușcă)

➤ **Articole publicate în revista școlii:**

- ONIA - documentare eveniment (prof. Oana Sturz)
- *Din mitologia filozofică și antică - Mitul androgenului* (prof. Ramona Trușcă)

➤ **Rezultate obținute de elevi la concursuri:**

- **Premiul II** la concursul județean *la startul în antreprenoriat* organizat de CT "Mediensis" Mediaș, secțiunea *Antreprenoriat creativ - concurs de eseuri* - eleva Cornea Ionela, clasa a XI-a B - *Cum să transformăm eșecul în succes*; (coordonator prof. Oana Sturz)
- **Mențiune** la Proiectul Concurs *Școala mea fără violență (ediția III)*, organizat de Liceul Teoretic Johannes Lebel, Tâlmăciu, jud. Sibiu - eleva Iambor Miruna, clasa a X-a B. (coordonator prof. Adriana Rusu)

● **Activități la nivel județean/ inspecții la clasă:**

- participare la *consfăturile profesorilor de limba și literatura română*; (toți membrii)
- participare la *cercul pedagogic de specialitate*; (toți membrii)
- Susținerea inspecției școlare 2, IC2, pentru a obține examenul de Grad II. (prof. Andrada Opriș)

● **Activități la nivel național/ internațional (simpozioane, conferințe, proiecte de dezvoltare a RU, webinare, cursuri, ateliere de lucru, asociații profesionale):**

- ✓ participare la Simpozionul internațional *Exelență educațională - practici și perspective actuale*, ediția a II-a, sesiunea de comunicări științifice *Orizonturi didactice europene* cu tema: *Educația în vremurile moderne*, organizat de Centrul European pentru Exelență în Educație; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare în cadrul Simpozionului Național "*Transformarea Educației*", organizat de Centrul Pentru Perfecționare TeachIT; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la Simpozionul Internațional „Goga, tradiție și modernitate” (12 aprilie 2025, Sibiu); (prof. Iuliana Iancu)
- ✓ participare la conferința națională *Back to School - cum construim comunități școlare puternice*, organizată de Asociația EDUMI; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la conferința *Pedagogia bunătății*, organizată de editura Litera; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la conferința *Copilul tău, campion la viață*, cu tema: *Rețeta succesului școlar, cum menținem echilibrul între teme și timp liber*, organizată de Shakespeare School; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la Conferința europeană *Bullying și violență școlară - bune practici la nivel european*, organizată de Vivid Education & Management; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la Conferința europeană *Școala pozitivă - strategii și resurse pedagogice*, organizată de Vivid Education & Management; (prof. Oana Sturz)

- ✓ participare la Conferința internațională online *Soluții inovatoare în educație*, ediția a XI-a, organizată de Centrul de Educație digitală Edumagic Solutions; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la Conferința europeană *Strategii moderne de evaluare și portofoliul elevului*, organizată de Vivid Education; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la conferința *Copilul tau, campion la viață* - ediția 23 cu tema: *Cum să ghidezi copilul spre o carieră de succes: Importanța autocunoașterii și orientării vocaționale*, organizată de Shakespeare School; (prof. Oana Sturz)
- ✓ Participare la Conferința Webdidactica, *Meseriile viitorului-adaptarea educației la piața muncii*, Organizator -Fundăția Dan Voiculescu pentru dezvoltarea României; (prof. Adriana Rusu)
- ✓ participare la Conferința Webdiddactica, *Educația financiară at tinerilor- o soluție pentru dezvoltarea României*, Organizator Fundăția Dan Voiculescu pentru Dezvoltarea României; (prof. Adriana Rusu)
- ✓ participare la *Festivalul Digital Predau Viitor 2024*, furnizat de Asociația TechSoup; (prof. Oana Sturz)
- ✓ semnarea acordului de parteneriat cu Asociația Atelier de cuvinte în vederea desfășurării programului de formare *Ce FACI, Te FACE! Ne pregătim pentru viață*; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la cursul *Lecția Experience AI: Modele de limbaj de mari dimensiuni (LLM-uri)*, furnizat de Asociația Techsoup; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la cursul *Fii profesorul anului 2025*, furnizat de Sellification4Education; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la cursul *Elaborarea documentelor de management educational. Elaborarea PDI/ PAS*, furnizat de Consulteducation; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la cursul *Metodologii moderne* (Asociația Proeuro Cons); (prof. Iancu Iuliana)
- ✓ Participare la cursul RED_TED ULBS - Pedagogie digitală; (prof. Andrada Opriș)
- ✓ participare la webinarul *Acomodarea nevoilor senzoriale ale copilului cu CES*. (prof. Ramona Trușcă)
- ✓ Participare la webinarul *Cum dezvoltăm creativitatea elevilor*. Organizat de Editura Art Klett; (prof. Adriana Rusu)
- ✓ participare la webinarul *Predarea-învățarea gramaticii prin metode inovative*, organizat de Editura Art Klett; (prof. Adriana Rusu)
- ✓ participare la webinarul *Tehnici de lucru la clasă pentru elevii cu CES prin storytelling și improvizație*, organizată de Asociația Atelier de Cuvinte, în parteneriat cu Casa Corpului Didactic "Alexandru Gavra" Arad; (prof. Adriana Rusu)
- ✓ participare la webinarul *Profilul elevului, astăzi. Cum îl putem motiva să învețe*, organizat de Asociația Corint ProEducație; (prof. Adriana Rusu)
- ✓ participare la webinarul *Dascălul cel bun*; (prof. Iancu Iuliana)
- ✓ participare la webinarul *Programul național antibullying*; (prof. Iuliana Iancu)
- ✓ participare la webinarul *Ziua Mondială a Alimentației*; (prof. Iuliana Iancu)
- ✓ participare la webinarul *Cum poți preveni bullyingul în școala ta?*; (prof. Iuliana Iancu)
- ✓ participare la webinarul *Educația viitorului. Competențe digitale și inteligența artificială*; (prof. Iuliana Iancu)
- ✓ participare la webinarul *Reconectarea cu pasiunea pentru educație* (Asociația Centrul de Perfecționare al Specialiștilor din Educație - DIDACTICA MAGNA și Asociația PROEURO-CONS); (prof. Iuliana Iancu)
- ✓ participare la webinarul *Siguranța online a elevilor*, organizat în cadrul programului *Eroii Internetului*; (prof. Iuliana Iancu)
- ✓ participare la webinarul *Adaptarea metodelor de predare pentru generația actuală de elevi*, furnizat de Editura Art Klett; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la webinarul *Evaluarea formativă modernă cu ajutorul standardelor educaționale* furnizat de Centrul de Educație digitală Edumagic Solutions; (prof. Oana Sturz)
- ✓ participare la atelierul de lucru *Kahoot EDU Meetup*; (prof. Oana Sturz)
- ✓ înscrierea și activarea ca membru în Asociația SELLification4EDUcation; (prof. Oana Sturz)
- ✓ înscrierea și activarea ca membru în Asociația EDUMI; (prof. Oana Sturz)

4. Resurse materiale:

- achiziționarea de auxiliare curriculare specifice disciplinei; (toți membrii)
- realizarea de material didactic pentru orele în format fizic și online; (toți membrii)
- utilizarea platformei NEOLMS a liceului; (în funcție de caz)
- redirectionarea a 3,5% din impozit către Fundația Terezianum; (toți membrii)

5. Relații comunitare/ voluntariat/ imaginea școlii:

- publicarea de articole în revista școlii; (prof. Ramona Trușcă, prof. Oana Sturz);
- coordonarea elevilor în vederea publicării de materiale în revista școlii; (prof. Adriana Rusu, prof. Iuliana Iancu, prof. Mihaela Văleanu)
- editarea nr. 38 al revistei "Terezianum", <https://terezianum.ro/revista-liceului/>, și diseminarea lui online; (prof. Oana Sturz)
- *donăție* pentru *Săptămâna legumelor și fructelor* în cadrul SNAC; (prof. Oana Sturz; prof. Mihaela Văleanu)
- *donăție de produse alimentare și consumabile* pentru activitățile de practică din atelierul de cofetărie-patiserie, respectiv pentru proiectul Erasmus; (prof. Oana Sturz)
- *donăție produse* pentru O.N.I.A.
- *voluntariat* - donații haine, produse alimentare și de igienă pentru sinistrații din Moldova; (prof. Oana Sturz, prof. Adriana Rusu)
- participarea ca voluntar la activitățile social-filantropice derulate în cadrul Campaniilor și Programelor inițiate de Arhiepiscopia Ortodoxă Română Sibiu; (prof. Andrada Opreș)

6. Alte activități:

- studiu individual ROFUIP, Statutul elevului, burse, competiții, noutăți pentru anul școlar în curs - realizare de documente-sinteză pentru informare - macheta încadrare; (prof. Oana Sturz)
- menținerea legăturii permanente cu elevii folosind facilitățile platformei NEOLMS (anunțuri, mesaje, chat, comentarii), grupurile de WA și prin e-mail; (membrii catedrei, în funcție de caz)
- participarea la evenimente festive la nivelul școlii; (toți membrii)
- participarea la CP și la ședințele de lucru organizate la nivel de ISJ de către inspectorul de specialitate și întocmirea documentelor solicitate; (membrii catedrei, în funcție de caz)
- reconfigurarea claselor pe platformele *terezianum*, *neolms.com* și *lia.neolms.com* (conturi noi pentru clasa a IX-a și cadrele didactice noi, resetare conturi pentru elevii care și-au uitat credențialele, asocierea profesorilor la clase; (prof. Oana Sturz - administrator de platformă)
- creare și partajare de tutoriale de logare și utilizare a platformelor NEOLMS ale școlii, asistență tehnică; (prof. Oana Sturz - administrator de platformă)
- colaborarea cu diverse instituții ale statului în ceea ce privește situația elevilor; (membrii dirigenți)
- culegere de colinde, obiceiuri tradiționale și folclor; (prof. Mihaela Văleanu)
- participare la Festivalul Regional „Adriana Popa” - 2025, organizat de Colegiul Tehnic Cibinium, Sibiu; (prof. Iuliana Iancu)
- participare la Proiectul - concurs „Independența la feminin” (Liceul Tehnologic Independența Sibiu); (prof. Iuliana Iancu)
- Participarea la Concursul Național "Scrisoare către draga mea planetă, ediția 2025" cu ocazia Zilei Pământului serbată de Eco-Școlile din România; (prof. Andrada Opreș)
- Participarea în calitate de coordonator al elevilor, în data de 9 mai 2025 la proiectul concurs "Școala mea fără violență" , ediția III; (prof. Andrada Opreș)

- Participarea la proiectul ERASMUS Learning Mobility, prin desfășurarea activităților conform programului stabilit între cele două instituții. (prof. Andrada Opreș; prof. Oana Sturz)
- activități extracurriculare la nivel de catedră, concursuri, proiecte și programe educative realizate cu elevii la nivel de unitate/ județean/ regional/ național/ internațional tematica: Mihai Eminescu, Dragobete, 8 Martie, Mica și Marea Unire, 1 Iunie, Ziua Europei, Ziua Eroilor, sărbători creștine, lectură, educație, bullying, nonviolență, adolescență, consiliere cu elevii și orientare școlară și profesională, prevenție și conștientizare pe teme de actualitate, creație literară și artistică, expoziții, culegere de folclor, evenimente festive la nivel de unitate) și care se regăsesc în raportul consilierului educativ. (toți membrii)

Responsabil catedră - prof. Iancu Iuliana

Catedra de limbi moderne:

1. Activități metodice:

- participare consfătuiri județene ale profesorilor de limbi moderne, 26.09.2024
- activități ZEL, 26 septembrie 2024
- completare machetă IȘJ - 9.10.2024
- membru Consiliul Consultativ al IȘJ Sibiu, Decizia 650/1/13.05.2025
- membru Comisia de verificare a dosarelor de gradații limba franceză, IȘJ Sibiu, Adeverința nr. 4384/12/27.05.2025
- coordonator-organizator al Sesiunii județene de comunicări științifice a profesorilor de limbi străine din învățământul preuniversitar, județul Sibiu, Eficiență și calitate în educație, susținere workshop în limba franceză *La musique en classe de FLE*, nr. 1378/18.02.2025
- diplomă participare la workshopul din cadrul Sesiunii județene de comunicări științifice a profesorilor de limbi străine din învățământul preuniversitar, județul Sibiu, Eficiență și calitate în educație – *L'utilisation des fragments littéraires francophones dans l'enseignement du FLE*, 8.04.2025
- diplomă participare la workshopul din cadrul Sesiunii județene de comunicări științifice a profesorilor de limbi străine din învățământul preuniversitar, județul Sibiu, Eficiență și calitate în educație – *Literary Translation as a Tool to Build Metalinguistic Awareness and Cross-cultural Communication*: (Fulbright ETA)
- diplomă participare la workshopul din cadrul Sesiunii județene de comunicări științifice a profesorilor de limbi străine din învățământul preuniversitar, județul Sibiu, Eficiență și calitate în educație *Devising an Optional Course for Our Times: „Education for Democratic Culture and Civil Rights”*
- susținerea referatelor în cadrul catedrei
- publicarea de articole în revista școlii
- participarea la Cercul metodic al profesorilor de limba engleză și spaniolă, Sibiu și zonă, nivel liceal, la Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” Sibiu, 16 decembrie 2024
- participarea ca profesor la Cercul metodic al profesorilor de lb. engleză/lb, spaniolă, organizat de ISJ Sibiu, online, 07.04
- participare directă cu publicare materiale pe site-ul IȘJ Sibiu la Cercul metodic județean al profesorilor de limba franceză, Sibiu, 20 mai 2025
- evaluarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba engleză a elevilor din cadrul examenului național de bacalaureat, ianuarie și iunie 2025

2. Cursuri, webinare, conferințe:

- participare la Forumul Merito – *Provocări și soluții pentru practici educaționale moderne*, 7 septembrie 2024, organizatori IȘJ Sibiu, CCD Sibiu, Merito



- participare la Forumul Merito – Cum alegem metode eficiente de învățare, 9 noiembrie 2024, organizatori ISJ Sibiu, CCD Sibiu, Merito
- Certificate of achievement, Erasmus+ Learning Agreement, 2024-1-RO01-SCH-00020249991, noiembrie 2024
- *Attestation d'habilitation d'examineur – correcteur, République Française, France Éducation International, DELF/DALF, stagiul de formare urmat la Cluj-Napoca, 6-8 decembrie 2024*
- publicare articol în revista LTIA Terzianum, martie 2025, nr. 38
- conferința internațională, participare cu adeverință, Conférence des Universités d'Été Francophone - *Promotion du français et défense du plurilinguisme: en même temps?*, 3.07.2025
- certificat internațional bilingv de participare la Simpozionul Internațional "GAMIFICAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL: Inovație și Eficiență în Predare", CENTRUL PENTRU PERFECȚIONARE ÎN EDUCAȚIE TEACHIT, 29.06.2025
- adeverință de participare în schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, în cadrul Simpozionului Internațional "GAMIFICAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL: Inovație și Eficiență în Predare"
- diplomă de excelență în cercetare privind implementarea reformei curriculare în educație
- acord de Parteneriat Educațional Internațional pentru implementarea reformei curriculare și dezvoltarea educației, 1979/30.06.2025
- adeverință de publicare articol în revista Simpozionului, cu ISSN 2971-8619/ ISSN-L 2971-8619
- adeverință de participare la Simpozionul Internațional "GAMIFICAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL: Inovație și Eficiență în Predare" – 16 ore de formare continuă
- adeverință de membru al colectivului redacțional al revistei cu ISSN 2971-8619/ ISSN-L 2971-8619
- adeverință de promovare a imaginii unității de învățământ în comunitate pentru reprezentarea școlii în diverse activități educaționale și sociale desfășurate în cadrul Simpozionului Internațional "GAMIFICAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL: Inovație și Eficiență în Predare"
- adeverință de publicare articol în revista Simpozionului Județean de Comunicări Științifice a profesorilor de limbi moderne „Eficiență și calitate în educație”: *Developing high school students' speaking skills through communicative games*
- certificat de voluntariat pentru implicare în proiecte comunitare cu impact asupra comunității, în cadrul Simpozionului Internațional "GAMIFICAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL: Inovație și Eficiență în Predare"
- adeverință de participare activă la dezvoltarea platformei e-learning pentru anul școlar 2024-2025
- revista în format PDF, online: Lucrările Simpozionului Internațional "GAMIFICAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL: Inovație și Eficiență în Predare"
- revista pe CD: Lucrările Simpozionului Internațional "GAMIFICAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL: Inovație și Eficiență în Predare"

3. Activități extracurriculare:

- profesor *asistent* la Olimpiada județeană de limba engleză, cf. Adeverința 419/15/08.03.2025
- profesor evaluator în comisia DELF, 15-16 martie 2025
- profesor *înscriere elevi în învățământul profesional*, 04.07.2025, 07.07.2025, 25.07.2025, 05.08.2025 14.08.2025
- speaker în cadrul proiectului Județean *Motivat să învăț*
- formator în cadrul programului *Mai întâi caracterul*
- coordonator al activității *Programului mondial Eco – Școala*, prin activități ca economisirea apei și a energiei electrice, colectarea de maculatură și de deșeuri reciclabile, îngrijirea spațiilor verzi din curtea școlii, activități privind o alimentație rațională și un stil de viață sănătos.
- coordonator al elevilor, în data de 9 mai 2025 la proiectul concurs *Școala mea fără violență*, ediția III.
- participarea la Concursul Național *Scrisoare către draga mea planetă*, ediția 2025" cu ocazia Zilei Pământului serbată de Eco-Școlile din România.

Limbilor Străine - 26 Septembrie 2024

- activități realizate cu ocazia Zilei
- activități cu ocazia *Valentine's Day*
- activități cu ocazia Zilei Recunoștinței
- activitățile derulate cu ocazia *Săptămânii altfel* și *Săptămânii verzi*, activități documentate cu Raport de activitate
- participarea la proiectul *ERASMUS Learning Mobility*, prin desfășurarea activităților conform programului stabilit între cele două instituții.

4. Sponsorizări și voluntariat:

- participare cu clasa a X-a E la *programul SNAC*, cf. Adeverința 3012/6/9.11.2024 (donare de haine, alimente, rechizite pentru familiile afectate de inundații)
- participare cu clasa a X-a E la *programul SNAC*, cf. Adeverința 3013/6/9.11.2024 , Campania – săptămâna fructelor și legumelor donate
- sponsorizare *Olimpiada Națională de Industrie Alimentară*, LTIA Terezianum Sibiu, suma de 300 de lei, conform Contract de sponsorizare și Adeverință nr. 4088/18/16.05.2025
- voluntariat *Colinde de Crăciun* la Centrul de plasament „Prichindelul” și Casa de tip familial Dalia, clasa a XI-a B
- participarea ca voluntar la activitățile social-filantropice derulate în cadrul Campaniilor și Programelor inițiate de Arhiepiscopia Ortodoxă Română Sibiu

5. Premii:

- **Premiul I**, *Public Speaking*, Nuță Viviana, clasa a IX-a B, 16.01.2025
- **Premiul II**, cu pdf în limba franceză, concursul CPEEJ, *Yummy marathon*, 20.02.2025, elevii clasei a XI-a A: Anghel Antonia, Hașa Eduard, Pinciu Răzvan
- **Premiul III**, lucrarea în limba franceză la concursul *Școala mea fără violență*, CEEJ Sb, Diplomă, martie 2025, cu eleva de la clasa a X-a E, Stoică Crina.

Responsabil catedră - prof. Ursuț Georgiana

● MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE

Catedra de matematică:

Activități în cadrul catedrei:

1) Asigurarea unui climat propice desfășurării activităților la clasă:

- elaborarea documentelor școlare și stabilirea manualelor pentru anul în curs;
- analizarea ofertei de manuale și culegeri existentă pe piață, s-au propus și s-au ales manualele, culegeri alternative considerate potrivite specificului școlii noastre și nivelului de pregătire al elevilor ce frecventează școala noastră;
- îndrumarea elevilor în achiziționarea de culegeri pentru clasele din cursul superior.

2) Pregătirea constantă și evaluarea periodică a elevilor:

- planificarea corespunzătoare a materiei la început de an;

- elaborarea de teste predictive și sumative;
- organizarea ședințelor de consultații și meditații, în special la clasele terminale;
- ședințe de catedră în scopul remedierii eventualelor deficiențe;
- organizarea examenelor de corigențe, situații neîncheiate.

3) Analiza testelor inițiale:

- stabilirea programului testelor inițiale la clasă, discutarea rezultatelor inițiale;
- stabilirea măsurilor de realizare a progresului școlar;
- prelucrarea rezultatelor, discutarea erorilor tipice;

S-au făcut următoarele observații:

- Elevii nu stăpânesc regulile elementare de calcul numeric și algebric.
- Foarte mulți nu cunosc regulile de calcul cu numere reale, nu cunosc regulile de rezolvare a ecuațiilor, iar noțiuni ca: raport, proporție, funcție și proprietățile lor, le sunt total străine.
- Majoritatea nu pot alege o metodă adecvată pentru a rezolva o problemă.
- Nu știu să aplice definițiile și proprietățile pentru a ieși dintr-o situație-problemă, deși modele de rezolvare au fost prezentate în orele de recapitulare.
- Nu pot interpreta rezultatele obținute la unele probleme propuse și nu pot da exemple de probleme asemănătoare.

4) Participarea la activități metodice organizate la nivel de municipiu:

- consfătuiri, întâlnirea anuală cu responsabilii de comisie;
- participarea membrilor catedrei la evaluare simulare bacalaureat și la evaluare ONM;
- membrii catedrei au participat la evaluarea examenului de bacalaureat;
- doamna prof. Costoiu Nicoleta a avut inspecție la clasă în vederea susținerii gradului II.

5) Susținerea de referate și lecții deschise:

1. Metode moderne de predare exemplificate în lecții deschise: prof. Cunțan Irina
 - *Creioanele la mijloc* în lecția „ Permutări, aranjamente, combinări”, clasa a X-a
 - *Interviul în trei trepte* aplicat în lecția “Date statistice. Colectarea și gruparea datelor”, clasa a X-a
2. Lecții deschise:
 - *Binomul lui Newton* – clasa a X-a – prof. Dragoș Maria
 - *Progresii aritmetice* – clasa a IX-a – prof. Dragoș Maria
 - *Grupuri* – clasa a XII-a – prof. Costoiu Nicoleta
3. Interdisciplinaritate - liantul disciplinelor școlare - discuție în catedră

6) Analiza frecvenței la orele aferente disciplinei de predare:

- cu excepția elevilor aflați în situația de abandon școlar, elevii au o frecvență bună la orele de curs;
- prezența la orele de pregătire suplimentară a celor de la clasele a-XII-a este slabă , unul din motive fiind și naveta.

7) Pregătirea suplimentară pentru bac/concursuri:

- Pregătirea se realizează conform graficului stabilit la nivel de catedră.

Măsuri de îmbunătățire:

- menținerea unei bune legături: familie – diriginte – elev pentru a-l motiva să participe la pregătirea suplimentară;
- consemnarea absențelor la orele de pregătire suplimentară și atenționarea elevului în cazul absențelor repetate;

8) Analiza rezultatelor la bacalaureat: (statistica este redată anterior)

Măsurile de remediere cuprind:

- continuarea programului ritmic de pregătire suplimentară pentru bacalaureat;
- dedicarea la fiecare oră a câtorva minute în vederea reamintirii noțiunilor predate în anii anteriori;
- asigurarea progresului școlar individual prin stabilirea obiectivelor învățării bazate pe cunoștințele, experiența, interesele și abilitățile elevilor pentru a îmbunătăți domeniile cu performanță mai slabă și pentru a demonstra progresul școlar în timp;
- utilizarea metodelor de învățare interactive – centrate pe elev, lucru diferențiat, abordarea flexibilă a conținuturilor pentru a răspunde diferitelor nevoi de învățare;
- utilizarea metodelor didactice adaptate diferitelor stiluri de învățare și utilizarea, după caz, a activităților individuale și pe grupe;
- utilizarea soft-urilor educaționale și a aplicațiilor Zoom, Whatsup și a e-mailului pentru predarea on line;
- menținerea unei bune legături: familie – diriginte – elev;
- introducerea în cadrul lecțiilor de secvențe destinate abilitării elevului pentru a înțelege textul pe care îl are în față; vom utiliza acest instrument pentru ca elevul să înțeleagă cerințele textului și să ofere răspunsul corect.

Analiza SWOT

Puncte tari

- corelarea permanentă a planurilor și programelor școlare la conținutul educațional astfel încât să poată fi îndeplinite obiectivele și competențele specifice disciplinei;
- folosirea în evaluare atât a metodelor clasice cât și a unor metode care să stimuleze originalitatea și gândirea creativă a elevului (portofolii sau referate pe teme recapitulative);
- pregătirea suplimentară pentru concursuri;
- participarea la activitățile de perfecționare continuă organizate fie în școală, fie la nivelul CCD
- climatul de colaborare profesori-elevi, conduce la realizarea unor proiecte ce pun în valoare creativitatea și flexibilitatea gândirii elevilor noștri;
- buna pregătire a profesorilor din catedră;
- colaborarea permanentă și schimbul de experiență în cadrul catedrei.

Puncte slabe

- slaba pregătire a elevilor absolvenți de clasa 8-a;
- scăderea interesului pentru învățatură a elevilor;
- dezinteresul anumitor părinți față de situația școlară a elevilor;
- slaba prezență a elevilor la pregătirea suplimentară;
- neefectuarea temelor;
- lipsa de preocupare pentru acumularea și aprofundarea cunoștințelor prin efort propriu.

- colaborarea cu inspectorul de specialitate, metodiști, colegi din alte instituții școlare;
- reglementările în vigoare (ordine, note MEC);
- identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;
- identificarea oportunităților de participare a elevilor la concursuri, sesiuni de comunicări științifice.

Amenințări

- înscrierea în instituția noastră a elevilor cu rezultate foarte slabe la testarea națională;
- supraîncărcare cu informații, ducând în final la pierderea esențialului;
- dependența față de deciziile nivelurilor ierarhice superioare poate afecta buna organizare a curriculumului;
- absența unui sistem național unitar de certificare a competențelor;
- instabilitatea legislativă la nivel de curriculum duce la neconcordanțe majore între anii de studiu și la scăderea nejustificată a numărului de ore alocate în raport cu cerințele la testări;
- situația actuală a societății nu oferă tinerei generații modele care să îi ghideze spre învățare;
- scăderea prestigiului cadrelor didactice;
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice duce la reducerea implicării familiei în viața școlară, reflectată atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor;
- creșterea ratei absenteismului școlar.

Responsabil catedră - prof. Dragoș Maria

Catedra de științe:

Activitatea catedrei de științe s-a desfășurat conform calendarului activităților stabilit la începutul anului școlar, după consfătuirea cadrelor didactice, la care au participat toate cadrele didactice din catedră.

1. Proiectarea didactică:

- s-a stabilit planul de activitate pentru anul școlar 2024-2025
- s-au întocmit și verificat conținuturile documentelor de proiectare didactică, dacă respectă planul-cadru și programele școlare
- s-a verificat dacă planificările calendaristice sunt întocmite conform reglementărilor în vigoare
- s-a verificat adaptarea conținuturilor proiectate ale unităților de învățare pentru clasele speciale
- s-au analizat fișele de progres școlar
- s-a stabilit un plan de îmbunătățire a activității didactice
- s-a realizat un program de consultații la disciplina biologie și chimie în vederea pregătirii suplimentare a elevilor pentru examenul de bacalaureat

2. Realizarea curriculumului:

- respectarea programului școlar și parcurgerea ritmică a programei școlare conform planificării
- utilizarea tuturor mijloacelor de învățământ existente în dotarea școlii, precum și includerea lucrărilor experimentale în procesul de predare
- utilizarea în cadrul orelor a manualelor școlare și a unor materiale auxiliare din dotarea bibliotecii școlii
- cadrele didactice au elaborat materiale didactice (fișe de lucru, prezentări PPT etc)
- utilizarea RED și a surselor de informare de pe internet

- adaptarea strategiei didactice în funcție de nevoile speciale identificate la fiecare clasă de elevi
- aplicarea unei metodologii didactice centrate pe elevi
- adaptarea strategiei didactice în funcție de nevoile speciale identificate la fiecare clasă de elevi și în mod special la clase cu CES
- utilizarea unui limbaj de specialitate în acord cu nivelul de înțelegere al elevilor.
- utilizarea unor metode active ce presupun activitatea independentă a elevului sau în grup.
- corelarea cunoștințelor de bază însușite la celelalte discipline
- oferirea de sprijin individual la cererea elevilor
- organizarea orelor de consultații pentru elevii care participă la concursuri școlare și care vor susține examenul de bacalaureat
- utilizarea de chestionare pentru obținerea de feed-back, pentru optimizarea activității de învățare
- pentru a se putea realiza desfășurarea activităților didactice cât mai bine (predarea, evaluarea), cadrele didactice au folosit cele două platforme ale școlii, „terezianum_neolms.com” și „lia_neolms.com” la care s-au logat toți elevii școlii
- cadrele didactice din catedra de științe au postat pe cele două platforme toate lecțiile conform planificărilor calendaristice, pentru elevii claselor care au intrat în online din anumite motive
- pentru a intra în direct și a interacționa cât mai bine cu elevii, pentru a explica cât mai bine lecțiile, cadrele didactice au folosit Google meet
- în anul școlar 2024-2025 toate orele sau desfășurate cu prezență fizică a tuturor elevilor, iar pentru elevii care lipseau din motive medicale, cadrele didactice mai postau lecțiile și pe platforma școlii

3. Evaluarea rezultatelor:

- utilizarea standardelor de evaluare în mod sistematic
- evaluarea ritmică și obiectivă a rezultatelor învățării
- folosirea mai multor tipuri de instrumente de evaluare (teste de diferite tipuri, planșe, pliante, portofolii, referate)
- pentru evaluarea elevilor s-au folosit și teste online
- folosirea diferitelor variante de examen, pentru simularea și familiarizarea elevilor cu tipurile de subiecte și gradul de dificultate
- asigurarea transparenței criteriilor de evaluare
- înregistrarea rezultatelor în catalog și comunicarea acestora părinților
- înregistrarea rezultatelor pe clase de elevi și realizarea graficelor de progres
- trecerea notelor în carnetul de note al elevilor
- utilizarea unei metode didactice prin care elevii să se autoevalueze
- în fiecare an școlar majoritatea elevilor susțin examenul de bacalaureat la disciplina biologie, foarte puțini la disciplina chimie, iar la fizică niciunul

4. Activitatea metodică-științifică:

- doamna profesoară Gălbenuș Daniela a obținut gradul didactic I în anul școlar 2024-2025
- cadrele didactice din catedra de științe au participat la toate activitățile comisiilor metodice, atât la nivel de școală cât și la nivel județean
- doamna profesoară Banea Maria a realizat subiectele pentru examenul de suplینire al cadrelor didactice la disciplina chimie
- în calitate de profesor metodist al ISJ Sibiu doamna profesoară Banea Maria a efectuat și câteva inspecții
- participarea cadrelor didactice la simularea examenului de bacalaureat

- participarea cadrelor didactice la examenul de bacalaureat atât ca supraveghetori, evaluatori cât și membri în comisia de examen
- realizarea de lecții demonstrative, de către toate cadrele didactice din catedră
- utilizarea surselor de informație existente în școală, biblioteca școlii, internetul și utilizarea RED
- cadrele didactice din catedră au participat la toate concursurile și olimpiadele școlare desfășurate în acest an școlar
- prezentarea în cadrul ședinței de catedră de către cadrele didactice Novac Anca, Gălbenuș Daniela și Banea Maria a unor referate pe diverse teme

5. Activități extracurriculare:

- Implicarea tuturor cadrelor didactice din catedră în organizarea și desfășurarea în condiții bune a diferite activități, cum ar fi: „Ce sunt schimbările climatice? Ce putem face pentru a stopa impactul negativ asupra mediului?”, prezentarea unor filme didactice specifice disciplinei, activități experimentale respectiv obținerea de coloranți naturali, vizite la Muzeul Astra Sibiu, Muzeul de Științe Naturale și Grădina zoologică Sibiu
- participarea tuturor cadrelor didactice din catedră împreună cu elevii la toate activitățile desfășurate în cadrul proiectului Eco-Școală, respectiv colectarea selectivă a deșeurilor și întreținerea spațiilor verzi
- participarea tuturor cadrelor didactice la diverse activități de voluntariat
- doamnele profesoare Novac Anca, Gălbenuș Daniela și Banea Maria au organizat și au însoțit elevii în diferite excursii
- doamna profesoară Gălbenuș Daniele a realizat cu elevii claselor a IX-a o activitate având tematica: CELE DOUĂ FEȚE OPUSE -Să vorbim despre droguri, DEPENDENȚA

Responsabil catedră: prof. Banea Maria

● OM ȘI SOCIETATE

La începutul anului școlar 2024 – 2025 membrii catedrelor de: Istorie, Științe Socio-Umane, Geografie și Religie – cuprinse în aria curriculară *Om și Societate* – au studiat noile programe școlare, iar pe baza acestora au întocmit planificarile calendaristice.

Pe parcursul anului școlar 2024-2025 în cadrul comisiei s-au realizat următoarele activități:

- *Întocmirea planului managerial;
- *Stabilirea unui plan de activități;
- *Întocmirea dosarului catedrei;
- *Întreținerea și reamenajarea cabinetelor școlare
- *Procurarea și recondiționarea unei părți a materialului didactic;
- *Realizarea ședințelor de catedră;
- *Analizarea foii de parcurs și a rezultatelor înregistrate de către elevii liceului la testele inițiale;
- *Realizarea de interasistențe în cadrul comisiei având ca scop îmbunătățirea procesului de predare învățare și creșterea importanței metodelor formative în cadrul acestui proces;
- *Organizarea consultațiilor pentru recuperarea materiei având în vedere lacunele evidențiate de către testele inițiale;
- *Participarea membrilor comisiei *Om și Societate* la manifestările organizate cu prilejul sărbătorilor de iarnă, prin realizarea proiectelor propuse de MEC.

1. Proiectarea activității:

- 1.1 întocmirea planificărilor calendaristice și elaborarea planurilor unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare;
- 1.2 predarea la termen a documentelor școlare;
- 1.3 elaborarea fișelor de lucru necesare unei bune desfășurări a demersului didactic;
- 1.4 elaborarea testelor de evaluare inițială, continuă/formativă și finală/sumativă, precum și baremele de corectare și notare, adaptând permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic;
- 1.5 proiectarea și derularea activităților extracurriculare în strânsă corelare cu obiectivele curriculare.

2. Realizarea activităților didactice:

- 2.1 predarea la clasă s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare;
- 2.2 în procesul instructiv-educativ am utilizat metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea critică a elevului și să-și formeze deprinderi de studiu, cum ar fi: învățarea prin proiecte, investigația sau portofoliile;
- 2.3 aplicarea constantă de metode didactice activ-participative în cadrul orelor atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cât și a celor practice.
- 2.4 utilizarea tehnicilor și mijloacelor TIC în cadrul orelor de curs (internet, platforme educaționale, prezentări Power Point), atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevi;
- 2.5 promovarea studiului individual și lucrul în echipă în cadrul proiectelor educaționale derulate de către elevii mei pe parcursul anului școlar;
- 2.6 organizarea și participarea la activități extrașcolare și extracurriculare.

3. Evaluarea rezultatelor învățării:

- 3.1 elaborarea și aplicarea de teste, precum și bareme de corectare și notare, în vederea realizării evaluărilor inițială, continuă și sumativă, având ca obiectiv stabilirea nivelului dezvoltării cunoștințelor, aptitudinilor, atitudinilor, valorilor și competențelor elevilor mei, gradul în care au fost realizate competențele generale și specifice, precum și ameliorarea și dezvoltarea calitativă permanentă a procesului instructiv-educativ;
- 3.2 utilizarea metodelor de evaluare tradiționale, clasice (probe orale și probe scrise), cât și metode clasificate în literatura de specialitate drept metode moderne: evaluarea prin referate, investigații, proiecte și portofolii;
- 3.3 realizarea notării ritmice a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare;
- 3.4 comunicarea rezultatelor evaluărilor elevilor;
- 3.5 utilizarea autoevaluării și a interevaluării, ca modalități de dezvoltare la elevi a competențelor evaluative.

4. Managementul clasei de elevi:

- 4.1 stabilirea cadrului necesar dezvoltării și implicării elevilor în desfășurarea procesului instructiv-educativ;

4.2 monitorizarea și atenuarea

comportamentelor elevilor care interferau cu învățarea și adaptarea socială; am realizat consilierea permanentă a elevilor, tratându-i diferențiat, ca individualități, dar și ca membri ai grupului social care este clasa de elevi.

4.3 exemplificarea reușitelor elevilor în ceea ce privește atitudinea lor vis-a-vis de buna purtare.

4.4 participarea la activitățile extrașcolare:

- *ALEGERI GREȘITE*, în parteneriat cu ISJ Sibiu și Penitenciarul Aiud.
- *Serbările școlare organizate cu ocazia sărbătorilor de Crăciun și Sf. Paști*
- *Activitățile dedicate zilei Naționale a României*
- *Activitățile derulate de ULB Sibiu în campania de promovare a ofertei de școlarizare*
- *Participare la Olimpiada Națională de Industrie Alimentară, de la Sibiu.*
- *Activități de voluntariat în cadrul comisiei S.N.A.C.*

5. Managementul carierei și al dezvoltării profesionale:

5.2. septembrie 2024 – participarea la concursul organizat de **Arhivele Naționale ale României**, filiala Cluj-Napoca, în colaborare cu UBB Cluj-Napoca.

5.3. obținerea calității de membru în cadrul **Departamentului pentru Studii Istorice și Sociologice**, prin decizia nr. 26804 din 23.09.2024, emisă de A.N.R. Cluj-Napoca, (cu dreptul la cercetare științifică în specialitate și dezvoltare socio-profesională, conform statutului legislativ al Instituției, și cu respectarea normelor în vigoare).

5.4. septembrie 2024 – participarea la consfăturile județene ale prof de Socio-Umane.

5.5. octombrie 2024 – prof mentor al **ULB Sibiu, DPPD**, pentru practica pedagogică desfășurată de studenții Facultății de Științe Economice.

5.6. ianuarie 2025, prof asistent în cadrul Examenului de Bacalaureat, competențe lingvistice, prin decizia nr. 10/15.01.2025. L.T.I.A *Terezianum*

5.7. martie 2025 – profesor evaluator la Olimpiada Județeană de Științe Socio-Umane, cf deciziei ISJ nr. 378/06.03.2025.

5.8. martie 2025 – participarea la Simularea Examenului de Bacalaureat, în calitate de membru, L.T.I.A. *Terezianum*.

5.9. iunie 2025 – profesor evaluator la Examenul Național de Bacalaureat, (logică și economie), decizie nr. 913/216 din 12.06.2025.

Responsabil AC - prof. Popescu Carmen

Catedra de istorie:

Activitate metodică:

- Au fost întocmite planificările calendaristice, au fost elaborate planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare.
- Au fost elaborate teste de evaluare și bareme de corectare și notare, adaptând permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic.
- Au fost elaborate fișe de lucru, în format fizic și digital pentru buna desfășurare a demersului didactic.
- Au fost proiectate activități didactice în format electronic, utilizând elemente specifice tehnologiei informației și comunicațiilor: document în format Microsoft Word, Power Point, Google Drive.
- Au fost organizate activități extracurriculare.
- Au participat la ședințele Consiliului Profesorial.
- Au participat la Consfăturile Județene ale profesorilor de istorie.

- Participarea ca asistenți și evaluatori la Olimpiada județeană de Istorie.
- Participarea în comisii de organizare a simulării examenului de bacalaureat.
- Participarea ca asistenți sau evaluatori la Examenul național de bacalaureat.

Proiectarea activităților educative extra-curriculare:

- 9 octombrie 2024- *Comemorarea Holocaustului în România*
- 29 noiembrie 2024 - *România mea e România ta! Mândru că sunt român! Celebrarea zilei Marii Uniri* (106 ani de la Marea Unire de la Alba Iulia)
- 23 ianuarie 2025 - *Sărbătorind Unirea Principatelor Române*
- 27 ianuarie 2025 - *Ziua Internațională de Comemorare a Victimelor Holocaustului*
- 07 februarie 2025 - *Demografie și economie în Evul Mediu*
- 27 martie 2025 - *Efectele revoluției industriale asupra mediului* (activitate în cadrul programului național *Săptămâna Verde*)
- 28 martie 2025 - *Efectele bombelor atomice de la Hiroshima și Nagasaki asupra vieții și mediului* (*Săptămâna Verde*)
- 23-27 aprilie participare ca supraveghetor/ însoțitor grup la Olimpiada Națională de Industrie Alimentară
- 8 mai 2025 - Cercul Pedagogic al profesorilor de istorie la Colegiul Gh. Lazăr, Sibiu
- 29 mai 2025- Comemorarea Eroilor - *Ziua Eroilor*- invitat prof. Săucea Cristian care și-a prezentat cartea „Nouă martiri și mărturisitori ai ortodoxiei”

Managementul clasei:

- s-a realizat notarea ritmică a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare.
- s-au realizat lecții și teste adaptate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.
- s-au realizat lecții din perspectivă transdisciplinară/ integrată.
- s-a urmărit integrarea eficientă a materialului didactic, în cadrul lecțiilor.
- predarea s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare.
- s-au folosit metode participativ-active în procesul de predare-învățare antrenând și motivând întregul colectiv al claselor în procesul didactic.
- în vederea dezvoltării și formării personalității elevului, secvențele de învățare au fost corelate cu competențele specifice.

Dezvoltarea personală și profesională:

- Realizarea și actualizarea portofoliului personal
- Participare la webinar “Depășește frica de a învăța: folosește puterea creierului pentru a construi încredere și succes”, Art Klett, 17.03.2025 (prof. Radu Lidia)
- Participarea la webinar “Acomodarea nevoilor senzoriale ale copilului cu CES”, Art Klett, 17.02.2025 (prof. Radu Lidia)
- Absolvirea cursului “Educație incluzivă și dezvoltarea gândirii critice”, Casa Corpului Didactic Simion Mehedinți, Vrancea - 31 ianuarie - 09 februarie 2025 (prof. Radu Lidia, prof. Loznianu Lucia)
- Participarea la “Sesiunea de instruire în domeniul competențelor digitale avansate”, SMIS Training Experts & Consultants, ianuarie 2025 (prof. Radu Lidia)
- Participare la cursul online “Relația și comunicarea dintre cadrul didactic și părintele copilului cu CES”, Art Klett (prof. Mureșan Felicia)



- Evaluarea manualului *Istoria XIII-a, Ed. Booklet* (prof. Mureșan Felicia)
- Participarea la cursul "Metode interactive pentru predarea Istoriei Românilor", Ed. Corint Pro Educație (prof. Loznianu Lucia)
- Participarea la cursul "Rolul tehnologiei și al inteligenței artificiale în predarea Istoriei", Ed. Corint Pro Educație (prof. Loznianu Lucia)

Comunismului în România clasa a XII-a și a

Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare:

- S-au respectat normele, procedurile de sănătate, securitate și protecția muncii pentru toate tipurile de activități desfășurate
- S-au respectat atribuțiile din fișa postului și a procedurilor stabilite în cadrul CEAC în școală.

Membrii catedrei de Istorie au contribuit la coordonarea activităților pentru *Școala Altfel* și *Săptămâna Verde*.

Responsabil catedră - prof. Lucia Loznianu

Catedra de geografie:

Activități ale procesului instructiv – educativ:

- Predare-evaluare conform programei școlare la Geografie pentru Liceele Tehnologice;
- Proiectarea și realizarea de materiale specifice temei zilnice de predare (sarcini de lucru diferențiate, fișe de lucru pentru învățământul special), utilizarea materialelor audio-video, a Tablei Interctive, Harta Encarta 3D, programe și aplicațiile free-ware (Google Earth, QGIS, Toporopa, Seterra, OmniQuiz, www.populationpyramid.net hărțile din dotarea clasei, a unor softuri educaționale Intuitext, aplanșelor achiziționate în anul curent, utilizarea materialelor de pe <https://library.livresq.com/browse/public&search=geografie>, lecții interactive Educația Online- <https://educatieonline.md/Activities?4#3>, lecții digitale și interactive, 3D Mozaweb, utilizarea unor linkuri sugerate prin Reperele metodologice la Geografie la clasele a IX-a, a X-a și a XI-a și a XII-a, a platformelor unității școlare, www.terezianum.neolms.com și www.lianeolms.com.

Activități extracurriculare la nivel de catedră:

- Am luat parte ca profesor EVALUATOR la evaluarea lucrărilor de Geografie de la *BACALAUREAT*, sesiunea iunie 2025, la la evaluarea lucrărilor on-line pe platforma ME din ziua de 15 iunie 2025.
- Participarea în calitate de asistent la desfășurarea *Simulării Examenului de Bacalaureat* la LTIA „Terezianum” Sibiu și în cadrul Comisiei de bacalaureat de evaluare a competențelor lingvistice și digitale 2025, în calitate de asistent, conf. Deciziei Nr. 10, din 15 ianuarie 2025.
- În 22 martie 2025, de *Ziua Mondială a Apei*, lecție interactivă la clasa a X a Bsp. Sp
- Participare la *Săptămâna Educației Globale*, din 13-17 noiembrie 2024, în cadrul Programului Mondial Eco-Școala, cu tema „Stop poluării Mării Negre!”, cu tema *Lumea noastră depinde de noi*, conf. Adev. Nr. 2815/17/15.11.2024. Am participat la organizarea concursului școlar și a participării cu referate tematice. Au fost premiați elevi pe care i-am coordonat: Carzol Laura și Cornea Ionela din XI A și Muntean Diana din clasa a IX-a C. De asemenea am luat parte, în cadrul aceluiași proiect mondial Eco-școala, împreună Participarea la organizarea *Olimpiadei de Geografie*, Faza Județeană, din 23.03.2025, în calitate de Profesor evaluator, Decizia nr. 386/06.03.2025, emisă de ISJ Sibiu.
- Am participat cu elevii clasei a XI-a A, în perioada 5-14 martie la activitatea *Eficiența energetică*, încadrată la tema *Energia*.

- Am prezentat materiale de promovare a „Zilei Pământului”, 22 aprilie 2025.
- Am purtat dezbateri cu elevii pe teme legate de problematica mediului, a poluării, a războiului din Ucraina și am urmărit filme documentare actuale, spre exemplu *România sălbatică*, *Transsiberianul*, *Sibiu- Poarta de sud a Transilvaniei*.
- Am luat parte la Proiectul-Concurs „Școala mea fără violență” Tâlmăciu, 9 mai 2025. Din partea clasei a IX-a A a participat eleva Ciucă Mirabela, care a primit diplomă de participare. Am primit Adeverință de participare cu nr. 2803/ 26/05/2025.
- Am fost implicat în cadrul Olimpiadei Naționale din cadrul ariei curriculare „Tehnologii”. Am contribuit la buna desfășurare și organizare a olimpiadei, care a avut loc în 23-27 aprilie 2025 la LTA „Terezianum” Sibiu.
- Am participat cu elevi din clasa a IX-a în calitate de *voluntar* la activitatea „ZILELE NATO”, desfășurată la Sala Transilvania din Sibiu în data de 02.04.2025, conf. Adeverinței Nr. 657/03.04.2025.
- Am participat la activitatea Cercului Pedagogic a Profesorilor de Geografie din Județul Sibiu cu tema „Desfășurarea orelor de geografie la clasa a XII-a prin prisma noilor repere metodologice elaborate de Ministerul Educației”, de la Colegiul Tehnic Cibinium Sibiu, din 22.11.2024 (adev. nr. 930/7/22.11.2024).
- Participarea la lucrările din cadrul Comitetului *Eco-Școala*: activități de ecologizare, economisirea apei și a energiei electrice, colectarea de maculatură și de deșeuri reciclabile, îngrijirea spațiilor verzi, activități privind o alimentație rațională și un stil de viață sănătos.
- Am colaborat la activități cultural-artistice organizate în școală, la proiecte la nivel local, la implicarea elevilor în activități de voluntariat, de protecție a mediului și activități de prevenire a violenței în școală.

Participare la proiecte, programe, parteneriate, simpozioane:

- Am participat la excursia din cadrul activităților din SĂPTĂMÂNA VERDE, conf. Planului Excursiei cu Nr. 577/24.03.2025, pe traseul tematic Simeria-Banpotoc, din data de 24.03.2025. Mobilitatea constat în vizite de studiu, tematice în două areale protejate: *I Giardini di Zoe* din Banpotoc și Arboretumul / *Rezervația naturală (Parcul dendrologic) din Simeria*. Această activitate a fost parte a unui proiect mai amplu, de implementare a activităților școlare locale din cadrul programului "Săptămâna verde", pentru anii 2024 și 2025, finanțate din Fondul pentru mediu, conf. ordinului nr. 4.448 din 16 mai 2024 pentru aprobarea metodologiei.
- Am luat parte la **cursuri de formare**:
 1. Workshopul „Proiecte Erasmus pas cu pas și fișe școlare cu AI”, din cadrul webinarului eLearning EDUMAGIC, din 20.09.2024, conf. Certificatului Nr. 107144/20.09.2024.
 2. Webinarul ARTKLETT cu tema „Acomodarea nevoilor senzoriale ale copilului cu CES”, conf. Adev. Nr. A 71379/17.02.2025.
- Am participat la activitățile „Sesiunii Regionale de studii și comunicări științifice” a profesorilor de geografie din județul Sibiu, ediția a XVI-a, Sovata, județul Mureș, 24-25 iunie 2023, de asemenea la Aplicația de teren.
- Am colaborat la organizarea FAB Brăila 2025 și am participat cu lucrare la *Simpozionul Festivalului „Ana Blandiana”*, titlul lucrării fiind: „*Visul și oglindirea în poetica lui Lazăr Zăhan, câteva considerații subiective*”.
- Am participat la activitățile de prevenire a violenței în școală, la dezbaterile pe tema prevenirea consumului de stupefiante, care s-au desfășurat în școala noastră pe tema siguranței rutiere, prevenirea consumului de droguri, a violenței și stoparea fenomenului de bullying.
- Am fost implicat în acțiunea de voluntariat, Campania Săptămâna legumelor și fructelor”, organizată de Butoi Simona, coordonatoare în cadrul SNAC, în perioada 20-24 noiembrie 2025.

- Am fost distins cu o diplomă de excelență prin participarea la proiectul editorial Cenaclul literar Iustin Panța- 2025, organizat sub genericul „Prietenii și literatura”, în colaborare cu USR, Filiala Sibiu, NNGL Sibiu, Biblioteca Județeană „Astra! Și Editura „CronoLogia” Sibiu.
- Participare la organizarea și desfășurarea Concursului Național de Poezie „Ocroțiți de Eminescu”, ediția a XXIII, ianuarie 2025, Blaj.

Alte activități:

- Am participat la Concursul pentru obținerea Gradației de Merit, conf. Dosarului cu Nr. 3913/ 136/ 13.05/2025.
- Am participat cu cronici literare și poezii în reviste din țară: „Discobolul”, „Astra Blăjeană”, „Portal Măiastră”, „Lumina literară”, „Mișcarea Literară”, „Rapsodia” Sibiu ș.a.
- Am utilizat aplicații open-source în cadrul orelor de geografie, aplicații de geografie interactive în timpul predării online, pe platforma NEO LMS a școlii și am utilizat TABLA INTERACTIVĂ din dotarea școlii.
- Am participat la activitățile comune desfășurate în școală.
- Am colaborat cu membrii ariei curriculare *Om și Societate* pe parcursul întregului an școlar și am implicat elevii în acțiuni comune, interdisciplinare; de asemenea am colaborat cu colegii profesori din școală.

Responsabil catedră - prof. Lorinczi Francisc

Catedra de educație fizică și sport:

Activități la nivel de unitate de învățământ:

- respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile clasei (toți membrii)
- actualizarea portofoliului personal (toți membrii)
- elaborarea planificărilor anuale și calendaristice, a unităților de învățare în acord cu metodologia recomandată (toți membrii)
- participarea la activități metodice la nivelul catedrei (toți membrii)
- completarea documentelor școlare conform prevederilor legale (toți membrii)
- asigurarea comunicării și schimbului de date cu serviciile specializate din unitatea de învățământ (secretariat, contabilitate, comisii ale școlii etc) (toți membrii)
- comunicarea către elevi și părinților acestora a situației școlare, abilităților și oportunităților privind orientarea profesională (toți membrii)
- participarea în calitate de profesori supraveghetori în comisia de organizare a Simularii Naționale de Bacalaureat (toți membrii)
- participarea în calitate de profesori asistenți în comisia de organizare BAC 2025 - competențe lingvistice și digitale (toți membrii)
- promovarea ofertei educaționale atât la nivelul unității școlare cât și la nivel local, pe paginile de socializare (toți membrii)

Activități extracurriculare și de voluntariat la nivel de catedră:

- activități extracurriculare la nivelul unității, cum ar fi înfrumusețarea curții școlii prin plantarea de flori (toți membrii)



- activități de voluntariat derulate în școală, împreună cu elevii (strângerea de cărți pentru o altă unitate școlară, strângere de peturi, donații SNAC, Săptămâna fructelor și legumelor, donații pentru sinistrații din Moldova etc) (toți membrii)
- participarea la *Zilele NATO* cu clasa IX A (prof. Ivan Gheorghe)
- competiții în cadrul *ONSS – Șah fete și băieți liceu*, etapă municipal și *Tenis de masă fete și băieți*, etapă municipal (prof. Ivan Gheorghe, prof. Vulcu Horea)
- co-organizator la activitatea “Prevenirea Violenței” (prof. Ivan Gheorghe)
- coordonator proiectu educațional “Sport și Sănătate” (prof. Ivan Gheorghe)

Activități la nivel județean:

- membru în următoarele comisii: etapa de zonă-Național la disciplina sportivă – *Oină/ fete și băieți, Șah*- municipiu (prof. Ivan Gheorghe)
- protocol de colaborare cu “CSS” Șoimii Sibiu (prof. Ivan Gheorghe)
- competiții sportive în cadrul “ONSS”, *Tenis de masa-faza pe municipiu, Șah-faza pe municipiu* (prof. Ivan Gheorghe, prof. Vulcu Horea)
- participare la cercurile pedagogice ale profesorilor de educație fizică și sport din județul Sibiu (toți membrii).

Alte activități:

- membru în comisia de evaluare a dosarelor de gradație de merit, membru în comisia de evaluare la inspecțiile speciale pentru concursul Național de titularizare, membru consiliul consultativ al ISJ Sibiu.

Responsabil catedră - prof. Ivan Gheorghe

● TEHNOLOGII

Catedra de T.I.C:

Activitatea metodică:

- au fost întocmite planificările calendaristice, au fost elaborate planurile unităților de învățare în conformitate cu prevederile programelor școlare și ale metodologiilor aflate în vigoare
- au fost elaborate teste de evaluare și bareme de corectare și notare, adaptând permanent procesul instructiv-educativ în funcție de rezultatele acestor testări, pentru a perfecționa demersul didactic
- au fost elaborate fișe de lucru, în format fizic și/ sau digital pentru buna desfășurare a demersului didactic
- au fost proiectate activități didactice în format electronic, utilizând aplicații specifice tehnologiei informației și comunicațiilor: Google Drive (Documente Google, Foi de calcul Google, Prezentări Google, Formulare Google), Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Access)
- profesorul titular a participat la ședințele consiliului profesoral
- au fost participări în cadrul consfătuirilor județene și cercurilor metodice ale profesorilor de informatică
- participarea ca asistent la Olimpiada Județeană de Informatică și ca însoțitor la Olimpiada Națională de Inteligență Artificială

- realizarea de activități didactice care au avut ca scop pregătirea elevilor pentru susținerea probei de competențe digitale din cadrul examenului de bacalaureat
- participarea ca evaluator pentru proba de competențe digitale din cadrul examenului de bacalaureat

Proiectarea activităților educative extra-curriculare:

- 23-27 aprilie - participare ca asistent în cadrul Olimpiadei Naționale de Industrie Alimentară
- perioada mai-iunie - desfășurarea de activități pentru educație sexuală prin proiectul inițiat în colaborare cu Centrul M.A.M.A., cu scopul principal al prevenirii sarcinilor nedorite în rândul elevilor

Managementul clasei:

- s-a realizat notarea ritmică a elevilor, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare
- s-au realizat lecții și teste adaptate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale
- s-au realizat lecții din perspectivă transdisciplinară/ integrată
- s-a urmărit integrarea eficientă a materialului didactic în cadrul lecțiilor
- predarea s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare
- s-au folosit metode activ-participative în procesul de predare-învățare antrenând și motivând colectivele claselor în procesul didactic
- în vederea dezvoltării și formării personalității elevului, secvențele de învățare au fost corelate cu competențele specifice

Dezvoltarea personală și profesională:

- realizarea și actualizarea portofoliului personal
- absolvirea cursului "Educație incluzivă și dezvoltarea gândirii critice", Casa Corpului Didactic Simion Mehedinți, Vrancea - 31 ianuarie - 09 februarie 2025 (prof. Faur Dorotheea)
- participarea la un curs intern în cadrul Colegiului Național "Samuel von Brukenthal" Sibiu (prof. Olteanu Sorina)
- susținerea examenului pentru definitivare în învățământul preuniversitar - proba scrisă: 8 iulie 2025 (prof. Faur Dorotheea)

Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare:

- s-au respectat normele, procedurile de sănătate, securitate și protecția muncii pentru toate tipurile de activități desfășurate
- s-au respectat atribuțiile din fișa postului și a procedurilor stabilite în cadrul C.E.A.C. în școală
- s-au adus contribuții la coordonarea activităților pentru *Școala Altfel* și *Săptămâna Verde*, inclusiv în colaborare prin parteneriat cu Fundația "Un Copil, O Speranță" Sibiu, cu scopul integrării în cadrul colectivului de elevi a colegilor cu cerințe educaționale speciale
- s-au desfășurat activități de instruire și s-au distribuit materiale digitale la nivelul școlii în vederea utilizării tablelor smart

Responsabil catedră - prof. Faur Dorotheea

Catedra de industrie alimentară:

Calitatea proiectării didactice pe discipline:

Planificarea calendaristică a orelor s-a realizat de către toți membrii catedrei de industrie alimentară conform normelor în vigoare, în concordanță cu curriculum-ul național.

De asemenea, toți membrii catedrei au întocmit proiecte didactice, fișe de lucru, fișe de observație pentru instruire practică și de laborator, cât și fișe de evaluare, pentru buna desfășurare a activității didactice.

S-a întocmit, de asemenea, portofoliul catedrei de industrie alimentară care cuprinde: planul de activitate și planul de îmbunătățire a activității catedrei, normele didactice, planificările calendaristice ale cadrelor didactice, proiecte didactice, fișe de lucru, fișe de evaluare, fișe de observare, etc.

Cabinetele de industrie alimentară sunt dotate cu table interactive, calculator conectat la internet, acestea fiind utilizate la ore, pe lângă machetele, mulajele și planșele existente ca materiale didactice.

Atelierele de panificație și patiserie, carne beneficiază de dotarea necesară pentru o bună desfășurare a activității de instruire practică a elevilor la un nivel corespunzător cerințelor calitative de pregătire profesională.

Concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a școlii:

Oferta educațională a școlii este în concordanță cu profilul liceului „Resurse naturale și protecția mediului”, domeniul industrie alimentară și corespunde cerințelor curriculum-ului național. Astfel, în cadrul catedrei de industrie alimentară, toate disciplinele și modulele predate au respectat cerințele curriculum-ului național.

Program de pregătire a elevilor pentru evaluarea inițială: fiecare membru al catedrei a desfășurat activități de pregătire a elevilor în vederea susținerii testelor inițiale și aplicarea acestora la clasă.

Activități catedră:

- ✓ *Elaborarea temelor* pentru examenul de obținere a competențelor profesionale nivel 3 și 4 pentru învățământ profesional, liceu și școala postliceală: Ing. Prof. Popa Cornelia, Ing. Prof. Bicher Daniela, Ing. Prof. Iurea Daniela, Ing. Prof. Voina Anca, Ing. Prof. Părăian Mihaela, Ing. Prof. Toderaș Sanda, Ing. Prof. Codreanu Lavinia, Ing. Prof. Mitea Silvia, Ing. Prof. Butoi Simona, Ing. Prof. Butoi Laurențiu
- ✓ Activități în cadrul cercului pedagogic „Resurse naturale și protecția mediului”, coordonat de Ing. Prof. Popa Cornelia, prezentarea „Reperelor metodologice de aplicare a curriculumului pentru clasa a IX-a”, participanții profesori catedra de industrie alimentară și profesori din catedra de Turism și alimentație.
- ✓ Participare ca *mentor* pentru pregătirea studenților de la facultatea de Industrie Alimentară – Ing. Prof. Popa Cornelia și Ing. Prof. Vasile Daniela
- ✓ În *Comisia de certificare a competențelor nivel 4* au participat profesorii: Popa Cornelia, Mitea Silvia, Vasile Daniela, Bicher Daniela, Părăian Mihaela, Toderaș Sanda, Codreanu Lavinia, Voina Anca, Butoi Simona, Butoi Laurențiu.
- ✓ În *Comisia de certificare a competențelor nivel 3* au participat în calitate de președintă a comisiei Popa Cornelia, alături de membrii comisiei veniți din exteriorul școlii.
- ✓ În *Comisiile de bacalaureat, iunie – iulie, 2024* au participat profesorii: Popa Cornelia, Vasile Daniela, Voina Anca, Butoi Simona, Mitea Silvia, Toderaș Sanda – asistenți – bacalaureat, iunie, 2025, Rusu Nicoleta - asistent operator scanare la simularea Examenului național de bacalaureat din martie 2025

Simpozioane, conferințe, publicații:

- prof. Bicher Daniela, prof. Toderaș Sanda - Seminarul Național al programului Eco – Școala, București, 7 octombrie, 2024
- prof. Zaharescu Diana - Simpozionul Științific Internațional "Current trends in natural sciences", 22 – 24 mai, 2025
- Prof. Rusu Nicoleta - Articole publicate și alte lucrări realizate:
 - „Activități antibullying 2024-2025,, în revista Terezianum cu nr. 38, 2025
 - avizul pentru a publica resursa RED „TEHNOLOGIA DE OBȚINERE A ALUATULUI FRAGED FRĂMÂNTAT,, pe platforma ISJ Sibiu;
 - avizul pentru a publica resursa RED „BULLYING-UL ȘCOLAR,, pe platforma ISJ Sibiu.
- Articole publicate în revista electronică a Liceului "Terezianum" – profesorii: Popa Cornelia, Bicher Daniela, Codreanu Lavinia, Butoi Simona, Butoi Laurențiu
- Articolul publicat de Zaharescu Diana în revista de specialitate "Current trends on fortification and additionn of plant bio – based ingredients in the bakery manufacturing process"

Cursuri de perfecționare și webinar:

- prof. Codreanu Lavinia – programul de formare continuă *Introducere în ESEP (European School Education Platform)/ eTWINNING, SCRIEREA DE PROIECTE INTERNAȚIONALE DE COLABORARE EDUCAȚIONALĂ*, derulat de Casa Corpului Didactic Maramureș;
- prof. Rusu Nicoleta, prof. Codreanu Lavinia, prof. Bicher Daniela, Prof. Pintican Mădălina, Prof. Butoi Simona, prof. Butoi Laurențiu,- la *Webinar-ul 4 Peace* desfășurat on-line în octombrie, 2024, organizat de Asociația Pașaport pentru Succes și a avut ca tematică *Cum să reduci bullying cu 80% în școală*;
- prof. Rusu Nicoleta - cursul *Metodologii moderne de evaluare a vocației și performanței școlare*, în perioada 18.09. – 26.10.2024, organizat de Asociația Proeuro-Cons, 40 h, 15 credite transferabile;
- prof. Rusu Nicoleta:
 - webinarul *Copiii trebuie educați, nu dresați* desfășurat online în data de 02.03.2024, organizat de A.C.P.S.E. DIDACTICA MAGNA;
 - webinarul *Cum să-ți motivezi elevii* desfășurat on-line în data de 16.03.2024, organizat de Asociația PROEURO-CONS;
 - webinarul *Cunoașterea psihologică a elevului* desfășurat online în data de 20.04.2024, organizat de Asociația PROEURO-CONS;
 - Conferința internațională online *Soluții inovatoare în educație*, ediția a XI-a, 5 dec 2024, organizată de Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS;
 - webinarul *Viitorul educației și inteligența artificială* 11.11.2024, organizat de Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS;
 - workshopul *SuperProf: Proiecte Erasmus pas cu pas și fișe școlare cu AI* în 14.11.2024, organizat de Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS;
 - webinarul *Cum reacționez la bullying și cum îl diminuez?* în 14.11.2024, organizat de Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS;
 - Atelierul pas cu pas - *Cum creezi o lecție interactivă cu MozaBook* în 14.11.2024, organizat de Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS;
 - webinarul *Teatru în educație. Educația prin teatru* în data de 10 februarie 2025, organizat de Asociația *Educația este putere*;
 - programul de instruire și formare profesională *Motivat să fii profesor*, din cadrul proiectului educațional „Motivat să înveț,, organizat de Asociația Totul pentru comunitate în perioada 15.11.2024-25.11.2024;

- cursul *Tehnici de evaluare în clasă* colaborativă în perioada 14.01. – 26.02.2025, organizat de Asociația Proeuro-Cons, 60 h, 20 credite transferabile;

- profesorii: Bicher Daniela, Butoi Simona, Butoi Laurențiu, Buțiu Steluța, Codin Delia, Codreanu Lavinia
- programul de dezvoltare personală „Pedagogie digitală pentru învățământul gimnazial și liceal”, acreditat de Ministerul Educației și desfășurat în cadrul proiectului R.E.D. – TED “R.E.D. – Teacher Education”

Olimpiade și concursuri:

✓ *Olimpiada – Aria curriculară Tehnologii – Industria Alimentară, Sibiu, aprilie, 2025 – Rezultate:*

Nume și prenume elev	Clasa/ Specializarea	Rezultate	Cadre didactice care au pregătit elevul
1. Căpruciu Ramona Ioana	XII B, TAPA	Premiul I	Voina Anca, Iurea Daniela, Popa Cornelia Părăian Mihaela
2. Tabără Tiberius	XII B, TAPA	Premiul II	Voina Anca, Iurea Daniela, Popa Cornelia Părăian Mihaela
3.Brondi Giulia	XII A, TIA	Mențiune+ PREMIU SPECIAL – 100 PUNCTE PROBA PRACTICĂ	Mitea Sivia, Toderaș Sanda, Butoi Simona, Butoi Laurențiu

15 martie 2025 – etapa județeană – Rezultate:

Nume și prenume elev	Clasa/ Specializarea	Rezultate	Cadre didactice care au pregătit elevul
Oancea Alina Elena	XI A, TIA	Premiul I	Iurea Daniela, Codreanu Lavinia, Bicher Daniela
Sârbu Mihai Daniel	XI A, TIA	Premiul II	Iurea Daniela, Codreanu Lavinia, Bicher Daniela
Hociotă Mara	XI B, TIA	Premiul I	Iurea Daniela, Codreanu Lavinia, Bicher Daniela
Fița Anastasia	XI B, TIA	Premiul II	Iurea Daniela, Codreanu Lavinia, Bicher Daniela
Brondi Giulia	XII A, TIA	Premiul I	Mitea Sivia, Toderaș Sanda, Butoi Simona, Butoi Laurențiu
Cioran Andreea Maria	XIA, TIA	Premiul II	Mitea Sivia, Toderaș Sanda, Butoi Simona, Butoi Laurențiu
Tabără Tiberius	XII B, TAPA	Premiul I	Voina Anca,

			Iurea Daniela, Popa Cornelia Părăian Mihaela
Căpruciu Ramona Ioana	XII B, TAPA	Premiul II	Voina Anca, Iurea Daniela, Popa Cornelia Părăian Mihaela

Toți membrii catedrei au participat la:

- organizarea și desfășurarea activităților din cadrul Olimpiadei Naționale din aria curriculară „Tehnologii,, domeniul Industrie alimentară, în perioada 23-27 aprilie 2025;
- sponsorizarea desfășurării activităților din cadrul Olimpiadei Naționale din aria curriculară „Tehnologii,, domeniul Industrie alimentară, în perioada 23-27 aprilie 2025.

✓ *Concursul Județean “Școala mea fără violență”, ianuarie 2024, concurs organizat de Liceul Tehnologic “Johannes Lebel” din Tâlmaciu*

Rezultate:

Premiul I - elevii Ghincea Vlad, Chirhoc Sergiu și Piscu Andreea din clasa a X-a A, coordonați de prof. Codreanu Lavinia , la secțiunea power-point

Premiul I - Fiți Nicoleta, clasa a IX-a G, coordonată de prof. Codreanu Lavinia cu lucrarea “Să ne cunoaștem inamicul”

Premiul III - Savu Patrik din clasa a XII-a A SP., coordonat de prof. Rusu Nicoleta, cu lucrarea „De ce este bullying-ul atât de îngrozitor?”, la secțiunea afișe și postere

Participare - elevii din clasa a IX-a A, coordonați de prof. Bicher Daniela, la secțiunea power-point

✓ *Concursul Național “Scrisoare către draga mea planetă”, organizat de Centrul Carpato-Danubian de Geoecologie – au participat cu lucrări elevi din clasa: IX A Sp., coordonați de profesorii: Bicher Daniela,*

Activități extrașcolare:

- Activități antidrog
- Activități antibulyng
- Activități – Educație Rutieră
- Activități combaterea violenței în familie
- Activități prevenirea criminalității

Activitățile au fost susținute de poliție și alte instituții aferente. La activități au participat toți membrii catedrei împreună cu elevii din școla noastră.

- prof. Rusu Nicoleta a inițiat și participat cu elevii clasei a XII-a A înv. special la activitățile cuprinse în cadrul proiectului educațional „Săptămâna educației globale – Oamenii conectați pentru o planetă incluzivă,, organizat în parteneriat de LTIA „Terezianum,, și Școala Gimnazială „Nicolae Iorga,,.

Proiecte:

✓ *Programul Internațional Eco – Școala* - coordonatori: Ing. Prof. Bicher Daniela, Ing. Prof. Popa Cornelia

Școala noastră s-a înscris și în anul acesta școlar – 2024 – 2025, în acest proiect, în care activăm din 2007. Membrii în Comisia Eco sunt profesorii: Voina Anca, Iurea Daniela, Zaharescu Diana, Butoi Simona, Butoi Laurențiu, Codreanu Lavinia, Părăian Mihaela, Toderaș Sanda, Rusu Nicoleta, Pintican Mădălina, Buțiu Steluța.

Activitățile proiectului în anul școlar

2024 – 2025:

- noiembrie, 2024 - Curtea școlii
- 13-17 noiembrie, 2024 - Săptămâna Educației Globale - Lumea noastră depinde de noi – Tema: SCHIMBĂRILE CLIMATICE
- 5 martie, 2025 - Ziua Internațională a Eficienței Energetice/ tema ENERGIA
- 22 martie, 2025 - Ziua Mondială a Apei – Apa sursa vieții / Tema APA
- 15 mai, 2025 - Ziua Internațională de Acțiune pentru Climă / Tema Schimbările climatice

La aceste activități au participat toți membrii catedrei de industrie alimentară împreună cu elevii din școala noastră.

- ✓ *Proiectul "Elemente de nutriție și siguranța alimentelor"* cuprins în Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale și Internaționale – cu finanțare din partea Ministerului Educației și Cercetării. În cadrul proiectului am organizat Concursul Național „Sacoșa cu Nutrienți”, 21 iunie 2025.
 - coordonat de Ing. Prof. Voina Anca, Ing. Prof. Popa Cornelia, Ing. Prof. Iurea Daniela, Prof. Bunesu Viorela, Ing. Prof. Codreanu Lavinia, Ing. Prof. Bicher Daniela.

La Concurs Național „Sacoșa cu Nutrienți”, 21 iunie 2025, desfășurat la Liceul tehnologic de Industria Alimentară "Terezianum", Sibiu în cadrul Proiectul "Elemente de Nutriție și Siguranța Alimentelor" au participat cu lucrări elevii din școala noastră coordonați de profesorii lor, cât și elevi din alte județe de la liceele de industria alimentară.

- ✓ În cadrul *Proiectului de voluntariat SNAC*, coordonat de Ing. Prof. Butoi Simona, s-au desfășurat activitățile:
 - În octombrie, 2025 s-a derulat activitatea: „Săptămâna legumelor și a fructelor,, la care au participat profesorii: Butoi Simona, Butoi Laurențiu, Popa Cornelia, Bicher Daniela, Codreanu Lavinia, Rusu Nicoleta, Pintican Mădălina împreună cu clasele: IX E, IX G, XI A Sp., XII A Sp, XI A Sp.
 - profesorii din catedra de industrie alimentară împreună cu elevii am susținut prin donații de haine, alimente și rechizite școlare, familiile afectate de inundații din localitatea Pechea, județul Galați
- ✓ *Proiecte susținute de platforma Ja Romania* – participări: prof. Bicher Daniela cu IX A – proiectul Junior Antreprenor
- ✓ *Proiectul "Start major"*, organizat de Asociația The Social Incubator cu sprijinul Unicredit Bank – prof. Codreanu Lavinia cu X G
- ✓ *Proiectul educațional „Școala antibullying”*, 01.02 – 17.05.2025, coordonator: Prof. Rusu Nicoleta care a inițiat și coordonat în perioada 01.02 – 17.05.2025 la nivelul unității de învățământ L.T.I.A. „Terezianum” Sibiu activitățile destinate prevenirii și combaterii bullying-ului școlar sub denumirea de „Bullying-ul școlar – Ce trebuie să știm despre acest tip de agresiune”, cuprinse în cadrul proiectului educațional „Școala antibullying” inițiat cu ocazia marcării Zilei Internaționale pentru nonviolentei în școală, la care au participat 141 elevi;

Colaborări cu alte instituții:

- Pentru desfășurarea practicii elevilor s-au încheiat convenții de colaborare cu următoarele societăți: SC „Moara Cîbin” SA, SC „Extrasib” SA, SC „Victoria” SA, SC „Boromir” SA, SC „Simpa” SA.
- Pentru supravegherea și monitorizarea elevilor din centrele de plasament s-a colaborat permanent cu Direcția de Protecție a Copilului.
- Pentru consilierea și îndrumarea elevilor din clasele a VIII-a cu dizabilități, în vederea alegerii unei viitoare meserii, s-a ținut legătura cu Școala specială nr.1.
- Pentru perfecționarea continuă a cadrelor didactice s-a colaborat cu Facultatea de Industrie Alimentară și Protecția Mediului Sibiu, precum și cu Casa Corpului Didactic.
- Deoarece suntem Centru Național de Perfecționare a Maiștrilor Instructori a existat o legătură permanentă cu toate colegiile tehnice și grupurile școlare de profil din țară.



- Colaborăm cu Direcția de Muncă Sibiu prin prezența profesorilor în diverse Comisii de absolvire a cursurilor de brutari, ospatari, bucătari.

Parteneriate educaționale încheiate:

- parteneriat cu agenții economici: SC SIMPA, Expertarom Food Ingredients SRL, Delicii Sibiene, SRL - Pof. Ing. Popa Cornelia,
- parteneriat cu Direcția de Sănătate Publică Sibiu, Prof. Ing. Popa Cornelia
- parteneriat cu agenții economici : Pof. Ing. Popa Cornelia, Prof. Chirilă Ioan
- parteneriate cu școli din alte județe în cadrul proiectelor de parteneriat: „Elemente de nutriție și siguranța alimentelor”, Prof. Ing. Voina Anca. Participă școli cu profil de industrie alimentară din toate județele țării.

Responsabil catedră: prof. Bicher Daniela

Catedra de alimentație publică:

Componenta managerială:

S-a întocmit portofoliul catedrei care cuprinde: raportul de activitate pe anul școlar 2023-2024, planul de activitate pentru anul 2024-2025, normele didactice, orarul cadrelor didactice, planificările calendaristice ale cadrelor didactice, proiecte didactice, fișe de lucru, fișe de evaluare, fișe de observare, teste inițiale și rezultatele lor, materiale auxiliare care vin în sprijinul activității de predare-evaluare etc.

Au fost elaborate și aplicate teste inițiale, în vederea identificării nivelului de cunoștințe al elevilor, stabilirii problemelor care necesită atenție specială și adaptării demersului didactic la specificul fiecărei clase.

Componenta operațională:

- planificările calendaristice au fost realizate la timp în concordanță cu cerințele curriculumului național
- toți membrii catedrei au elaborat proiecte didactice, fișe de lucru, fișe de observație pentru instruire practică, cât și fișe de evaluare, pentru buna desfășurare a activității didactice
- a fost actualizat portofoliul personal
- au fost elaborate CDL-urile pentru clasele a IX-a, clasa a X-a și clasa a XI-a în conformitate cu noua metodologie
- s-a promovat oferta educațională și imaginea școlii
- participarea ca organizator/ asistent/ însoțitor de grup/ sponsor în cadrul ONIA
- participarea ca membru/ asistent în cadrul probelor scrise ale examenului de bacalaureat, respectiv a simulării examenului
- participarea la înscrierea elevilor în clasa a IX-a
- participarea în comisiile de examen nivel 3, 4, 5, în funcție de caz

Componenta educativă și extracurriculară:

- participarea la diferite activități în cadrul SNAC (toți membrii)
- Participarea la programul ECO-Școala/ Eco - Provocarea (toți membrii)
- Participarea la activități de informare, conștientizare, prevenire la nivelul școlii (toți membrii)
- Participarea cu elevii la programe de dezvoltare personală (Grama Oana)
- Publicarea de articole tematice în revista școlii (toți membrii)

- Pregătirea elevilor pentru olimpiadă (Vasile Daniela, Voina Anca, Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Organizarea celei de a XI-a ediții a Concursului Național "Sacoșa cu vitamine" din cadrul Proiectului "Elemente de nutriție și siguranța alimentelor" desfășurat fizic în data de 20-21 iunie la Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară "Terezianum" Sibiu (Vasile Daniela, Voina Anca, Popa Cornelia)
- Ziua Internațională de conștientizare asupra risipei alimentare (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Noaptea Cercetătorilor - ULBS (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua internațională a persoanelor vârstnice (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua internațională a nonviolentei (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Festivalul egalității de gen (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua produselor agroalimentare românești (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua mondială a alimentației (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua mondială a pâinii (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua Internațională a cofetarilor și bucătarilor (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua măcelarului (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua națională fără tutun (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Săptămâna fructelor și legumelor donate (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- 1 Decembrie – La mulți ani, Romania! (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Un zâmbet de Crăciun (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Unirea Principatelor Romane (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Comemorarea victimelor Holocaustului (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Valentine's Day/ Dragobetele - "O inimioară dulce" (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua națională a lecturii (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- vizite și donatii cu ocazia Sărbătorilor de Paști, 1 iunie la Fundatia Little John's Cisnădioara (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- participarea la activități educative și de conștientizare în parteneriat cu Asociația A.L.E.G (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua femeii (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua națională a meseriilor (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Cum circulăm regulamentar (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Drogurile - Combatere și prevenire (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua pământului (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Bursa locurilor de muncă - AJOFM Sibiu (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua Europei (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Să trăim sănătos (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Omagiu lui Eminescu (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Ziua universală a iei (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Activități pe platforma JA România (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Participare la concursul județean "Yummy Marathon! - L.T. Automecanica Mediaș (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Proiect Erasmus + Travel, Learn and Taste The World 2023-1-PL01-KA210-VET 00154720 reprezentat prin Colegiul "Elena Doamna", Galați (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Proiect educațional național "Prevenirea și combaterea violenței școlare/ Agresivitatea la copii" (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Proiectul "Școala de Bucătari Sibiu"- ULBS (Butoi Laurențiu)
- Ziua mondială a apei - participare proiect "Yummy Marathon", Lic. Automecanica Mediaș (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)



- Vizionare spectacol "Examen - Implicare nu intimidare"- proiect bullying - Teatrul Gong Sibiu (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Proiectul educativ „Donează și tu!”, donare de cărți bibliotecii Liceului Tehnologic Anghel Saligny din localitatea Fetesti, jud. Călărași (Codin Delia)
- 1 Decembrie - proiect (Mitrache Adina)
- Proiectul "Eu Aleg" (Grama Oana)

Rezultate la olimpiade și concursuri:

- **Premiul I și II** la Faza Națională - ONIA - Căpruciu Ramona și Tabără Tiberius - XII B (Voina Anca, Vasile Daniela, Popa Cornelia)
- **Mențiune și Premiu special** la Faza Națională - ONIA (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- **Premiul I, II, III, Mențiune** la Faza Județeană, Sibiu - Brondi Giulia - XII A (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- **Locul II** la cea de-a XI-a ediție a Concursului National "Sacoșa cu vitamine" din cadrul Proiectului "Elemente de nutriție și siguranța alimentelor" cu eleva Vintilă Anamaria Paula (Bunescu Viorela)
- **Mențiune** la concursul „Educatie pentru sănătate, Educație pentru viață!", cuprins în CAEJ 2024-2025, poziția 39, organizat de Liceul Tehnologic Metalurgic Slatina - Miu Crina din clasa a X-a F care a participat cu lucrarea „Alege viața! Spune NU drogurilor!" secțiunea ESEU (Codin Delia)
- **Premiul III** la Festivalul Regional „Adriana Popa” 2025, cuprins în CPEERI SIBIU 2025, aprobat prin OME 3026/2025, Anexa 3, poziția 1626, organizat de Colegiul Tehnic CIBINIUM Sibiu - Lăcătușu Fabiana din clasa a X-a F care a participat cu lucrarea „Pânza visului” la secțiunea CREATIE LITERARĂ ȘI ARTISTICĂ - POEZIE (Codin Delia)
- **Premiul II** la concursul „Școala mea fără violență, cuprins în CPEEJ 2024-2025, poziția 34, organizat de Liceul Tehnologic „Johannes Label,, Tâlmaciu în 09.05.2025 - Borbel Iasmina din clasa a X-a F care a participat cu lucrarea „Școala mea fără violență” (Codin Delia)
- **Premiul II** la concursul „Școala mea fără violență, cuprins în CPEEJ 2024-2025, poziția 34, organizat de Liceul Tehnologic „Johannes Label,, Tâlmaciu - Solomon Daria din clasa a IX-a G care a participat cu lucrarea „Cum să mă apăr de bullying la școală” (Grama Oana)

Dezvoltarea resursei umane:

- Webinar "Inteligență emoțională în școli - Nu Bullying" (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Webinar "Tehnici de lucru la clasă pentru elevii cu CES prin storytelling și improvizație" (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Webinar cu tema *Educația viitorului. Competențe digitale și inteligența artificială*, organizat de Aociatia PROEURO-CONS (Codin Delia)
- Webinar cu tema *Reconectarea cu pasiunea pentru educație*, organizat de Aociatia PROEURO-CONS (Codin Delia)
- Simpozion internațional "Educația în metamorfoză" (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Simpozion național "Dimensiunile abandonului școlar în organizațiile școlare" (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Simpozion național *Prevenirea și combaterea bullyingului școlar: Perspective și soluții educaționale*, organizat online de Editura Libra Center în colaborare cu Learning Network Group (Codin Delia)
- Simpozion internațional *Profesioniști în educație: învățare, colaborare, evoluție* (Codin Delia)
- Conferința *60 th Pan Eu Conference - on Digital Education* (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)
- Conferința internațională „Soluții inovatoare în educație”, ediția a XII-a (Codin Delia)

- Conferința internațională „Școala fără bullying - prevenirea bullyingului prin educație”, etapa a IV-a a Proiectului educațional internațional „Educație Deschisă” (Codin Delia)
- publicare RED *Tehnologia obținerii preparatelor din aluat dospit* pe platforma educațională www.edumagic.eu în cadrul Programului de formare continuă pentru cadrele didactice „EduMagic” (Codin Delia)
- Curs de formare ”Pedagogie digitală”- în cadrul RED-TED ULBS (Butoi Simona, Butoi Laurențiu, Bunesco Viorela, Codin Delia)
- Curs „Viitorul educației și inteligența artificială”, organizat de Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS (Codin Delia)
- Curs „Cum reactionez la bullying și cum îl diminuez”, organizat de Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS (Codin Delia)
- Curs „Proiecte ERASMUS pas cu pas și fișe școlare cu AI”, organizat de Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS (Codin Delia)
- Curs de inteligență emoțională „Profesor de succes” din cadrul programului *Pașaport pentru succes* în colaborare cu Institutul Internațional de Dezvoltare al Inteligenței Emoționale (Codin Delia)
- Program de instruire și formare profesională ”Motivat să fiu profesor” din cadrul proiectului educațional ”Motivat să învăț” organizat de Asociația Totul Pentru Comunitate în parteneriat cu Colegiul Economic ”George Barițiu” Sibiu și Casa Corpului Didactic Sibiu, proiect aprobat conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Sibiu 122/24/04/2024 și inclus pe Agenda Educațională a Municipiului Sibiu cu numărul 34034/09.05.2024, programul de formare profesională continuă cu durata de 30 de ore (Grama Oana)
- Program de formare profesională ”Educația incluzivă și dezvoltarea gândirii critice” cu o durată de 30 de ore organizat de Casa Corpului Didactic ”Simion Mehedinți” Vrancea (Grama Oana)
- Sesiune de formare ”Strategii moderne de predare adaptate elevilor din învățământul special”, desfășurat la Centrul Școlar de Educație Incluzivă Turnu Roșu, județul Sibiu (Grama Oana)
- Schimb de experiență: ”Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice și personalului auxiliar din învățământul special ” desfășurat la Centrul Școlar de Educație Incluzivă Turnu Roșu, județul Sibiu (Grama Oana)
- Schimb de experiență: ”Tehnici și terapii pentru dezvoltarea armonioasă a copilului cu dizabilități”, desfășurat la Centrul Școlar de Educație Incluzivă Turnu Roșu, județul Sibiu, care a avut ca obiectiv promovarea bunelor practici educaționale și terapeutice în sprijinul copiilor cu dizabilități, oferind cadru pentru diseminarea de metode și strategii inovatoare (Grama Oana)

Alte activități:

- Metodist, mentor al Inspectoratului Școlar Județean Sibiu (vasile Daniela, Popa Cornelia)
- Responsabil cerc pedagogic „Resurse naturale și protecția mediului” (Popa Cornelia)
- Membru în consiliul consultativ al Inspectoratului Școlar Județean Sibiu/ Discipline tehnice (Popa Cornelia)
- Responsabil aria curriculară Tehnologii (Popa Cornelia)
- Președinte și coordonator grade didactice (Popa Cornelia)
- Încheiere contracte cu agenții economici pentru desfășurarea practicii elevilor (Popa Cornelia)
- Elaborarea graficelor de pregătire practică a elevilor (Popa Cornelia)
- Evaluator în comisia de autorizare a cursurilor de formare a adulților (Butoi Simona, Butoi Laurențiu)

Responsabil catedră - prof. Vasile Daniela

Catedra de electro-mecanică:

Calitatea proiectării didactice pe discipline:

Planificarea calendaristică a orelor pe anul școlar 2024 - 2025 s-a realizat de către toți membrii catedrei, conform normelor în vigoare, în concordanță cu ultimele actualizări ale curriculum-ului național, care nu au fost chiar puține și conform modelelor publicate de MECS.

De asemenea, toți membrii catedrei au întocmit proiecte didactice, fișe de lucru, fișe de observație pentru instruire practică și de laborator, fișe de documentare și fișe de evaluare pentru buna desfășurare a activității didactice.

S-a întocmit portofoliul catedrei care cuprinde: componența cadrei, normele didactice (încadrările), planificările calendaristice ale cadrelor didactice, proiecte didactice, fișe de lucru, fișe de evaluare, fișe de observare, graficul întâlnirilor dintre membrii catedrei și tematica aferentă, procesele verbale încheiate la aceste întâlniri etc.

Atelierul mecanic, atelierul electric și cabinetul electro-mecanic permit efectuarea orelor de pregătire practică (laborator și instruire practică) a claselor în condiții foarte bune, ținând cont de dotarea acestora.

De menționat este faptul că programul s-a desfășurat conform schemei orare, normal, la un nivel calitativ bun. Mobilierul a fost păstrat în bună stare.

Concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a școlii:

Oferta educațională a școlii este în concordanță cu profilul liceului; domeniul electromecanic fiind orientat spre reglarea, verificarea, repararea și întreținerea utilajelor din industrie alimentară. Astfel în cadrul catedrei, toate disciplinele și modulele predate au respectat cerințele curriculum-ului național.

Calitatea predării:

În cadrul catedrei s-au organizat întâlniri lunare în care s-au purtat discuții și s-a analizat calitatea procesului instructiv-educativ, pentru care șeful de catedră a acordat calificativul „Foarte bine” tuturor membrilor.

Rezultate la olimpiade și concursuri:

În anul școlar 2024-2025, elevii Nuță Viviana și Stănilă Radu din clasa a IX-a B, pregătiți de prof. Sandu Livia, au participat la etapa județeană a concursului național „ȘTIU ȘI APLIC – Securitatea și sănătatea în muncă se dobândește de pe băncile școlii” și au obținut **locul I**, la secțiunea Liceu ciclul inferior. La faza națională, elevii menționați au obținut **mențiune II**, un rezultat deosebit care a reflectat pasiunea și perseverența în pregătire a elevilor.

Activități extracurriculare, rezultate:

- Participarea la programe de formare continuă
- Membrii catedrei continuă activitatea în echipele de lucru în cadrul școlii:
 - Prof. Sandu Livia în comisia de protecția muncii împreună cu prof. Bolfa Florin
 - Prof. Popa Iosif în comisia PSI
- Participarea la activități extracurriculare (Sandu Livia Bolfa Florin)

Colaborări cu alte instituții:

- Pentru perfecționarea continuă a cadrelor didactice s-a colaborat cu Facultatea de Inginerie „Hermann Oberth” și cu Casa Corpului Didactic.
- Muzeul Național Brukenthal în activități educative desfășurate cu diverse ocazii, destinate profesorilor și elevilor.
- Colaborăm cu Direcția de Muncă Sibiu prin prezența profesorilor în diverse Comisii de absolvire a cursurilor de formare a adulților.
- Colaborăm cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Cpt. Dumitru Croitoru” al județului Sibiu, care desfășoară cu regularitate activități tematice de informare a elevilor.
- Colaborăm cu Inspectoratul Teritorial de Muncă Sibiu cu ocazia desfășurării campaniilor de informare: Viitorul tău începe azi. Meriți ca munca ta să fie recunoscută, muncește legal! Cunoaște-ți drepturile! - pentru combaterea muncii la negru și informarea tinerilor lucrători.

Proiecte și programe de integrare europeană:

Participarea unui grup de elevi îndrumați de d-na prof. Sandu Livia la proiectul european *Girls Go Circular*, editia 2024. Proiectul se adresează elevilor, în special fetelor, cu vârsta cuprinsă între 14 și 18 ani și are ca obiectiv dezvoltarea competențelor digitale și antreprenoriale pentru o economie circulară.

Ca urmare a participării la acest proiect, Liceului Tehnologic de Industrie Alimentară „Terezianum” i se va oferi vizibilitate pe website-ul proiectului ca fiind unul din „pionierii din Europa ce susțin Planul de Acțiune pentru Educația Digitală, cu rol în promovarea egalității de gen pe continent”

Responsabil catedră - prof. Sandu Livia

● Activități școlare și extrașcolare:

Activitățile extrașcolare din acest an au vizat realizarea unui proces educativ eficient, orientat către piață și adaptat nevoilor în schimbare ale comunității locale și aspirațiilor individuale, formarea unei personalități armonioase, creativ-pragmatică, de succes, atașată valorilor naționale și europene, pentru ca elevul să devină un cetățean european democratic, performant.

Activitatea extracurriculară desfășurată la nivelul Liceului Tehnologic de Industrie Alimentară „Terezianum” Sibiu, pe parcursul lunii **septembrie** a anului școlar 2024-2025, a avut ca obiective:

- dezvoltarea capacității de cunoaștere
- informare, conștientizare și prevenire pe diferite teme.

În acest context, notăm următoarele activități:

1. *Ziua mondială a curățeniei* - prezentare, discuții libere, realizate la nivelul clasei IX C - coordonator prof. Vulcu H.;
2. *Prezentarea Proiectului mondial ECO-Școala* - i-a reunit pentru activități tematice pe elevii din clasele a IX-a - coordonator prof. Bicher D.;
3. *Efectele fumatului asupra sănătății* - a făcut obiectul unor întâlniri cu scop educativ la nivelul claselor XI a - coordonator prof. Cunțan I.;
4. *Comportament civilizat în incinta școlii, respectarea regulamentului școlar* - prezentarea regulamentului școlar, discuții libere - coordonatori diriginții claselor a IX-a.
5. *Noaptea Cercetărilor* - activitate de promovare a științei și cercetării în rândurile publicului larg la care au participat elevii claselor IX E, F - coordonatori prof. Butoi S, Butoi L.

Obiectivele strategice urmărite de activitatea extracurriculară desfășurată pe parcursul lunii **octombrie** a anului școlar curent au avut în vedere următoarele aspecte:

- participarea la activități de informare și conștientizare pe diferite teme



- celebrarea, prin activități specifice,
- orientare școlară și profesională
- activități de loisir

a unor evenimente la nivel național și mondial

În acest context, s-au realizat activități precum:

1. *Ziua mondială a alimentației* - a fost celebrată prin ateliere de lucru, prezentări, concurs tematic la nivelul claselor: X H, G, XI E, X II A, B - coordonatori: Butoi S, Butoi L, Toderaș S, Părăian M, Codreanu L.
2. *Ziua mondială a pâinii* - a fost marcată prin activități tematice în cadrul Programului mondial Eco-Școala la nivelul claselor XI E și XI G - coordonatori: Butoi S. și Butoi L.
3. *Ziua internațională a cofetarilor și bucătarilor* - a fost celebrată prin ateliere de lucru cu elevii din clasele XI E și XI G - coordonatori: Butoi S. și Butoi L.
4. *GROOMING* - Racolarea minorilor în scopuri sexuale - prezentare video realizată la clasa X E - coordonator prof. Codin D .
5. *World Teacher's Day* - a fost marcată prin dezbateri, afișe, desene tematice la clasele XI A - coordonată de Cunțan I.
7. *Circulația pe drumurile publice* - activități cu caracter de prevenție desfășurate în parteneriat cu IPJ Sibiu la clasele: IX E, D, F, G - coordonatori: Cunțan I., Ursuț G., Opreș Andrada
8. *Dependența față de consumul de tutun* - dezbateri la nivelul claselor X D, E, F, G - coordonator Cunțan I.
9. *Prezentarea documentarului "Traficul de persoane ascuns"* - activitate desfășurată la clasa X E coordonator prof. Coman A
10. *Promovarea secțiilor ULBS* - activitate de orientare profesională desfășurată la toate clasele de a XI-a și a XI-la - coordonatori prof. Cunțan I și diriginții claselor.
11. *Ziua națională a produselor agroalimentare românești* - prezentarea de produse românești care au dobândit protecție europeană - coordonatori prof. Butoi S., Butoi L.
12. *Comunicarea prin artă, pictăm toamna* - atelier de lucru, realizarea de desene, prezentare power-point - coordonatorprof. Iancu I.
13. *Ziua mondială a zâmbetului* - activitatea s-a desfășurat prin vizionarea de filme, discuții libere, chestionare - coordonator prof. Iancu I.

Activitatea extracurriculară desfășurată pe parcursul lunii **noiembrie** s-a concentrat mai ales pe informare, conștientizare și prevenire, având ca obiective principale:

- sincronizarea cu activitățile educative desfășurate la nivel național și mondial
- desfășurarea de activități în parteneriat cu alte instituții de învățământ
- realizarea de proiecte tematice
- activități de prevenție, conștientizare
- celebrarea Zilei Naționale

Activitățile desfășurate s-au remarcat prin diversitate sub aspect tematic și formal, după cum urmează:

1. Activități de informare, conștientizare și prevenire:

- *Traficul de carne vie* - vizionarea unui documentar, discuții libere - clasa IX A -coordonator prof. Novac A.
- *Traficul de persoane* - modalități de evitare - prezentare, discuții libere, vizionare de filmulețe - clasa XI A, B - coordonator Cunțan I., Voina A.
- *Ziua Națională fără tutun* - conștientizarea efectelor negative ale consumului - clasa XI A - coordonator Cunțan I.
- *Adolescență fără violență* - activitate de conștientizare, prevenire, adolescenții ca mediatori ai conflictelor și prieteni ai nonviolentei – discuții libere, filmulețe – clasaXI E , coordonatoe prof. Iancu I.
- *Ziua Internațională a toleranței* - activitate de conștientizare a pericolelor intoleranței - clasa IX C, XII C - coordonatori prof. Vulcu H, Sandu L.
- *Energia verde* – Concurs de referate – clasa X G – coordonator prof. Codreanu L.

2. Programul "Eco-Școala":

- *Activitate ecologică, curățare spații verzi din curtea școlii* - 40 de elevi ai școlii alături de cadrele didactice

- coordonatori prof Bicher D., Rusu N., Gălbenuș I., Codin D..
- *Concursuri tematice: Energia verde; Gazele de seră-principala cauză a schimbărilor climatice* - X G, XII A sp - coordonatori Prof. Rusu N., Codreanu L.
- *Încălzirea globală* - eseuri - clasa IX G- coordonator prof. Grama O.

3. Calendarul evenimentelor la nivel național și mondial:

- *1 Decembrie - Ziua Națională* - panou tematic - IX C, F, Bsp, X A, B, C - coordonatori prof. Loznianu M., Popescu C., Butoi S., Mitache A., Toderăș S., Mureșan F., Sturz O., Cunțan I.
- *1 Decembrie - Ziua Națională* - desene și poezii - XI Asp și X Bsp, coordonator Văleanu M.
- *Săptămâna legumelor și fructelor* - XI E, coordonator Butoi S. și diriginții claselor implicate
- *Săptămâna Educației Globale - Schimbările climatice* - Căsele X H, XII B – coordonatori prof. Toderăș S., Părăian M.
- *Săptămâna Educației Globale - Oameni conectați pentru o planetă incluzivă*- Parteneriat Șc. Gimnazială N.lorga - clasele XIA sp, XII Asp - coordonator prof.Rusu N.

Activitatea extracurriculară desfășurată pe parcursul lunii **decembrie** a avut ca obiective principale:

- conștientizarea apartenenței la neamul românesc în context european
- valorificarea tradițiilor naționale și universale
- dezvoltarea spiritului de solidaritate și voluntariat
- valorificarea creativității elevilor
- dezvoltarea spiritului artistic

În acest context s-au desfășurat activități precum:

1. *1 Decembrie – Ziua Națională* – mesaje de patriotism- clasa XG – coordonator Codreanu L, Părăian M., clasele IX E, IX F – coordonatori prof. Butoi S., Butoi L.
2. *Proiectul Mondial ECO - Școala* –Activități de informare și conștientizare a necesității protejării mediului, curățare spații verzi - 300 de elevi - coordonatori prof. Bicher D. și diriginții claselor implicate.
3. *Tradiții de Crăciun* - prezentări și filme tematice, Secret Santa - toate clasele - coordonator prof. Diriginți
4. *Concert caritabil de colinde*, sala Thalia - clasele de învățământ special și profesional - coordonator prof. Popa C.
5. *Cadouri de Moș Crăciun pentru familiile cu elevi cu CES* – clasele IX C, XII B – coordonator prof. Părăian M. Vulcu H.
6. *Confecționarea de globuri, desene tematice* - clasele de învățământ special – coordonator psihologul școlii.
7. *Concert de colinde* - elevi din clasele IX-XII, coordonator prof. Spătaru C. , prof. Popa C.
8. *Vizionarea Spectacolului de balet Spărgătorul de nuci la centrul cultural Ion Besoiu* – clasa XIIA sp - coordonator prof. Rusu N.
9. *Combaterea discriminării persoanelor cu dizabilități* - prezentări,vizionare filmulețe, în parteneriat cu ULBS, Facultatea de medicină - clasele IX E, F - coordonatori prof. Cunțan I., Văleanu M., Rusu A., Părăian M., Butoi S., Butoi L.
10. *Discriminarea, tipuri, forme de combatere* - discuții libere, prezentare power point - clasa XI E - coordonator prof. Iancu I.
11. *Proiectul "Eu Aleg"* - activitate de dezvoltare personală, desfășurată în două etape - clasa IX G - coordonator prof. Grama O.
12. *Vizită la Muzeul Brukental* - clasa X B - coordonator prof. Dragoș M.
13. *Infrațiuni și contravenții* – activitate de informare, conștientizare în parteneriat cu Politia rutieră Sibiu – prezentare – clasele XI A, B, D, E, IX A sp - coordonatori prof. Ursuț G., Opreș A.

În luna **ianuarie**, activitățile extracurriculare desfășurate la nivelul unității de învățământ au avut ca obiective strategice:

- celebrarea unor evenimente istorice,
- sărbători naționale și a unor personalități marcante pentru cultura națională
- conștientizarea unor aspecte periculoase ale lumii contemporane

- acțiuni de prevenire
- promovare oferte educaționale ale instituțiilor de învățământ superior

Activitățile specifice desfășurate în acest sens sunt următoarele:

1. Ziua Culturii Naționale:

- *Mihai Eminescu* - prezentarea vieții și activității, recitare de poezii - clasele IX A, X A, X Bsp, coordonator: prof. Văleanu M.
- *Dor de Eminescu* - prezentare a vieții și operei, desene tematice, recitări de poezie, discuții, power-point - clasa XI A, coordonatori: Iancu I, Cunțan I, Barac A.
- *Eminescu poet nepereche* - lectură de poezii, audiții muzicale - clasa X E, coordonator: Coman A.
- *Mihai Eminescu, poet național* - referate, desene, poezii - clasa X B sp - coordonator: Opriș A, clasele IX E, IX F – coordonatori Prof Butoi S, Butoi L.
- *Eminescu, vocea neamului românesc* - clasa IX C – coordonator prof. Vulcu H.

2. **Mica Unire** - prezentare tematică - clasele IX E, G, X G, IX Bsp - coordonatori: prof. Butoi S, Butoi L, Mureșan F.

3. **Proiect: Ziua internațională a nonviolentei în școală; Bullyingul școlar** - Prezentări tematice, discuții, dezbateri, realizate la nivelul claselor: a IX Asp, XI A, E, XI Asp, XII C – coordonatori: prof. Rusu N, Iancu I, Sandu L, Cunțan I, Bicher D.

4. **Comemorarea victimelor holocaustului**- vizionare filme, dezbateri, au participat clasele XI-a – coordonatori prof. Radu L., Loznianu M.

În luna **februarie**, activitățile extracurriculare desfășurate la nivelul unității de învățământ au avut ca obiective strategice:

- celebrarea unor evenimente cu importanță în viața socială
- activități de prevenire a sarcinii la adolescente
- orientare școlară și profesională
- protecția civilă ca necesitate a vieții contemporane
- conștientizarea unor aspecte periculoase ale lumii contemporane - traficul de persoane, combaterea violenței școlare, a bullying-ului

Activitățile specifice desfășurate în acest sens au fost următoarele:

1. **Valentine's Day în lume** - prezentarea semnificației și a obiceiurilor legate de această sărbătoare - Clasele IX C, E, F, XI E, X F- coordonatori prof. Vulcu H., Butoi S., Butoi L, Părăian M., Codin D.
2. **Dragobetele - Mit și realitate, obicei tradițional românesc** - clasa IX A sp – coordonator Bicher D.
3. **Poezia iernii** - culegere de poezii, lectură, proiecte – clasele IX A, X A – coordonator prof. Văleanu M.
4. **Sarcina la adolescente** - prezentare, dezbateri – clasele a IX-a - coordonator Teleșpan A.
5. **Meserii și profesii de succes** - de vorbă cu un reprezentant pentru resurse umane de la Vila Salzburg – clasa XI E - prof Iancu I.
6. **Concurs în limba franceză – Produse tradiționale** - desfășurat la Liceul Tehnologic Automecanica, Mediaș - Clasa XI A - coordonator prof. Coman A.
7. **Ziua protecției civile române** - necesitatea protejării vieții oamenilor și bunurilor acestora în fața manifestărilor provocate de forțele naturii și de conflictele armate - prezentări, discuții - clasa IX C – coordonator prof. Vulcu H.
8. **Ziua siguranței pe internet** - prezentări, discuții pentru prevenirea traficului de persoane - clasele IX G, X A sp, XI A – coordonatori prof. Cunțan I., Grama O.
9. **Activități de prevenire și combatere a violenței și bullying-ului în cadrul proiectului Școala antibullying** – clasele IX A, B sp – coordonatori prof. Rusu N., Codreanu L., Pintican M.
10. **Dialogul, formă de evitare a violenței** – masă rotundă – clasa XI A – coordonator prof. Cunțan I.

În luna **martie**, activitățile extracurriculare desfășurate la nivelul unității de învățământ au avut ca obiective strategice:

- conștientizarea unor aspecte periculoase ale lumii contemporane și modalități de combatere a traficului de persoane, violenței școlare, a bullying-ului
- celebrarea unor evenimente cu importanță în viața socială
- conștientizarea necesității respectării regulilor de circulație
- orientarea școlară și profesională
- protejarea naturii

Activitățile specifice desfășurate în acest sens au fost următoarele:

1. *Proiectul Școala Antibullying* – activitate de informare a elevilor pentru prevenirea și combaterea bullying-ului, realizarea de desene, colaje, lucrări pentru participarea la concursul *Școala mea fără violență* CPEEJ 2025 - poziția 34 - clasele IX A, B, IX A, B sp, IX C, D, E, F, G, X B, D, E, F, H, X B sp, XI A, XII B, XII A sp – coordonatori prof. Rusu N., diriginții claselor implicate
2. *Mărțișorul, tradiții și obiceiuri românești ce trebuie păstrate* - activitate de prezentare a obiceiurilor românești din luna martie - clasele IX C, D, E, F - coordonatori prof. Vulcu H., Mitrache A., Butoi S., Butoi L.
3. *Ziua Internațională a femeii* – prezentări, discuții – clasele IX Bsp., X B sp., XII B, XI A – coordonatori prof. Opriș A., Pintican M., Părăian M., Cunțan I.
4. *Ziua Internațională a fericirii* – prezentări, discuții – IX G, IX Bsp., XII B, - coordonatori prof. Grama O., Părăian M., Pintican M.
5. *Cum circulăm-reguli de comportament în trafic* – clasele XI A, IX G – coordonatori prof. Cunțan I., Grama O.
6. *Ziua porților deschise la Centrul Chinologic Sibiu* – clasele IX G, X G – coordonator prof. Faur D., Codreanu L.
7. *Eco-școala - Ziua Internațională a Apei* – prezentări, referate, PPT-uri – clasele IX B, E, F, G, X B, G, H, XI A, B – coordonatori prof. Bicher D., profesorii diriginți a claselor implicate

În luna **aprilie**, activitățile extracurriculare desfășurate la nivelul unității de învățământ au avut ca obiective strategice:

- celebrarea unor evenimente cu importanță în viața socială
- conștientizarea necesității respectării regulilor de circulație
- protejarea naturii
- prim ajutor
- dezvoltare durabilă

Activitățile specifice desfășurate în acest sens au fost următoarele:

1. *Ziua mondială a Sănătății* – prezentări, discuții- clasa IX C – coordonator prof. Vulcu H
2. *Ziua Pământului* – vizionări de filme, prezentări, discuții – clasele IX C, E, F- coordonatori prof. Vulcu H., Butoi S., Butoi L.
3. *Zilele NATO* – vizionare expoziție de tehnică militară, participarea la activități sportive minifotbal – clasa IX A – coordonatori prof. Ivan Gh., Lorinczi F.
4. *Educație rutieră* – prezentarea regulilor de circulație, vizionare de filme, discuții – clasele IX D, E, F, X B, E, F, H, IX Asp, XII Bsp - coordonatori prof. Mitrache A., Toderaș S., Codin D., Văleanu M., Bicher D., Dragoș M., Coman A., Butoi S., Butoi L.
5. *Proiectul Eco - Școala – Ziua internațională a apei* - prezentări, realizare de planșe, desene – clasele IX A, E, F, G, H, Asp, X G, H, Asp, Bsp, XII B – coordonatori prof. Bicher D., Cunțan I., Popa C., Toderaș S., Codreanu L., Părăian M., Opriș A., Grama O., Butoi S., Butoi L.
6. *Proiectul EU ALEG- Autodisciplină* – prezentare, discuții – clasa IX G – coordonator prof. Grama O.
7. *World largest lesson* – dezvoltare durabilă – prezentări PPT, vizionare filme documentare, în parteneriat cu ULBS, - clasele IX, X, XI - coordonatori prof. Cunțan I. Sandu L. și prof. diriginți
8. *Curs de prim ajutor* în parteneriat cu Crucea Roșie Sibiu- Clasele IX, X, XI – coordonatori profesorii diriginți ai claselor implicate împreună cu coordonatorul de programe și proiecte educative

În lunile **mai - iunie** activitățile extracurriculare desfășurate la nivelul unității de învățământ au avut ca obiective strategice:

- celebrarea unor evenimente cu importanță în viața socială
- prevenirea violenței
- protejarea naturii
- prevenirea îmbolnăvirilor
- orientare școlară și profesională

Activitățile specifice desfășurate în acest sens au fost următoarele:

1. *Ziua eroilor* – Comemorare – clasele IX A, B, E, F, XI A,B – coordonatori prof. Sturz O, Loznianu M., Butoi S., Butoi L., Popescu C.
2. *Ziua Europei* - vizită la vernisajul organizat de Biblioteca Județeană Astra - expoziție documentară "Pagini despre Europa" - clasa IXE, F – coordonatori Butoi S., Butoi L.
3. *Ziua internațională a familiei* – prezentări, discuții - clasa IX C – coordonator Vulcu H.
4. 1 Iunie – ziua internațională a copilului – clasele IX E, F – coordonatori prof. Butoi S, Butoi L.
5. *Ziua drapelului național* – clasele IX E, F – coordonatori Butoi S., Butoi L.
6. *Ziua Mondială fără tutun* – realizare de planșe și afișe - clasa IX C – coordonator Vulcu H.
7. *Prevenirea violenței* – activitate de informare în colaborare cu Poliția – Clasele IX D, F, X F, G, H, XI B – coordonatori toți profesorii diriginți ai claselor implicate și prof. Novac A., Cunțan I.
8. *Școala în siguranță* – discuții libere, power point, desene, vizionare filmulețe – clasa XI E – coordonator prof. Iancu I.
9. *Ziua internațională de acțiune pentru climă în cadrul proiectului internațional Eco - Școala* – clasele IX Asp, X A, Bsp XII A SP, X B, XI A, E, XII B - coordonatori prof. Bicher D. Popa C., Cunțan I., Rusu A., Iancu I., Opriș A.
10. *Ziua Mondială a mediului înconjurător* - clasele IX E, F – coordonatori prof. Butoi S., Butoi L.
11. *Kaufland angajează* – activitate de promovare a locurilor de muncă oferite de Kaufland - Clasele IX-XII sp – coordonatori prof. Popa C., Cunțan I.
12. *Proiectul „Eu Aleg” - Responsabilitate, inițiativă, disponibilitatea de a învăța* – clasa IX G – coordonator prof. Grama O.
13. *Săptămâna sănătății emoționale* – concurs Harta siguranței în jurul școlii – realizarea machetei, marcarea traseului sigur/nesigur – clasa X A, C – coordonator prof. Codreanu L.
14. *Safety first* – evitarea bolilor cu transmitere sexuală – prezentare în colaborare cu studenții de la ULBS – clasele IX-a – coordonatori diriginții claselor participante, coordonatorul proiecte, programe educative.
15. *Prezentarea oportunităților de angajare* - căutarea locurilor de muncă - activitate de orientare școlară în colaborare cu AJOFM - clasele XII A, B – coordonatori prof. Trușcă R, Părăian M.
16. *Prezentarea ofertei educaționale a ULBS* – clasele XI, XII – coordonatori diriginții, prof. Popa C., Cunțan I.
17. *Prezentarea ofertei educaționale a școlii noastre* – vizita elevilor școlii din Orlat – coordonatori prof. Popa C., Mitea S.
18. *Proiectul Internațional „Erasmus”* – Prezentarea școlii, orașului, împrejurimilor, obiceiurilor și tradiții locale – clasa IX C- coordonatori prof. Sturz O., Ursuț G., Cunțan I, Opriș A.
19. *Revista școlii - TETREZIANUM - nr. 38/ mai 2025* - redactor-șef dir. adj. Prof. Sturz Oana, cu contribuția elevilor și cadrelor didactice ale școlii, conform copertei 3.

Consiliul elevilor:

Consiliul Elevilor pe unitate, sub îndrumarea consilierului educativ, s-a implicat în atragerea cât mai multor elevi în activități extrașcolare creative, activități de informare, conștientizare și prevenire și combatere a comportamentelor nesănătoase.

Comitetul de părinți:

La nivelul unității s-au organizat ședințele cu părinții pe clase, în care s-au ales comitetele pe clasă, apoi ședința pe unitate, s-a ales noul comitet. Au fost chestionați părinții în legătură cu percepția lor despre rolul și eficiența unității, au fost solicitați să vină cu propuneri și implicări.

Coordonator proiecte și programe educative - prof. Cunțan Irina

● Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității:

La începutul anului școlar a fost identificat rolul membrilor în cadrul comisiei, stabilirea sarcinilor și atribuțiilor fiecărui membru. S-au parcurs documentele legislative legate de asigurarea calității în învățământul preuniversitar și elaborarea tipurilor de instrumente de cercetare pentru evaluarea calității educației.

Au fost elaborate raportul de autoevaluare al anului școlar 2023-2024, urmat de elaborarea planului de îmbunătățire pentru anul școlar 2024-2025 și de planul operațional al comisiei CEAC pentru anul școlar 2024-2025

Raportul de autoevaluare a fost realizat pe modelul RAEI. De asemenea, a fost completată platforma cu documentele actualizate.

Planul operațional al comisiei pentru evaluare și asigurarea calității a avut ca obiectiv general - implementarea strategiilor privind calitatea și promovarea unei culturi a calității la nivelul LTIA Sibiu.

Țintele principale ale *planului de îmbunătățire* pentru anul școlar 2024-2025 sunt:

- Implementarea procedurilor
- Folosirea întregii baze materiale din dotarea școlii
- Lărgirea bazei materiale prin acțiuni de autodotare
- Extinderea politicii de dezvoltare profesională asupra întregului colectiv din școală
- Dezvoltarea unui sistem de informare corect privind importanța alegerii carierei
- Dezvoltarea unui sistem de popularizare a ofertei educaționale
- Consilierea psiho-pedagogică a elevilor în vederea preîntâmpinării abandonului școlar.

Membrii comisiei au revizuit:

- Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluare și asigurare a calității, planul de acțiune, sarcinile membrilor
- Documentele care fac parte din portofoliul comisiei de asigurarea calității
- Au fost întocmite și implementate noi proceduri.

Activitățile desfășurate de către CEAC:

a. Activități specifice:

- verificarea portofoliilor cadrelor didactice
- elaborarea procedurii operaționale pentru elaborarea CDS/ CDL
- elaborarea situațiilor statistice necesare pentru completarea RAEI
- completare și finalizare RAEI pentru anul școlar 2023-2024
- actualizare informații, documete pe platforma ARACIP
- identificarea traseului profesional al absolvenților și integrarea lor pe piața muncii
- evaluarea ofertei educaționale
- identificarea procedurilor care trebuie elaborate sau actualizate
- inițializare RAEI an școlar 2024-2025

b. rezultatele acestor activități:

- portofolii cadre didactice verificate
- RAEI finalizat la temenul solicitat
- platforma actualizată cu datele la zi
- proceduri elaborate
- RAEI 2024-2025 inițializat

Responsabil CEAC - prof. Vasile Daniela

● SCIM:

La nivelul SCIM în anul școlar 2024-2025 s-a urmărit îndeosebi realizarea următoarelor **obiective și activități**:

- aplicarea și ducerea la îndeplinire a actelor normative în vigoare;
- actualizarea regulamentelor, a organigramei și a fișei postului;
- realizarea obiectivelor din planul managerial;
- respectarea procedurilor interne;
- realizarea și optimizarea fluxului de informații, respectiv circuitul documentelor;
- formarea și dezvoltarea profesională;
- desfășurarea exercițiului financiar conform planului;
- activități de informare, monitorizare și evaluare;
- colaborarea cu alte entități similare în vederea dezvoltării instituționale.

În ceea ce privește Sistemul de control intern managerial la nivelul unității:

- acesta este funcțional;
- este realizat și actualizat programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial;
- este monitorizat și organizat procesul de management al riscurilor;
- sunt inventariate activitățile procedurabile și sunt elaborate procedurile operaționale și de sistem
- s-a întocmit Registrul riscurilor de corupție la nivelul unității

De asemenea, se constată:

- realizarea, la un nivel corespunzător de calitate, a atribuțiilor instituției în concordanță cu scopul pentru care a fost înființată, în condițiile de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență;
- protejarea resurselor entității de utilizare sau de pierdere datorate erorii, risipei, abuzului sau fraudei;
- respectarea legii, a reglementărilor și a deciziilor conducerii;
- dezvoltarea și întreținerea unor sisteme de colectare, stocare, prelucrare, actualizare și difuzare a datelor și informațiilor financiare și de conducere precum și a unor sisteme și proceduri de informare adecvată prin întocmirea de rapoarte periodice.

Coordonator CCMI - prof. Oana Sturz

● SSM:

Scurtă prezentare descriptivă a activității:

Comisia pentru securitate și sănătate în muncă și-a desfășurat activitatea în anul școlar 2025-2025, conform graficului de activități întocmit. Membrii comisiei au efectuat sau au verificat efectuarea instructajului privind sănătatea și securitatea muncii în laboratoare, sala de sport precum și tuturor elevilor aflați în perioada de pregătire practică (inclusiv activitățile desfășurate în laboratoare) și întregului personal al școlii, pe categorii de activități, pentru toate locurile de muncă. Au fost urmărite de asemenea aspectele legate de prevenirea apariției unor situații de urgență.

Diriginții și maiștrii instructori precum și profesorii care predau în laboratoare au urmărit ca, pe tot parcursul anului, să se realizeze instruire corespunzătoare a elevilor atât în domeniul SSM cât și al situațiilor de urgență.

Lista activităților desfășurate:

1. Studiarea documentelor la nivelul școlii:
 - a) Planul de prevenire și protecție
 - b) Planul de acțiune în caz de pericol grav și iminent
 - c) Planul de intervenție în cazul apariției unei situații de urgență
 - d) Instrucțiunile proprii
 - e) Instruire periodică suplimentară
2. Colaborarea cu Comitetul de Sănătate și Securitate în Muncă ce funcționează în cadrul Liceului Tehnologic de Industrie Alimentară "Terezianum" și cu Serviciul Extern de Prevenire și Protecție
3. Realizarea documentelor necesare portofoliului comisiei
4. Verificarea existenței instrucțiunilor proprii în locurile stabilite și a modului de efectuare a instructajului în vederea prevenirii accidentelor, la toate locurile de muncă, cu precădere în atelierele școlare
5. Implicarea elevilor în activitățile de pregătire în cadrul Concursului Național ȘTIU ȘI APLIC - Securitatea și Sănătatea în Muncă se deprind de pe băncile școlii. Această activitate are ca scop :
 - a) Conștientizarea profesorilor și tinerilor elevi, viitori lucrători, asupra riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională de la viitoarele locuri de muncă, prin încurajarea și atragerea elevilor în activități de studiere și aplicare a securității și sănătății în muncă
 - b) Conștientizarea comportamentului preventiv în mediul de muncă, crearea unui sistem de orientare practică privind conștientizarea atitudinii preventive în mediul de muncă și combaterea accidentelor de muncă se poate realiza la categoria de vârstă peste 15 ani, când din punct de vedere legal elevii au acces la locuri de muncă.

În acest context, elevii Nuță Viviana și Stănilă Radu din clasa a IX-a B, au obținut **premiul I** la secțiunea tehnologică - ciclul inferior, la etapa Județeană a Concursului Național „Știu și Aplic”. La faza națională, elevii menționați au obținut **mențiune II**, un rezultat deosebit care a reprezentat cea mai bună participare a județului Sibiu la acest concurs, care se desfășoară începând din 2009.

Analiza SWOT a activității comisiei:

PUNCTE TARI:

- ✓ este asigurat cadrul organizatoric și al mijloacelor necesare securității și sănătății în muncă în școală
- ✓ interes din partea majorității cadrelor didactice și a personalului nedidactic pentru evitarea producerii accidentelor în incinta școlii

PUNCTE SLABE:

- ✓ Elevii aflați în perioada de pregătire practică datorită vârstei nu conștientizează riscul existent la locul de muncă (atelier școlar). Este posibil ca ei să nu acorde importanța cuvenită riscurilor cu care se confruntă, să le lipsească experiența și, adesea, maturitatea fizică și psihologică.

AMENINȚĂRI:

- ✓ comportamentul uneori mai vulcanic, mai agresiv al unor elevi, neatenția acestora pot duce la producerea unor accidente;

OPORTUNITĂȚI:

- ✓ Modulul Sănătatea și securitatea muncii și protecția mediului face parte din cultura de specialitate pentru domeniile de pregătire de bază, clasa a IX-a, ciclul inferior al liceului, filiera tehnologică. Conținuturile incluse în structura modulului oferă elevilor cunoștințe care le vor permite să-și dezvolte

abilități privind recunoașterea factorilor de risc și a bolilor profesionale pentru un anumit loc de muncă, să aplice legislația și reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, să-și însușească și să aplice regulile de sănătate și igienă individuală la locul de muncă și să acorde primul ajutor în caz de accident, în condițiile participării lor nemijlocite și responsabile la un proces instructiv-formativ centrat pe nevoile și aspirațiile proprii.

SOLUȚII POSIBILE:

- Elaborarea și derularea unor programe de asistență individualizată pentru elevii implicați, ca autori sau victime, în cazuri de violență, prin care să se urmărească:
 - conștientizarea consecințelor actelor de violență asupra propriei persoane și asupra celorlalți (colegi, cadre didactice, părinți, prieteni etc.)
 - prevenirea apariției dispozițiilor afective negative (resentimentul, suspiciunea excesivă, iritabilitatea, ostilitatea, negativismul)
 - ameliorarea imaginii de sine
 - dobândirea autocontrolului privind impulsurile violente și a capacității de autoanaliză a propriului comportament
 - efectuarea cu responsabilitate a serviciului pe școală de către cadrele didactice poate duce la prevenirea unor situații generatoare de accidente;
 - dezvoltarea parteneriatelor la nivelul unității de învățământ în domeniul activităților educative în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și al Situațiilor de Urgență cu colaboratori ca Inspectoratul Teritorial de Muncă Sibiu și respectiv cu Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Cpt. Dumitru Croitoru" al județului Sibiu.

Responsabil comisie - prof. Sandu Livia

● **Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică:**

Formarea continuă asigură actualizarea și dezvoltarea competențelor personalului didactic, inclusiv dobândirea de noi competențe, în funcție de evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, precum și în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/ procesele de educație.

În corelare cu reglementările specifice educației adulților și educației permanente, perfecționarea cadrelor didactice se realizează prin stagii de formare continuă.

Stagiile de formare continuă asigură dezvoltarea profesională a personalului didactic și intră în sistemul de evaluare/ echivalare prin credite profesionale transferabile, obligativitatea constând în acumularea de către cadrul didactic a 90 de credite într-o perioadă de 5 ani.

Programele de formare continuă a personalului didactic sunt organizate modular pe următoarele domenii principale: de specialitate, de pedagogie, de psihologia educației, didacticii specialității, TIC, management educațional.

Pe parcursul anului școlar 2024 -2025 s-au derulat următoarele activități de perfecționare:

- ✓ Cursul Pedagogie digitală pentru învățământul gimnazial și liceal, în cadrul Proiectului *R.E.D.-TED R.E.D. TeacherEducation*, în perioada (03.03.2025-30.09.2025), 28 CPT, la care au participat 9 cadre didactice (Banea Maria, Bicher Daniela, Bunescu Viorela, , Buțiu Steluța, Butoi Simona, Butoi Laurențiu, Codin Delia, Codreanu Lavinia, Costoiu Nicoleta, Cunțan Irina, Dragoș Maria.
- ✓ Echivalarea programelor de abilitare funcțională, la 6 cadre didactice care au participat la activități de perfecționare.
- ✓ Susținerea Gradului didactic I - prof. Gălbenuș Ileana
- ✓ Participarea la simpozioane, conferințe, webinarii, workshopuri, cursuri și programe de formare a cadrelor didactice, conform celor **enumerate anterior în rapoartele pe catedre și comisii de lucru.**

În cadrul comisiei s-au actualizat:

- Dosarele individuale ale personalului didactic care cuprind copii ale programelor de formare parcurse;
- Lista cu situația creditelor profesionale transferabile acumulate de personalul didactic în intervalele de 5 ani de la definitivarea din învățământ;
- Baza de date a formării continue;
- Procesele verbale ale întâlnirilor comisiei;
- Planul anual de dezvoltare profesională;
- Analiza de nevoi de formare la nivelul unității.

Responsabil comisie - prof. Păraian Mihaela

● **Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar + Grupul antibullying:**

În vederea combaterii fenomenului de violență a fost elaborat un plan minimal de acțiune, la începutul Modulului I, constituirea planului de colaborare cu familia și cu IJP Sibiu. Conform adresei de la Biroul Siguranță Școlară, având în vedere prevederile din Planul Național de Combatere a Violenței Școlare, cap. V.3. - Măsura 10, s-a constituit la nivelul unității LTIA „Terezianum” un grup de acțiune având ca rol facilitarea comunicării în vederea adoptării măsurilor necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și creșterea gradului de siguranță școlară. Am luat la cunoștință Metoda de sesizare confidențială a suspiciunilor și cazurilor de violență la nivelul unității de învățământ, stabilind componentele solicitate – existența *cutiei pentru sesizări confidențiale* și a obligațiilor responsabilului cu verificarea eventualelor sesizări.

- Prezentarea mesajului I.J.P. Sibiu la deschiderea anului școlar 2024-2025; reînnoirea Protocolului de colaborare cu Poliția (Comunitară și de Proximitate);
- În cadrul acțiunilor de combatere și prevenire a violenței din Modulul I s-au dezbătut aspecte ale legii 61/1999, care reglementează normele de conduită socială, ordinea și liniștea publică, alte prevederi ale Codului Penal cu accent pe prevenirea infracțiunilor de violență, furt, vătămare corporală, răspunderea penală a minorilor; s-au transmis și informații despre victimizarea minorilor prin intermediul internetului.
- Membrii Comisiei pentru prevenirea fenomenului de violență au recomandat diriginților să prelucreze ROI cu elevii, în cadrul orelor de dirigenție, cu părinții în cadrul ședințelor cu părinții, cu Comitetul de consultanță al părinților și au sugerat să se includă în tematica orelor de dirigenție teme referitoare la combaterea violenței și la comunicarea nonviolentă. În acest sens s-a dezbătut tema „Violența școlară. Factori de risc în adolescență” la orele de dirigenție (conștientizarea părinților de rolul pe care îl au ca parteneri de educație în prevenirea atitudinilor conflictuale din viața copilului (activitate organizată de diriginți în prima lună a Modulului I).
- În data de 01.10.2024 a avut loc o întâlnire între reprezentanții *Biroului de siguranță școlară* și elevii colii noastre. Au participat din partea școlii consilierul școlar Ancuța Teleșpan, prof. Mitrache Adina și Prof. Cunțan Irina. cu clasele a IX-a D și a IX-a C. A fost o activitate cu caracter informativ-preventiv. Au fost abordate teme precum: bullying-ul și cyberbullying-ul, prevenirea consumului de substanțe interzise și a traficului de persoane, prevenirea infracțiunilor comise cu violență și asupra patrimoniului.
- În data de 28.05.2025 a avut loc o întâlnire la LTIA „Terezianum”, în cadrul activității Săptămâna prevenirii criminalității”, între agentul principal de poliție COZILTEA ANDREEA și elevii școlii noastre, în număr de 70, din clasele a X-a F, G, H și a XI-a A, cu o durată de desfășurare de două ore. Reprezentanți parteneri: A.L.E.G. A fost o activitate informativă pe linia prevenirii violenței domestice.
- În 11 octombrie 2024, în intervalul Orar 9.00-10.00 a avut loc activitatea informativ preventivă în cadrul campaniei cu titlul ADOLESCENȚĂ FĂRĂ DELICVENȚĂ. Au participat 70 de elevi ai LTIA „Terezianum” și cadre didactice: Cunțan Irina, Codreanu Lavinia, Butoi Simona. A fost o acțiune pe teme de prevenire a

violentei în instituțiile de învățământ

și de educare a elevilor în spiritul respectării legilor.

S-au abordat teme precum: prevenirea traficului și consumului ilicit de droguri, de tutun, norme de conviețuire socială.

- În perioada 25 ianuarie-15 mai 2024 în cadrul LTIA „Terezianum” Sibiu s-au desfășurat activități destinate prevenirii și combaterii cyberbullyingului, cu denumirea CYBERBULLYINGUL – pericol care pândește din spatele ecranului”, inițiat cu ocazia marcării *Zilei Siguranței pe Internet*. Activitățile de promovare a proiectului au fost realizate de către profesor inginer Rusu Nicoleta Maria.
- Doamna prof. ing. Rusu Nicoleta Maria a inițiat și proiectul „Școala antibullying!”, conf. Nr. înreg. 140 din 27.01.2025, iar consilierul școlar, Doamna prof. Ancuța Teleșpan a inițiat proiectul „Implicare, nu intimidare” din cadrul LTIA „Terezianum” Sibiu, în parteneriat cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, reprezentat prin Director prof. Purcea Valeria, cu nr. înreg. 2351/5/x3/2024. De asemenea Doamna prof. Ancuța Teleșpan a inițiat campania de informare cu titlul „Toleranța, suport pentru starea de bine”, cu nr. înreg. 2351/5/x3/2024.
- În perioada ianuarie-mai 2025 s-a desfășurat în cadrul LTIA „Terezianum” Sibiu „Școala prieteniei-Școala viitorului”, din cadrul Programului „Împreună prindem curaj”. Principalele activități desfășurate au fost:
 - 29 ian-2 febr Concursul „Curcubeul emoțiilor”
 - 19-23 febr Scenete cu conținut moralizator
 - 25-29 martie Sesiunea de informare și instruire referitoare la aplicarea „Procedurii de management a cazurilor de violență adresată cadrelor didactice, elevilor, părinților
 - 22-26 aprilie Concursul „STOP violenței în școli!”
 - 6-14 mai Concursul „Școala Prieteniei în Europa Interculturală”

În anul școlar 2024-2025, în cadrul Liceului Tehnologic de Industrie Alimentară „Terezianum” Sibiu s-a continuat identificarea formelor de violență specifice Liceului, a cauzelor, a măsurilor care trebuie luate, a contextului și a frecvenței cu care se aplică acestea. A fost un an școlar au avut loc doar evenimente minore, care au aflat o soluționare ad-hoc.

S-a pus accentul pe prevenirea tipului de *violență subiectivă*, acele violențe mai subtile, de atitudine, și care afectează climatul școlar. Sunt incluse aici atitudinile ostile, disprețul, umilirea, jignirea, sfidarea, lipsa de politețe, intimidarea (*bullying*), absențele de la ore, refuzul de a răspunde la ore și de a participa la activități sau ceea ce unii autori numesc atitudini antișcolare.

Am continuat cu parteneriatele Școală - Poliție, Școală - Parohie ortodoxă, Școală - departament de Asistență socială din cadrul Primăriei, cu IJP Sibiu și cu Biroul de Siguranță Școlară din cadrul acestuia.

Membrii Comisiei pentru prevenirea fenomenului de violență în școală au urmat planul minimal de acțiune stabilit la începutul anului școlar, colaborarea cu Comitetul de consultanță al părinților, cu Poliția de Proximitate Sibiu, cu ISJ Sibiu. Depistarea fenomenului de violență în liceul tehnologic prin s-a realizat de către profesorii de serviciu pe școală, care au trecut în agenda zilnică evenimentele de violență. Se poate consulta acest document școlar pentru conformitate.

Pentru combaterea fenomenului de violență școlară s-au realizat acțiuni la nivel de școală, întâlniri non-formale și informale cu elevii pe tema bullying-ului (*Stop bullying!*), activități de informare, prezentări PPT, documentare, dezbateri, întâlniri frecvente între cadre didactice, psiholog cu elevii predispuși la violență.

Alte activități antiviolență au fost desfășurate conform planificărilor activităților de prevenire și combatere a violenței desfășurate în Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară „Terezianum” Sibiu: activități organizate de prof. consilier școlar prof. Ancuța Teleșpan în colaborare cu CJRAE Sibiu, Agenția Națională Antidrog Sibiu, Direcția de Sănătate Publică Sibiu și profesori diriginți. Activități cu tema: Siguranța rutieră, educație rutieră, oragnizate la orele de dirigenție.

- Am păstrat o colaborare strânsă cu doamna prof. Cunțan Irina, coordonator de proiecte și programe educative și cu doamna prof. Ancuța Teleșpan, consilier școlar.

- Doamna prof. Ancuța Teleșpan, consilier școlar, a coordonat activități cu tema: „Modalități eficiente de integrare a elevilor cu CES.”
- Pentru situații de urgență avem numere de contact cu Crânguș Daniel: 0766632877 și cu Bratu Alexandru 0749892676.

Dintre activitățile pe tema conștientizării, informării și prevenirii violenței în școală, a prevenirii consumului de droguri desfășurate la orele de dirigenție ori ca activități extrașcolare, realizate de toate cadrele didactice ale școlii, sintetizez câteva tematici abordate: stop violenței, școala noastră fără violență, să ne respectăm reciproc, colaborarea - mod de rezolvare a conflictelor, înțelegerea opiniei celuilalt și evitarea conflictelor. Proiecte desfășurate în anul școlar 2024-2025: *Ziua toleranței în școală, Construim punți, nu ziduri, Respect și înțelegere, cuvintele Vindec, dar și rănesc, Empatie în acțiune, Muzica unește, Ziua bunătații, Sport fair/ play.*

- Cazurile de violență verbală, altercații minore între elevi, care au survenit pe parcursul anului școlar 2024-2025 au fost gestionate de profesorii de serviciu, de Comisia pentru Prevenirea și combaterea fenomenului de violență și de către Direcțiune, luându-se măsuri conform ROI.
- Personal am participat la activitățile de prevenire a violenței în școală, la dezbaterile pe tema prevenirea consumului de stupefiante, care s-au desfășurat în școala noastră pe tema siguranței rutiere, prevenirea consumului de droguri, a violenței și stoparea fenomenului de bullying. Am participat la proiectul-concurs „Școala mea fără violență” organizat de LT „Johannes Jebel” Tâlmăciu, 2025, coordonat la nivelul unității noastre școlare de către profesor inginer Rusu Nicoleta Maria. Am fost coordonatorul lucrării elevei Ciucă Mirabela (desen) din clasa a IX-a A, pe care o atașez mai jos. La inițiativa Grupului de acțiune anti-bullying, d-na prof. ing. Rusu Nicoleta a coordonat participarea liceului nostru la proiectul – concurs „Școala mea fără violență”, cuprins în CPEEJ 2024-2025, poziția 34, organizat de Liceul Tehnologic „Johannes Label” - Tâlmăciu în perioada 01.11.2024 - 31.08.2025. La concurs s-au înscris 40 de elevi coordonați de 13 profesori din cadrul liceului nostru, cu 30 de lucrări la toate secțiunile concursului destinate elevilor de liceu. În cadrul concursului, la mai multe secțiuni, s-au obținut 2 premii I, 3 premii II, 4 premii III și 2 mențiuni.
- Am urmat cursuri de perfecționare pe acest segment: Workshopul „Proiecte Erasmus pas cu pas și fișe școlare cu AI”, din cadrul webinarului eLearning EDUMAGIC, din 20.09.2024, conf. Certificatului Nr. 107144/20.09.2024; Webinarul ARTKLETT cu tema „Acomodarea nevoilor senzoriale ale copilului cu CES”, conf Adev. Nr. A 71379/17.02.2025.

Pe parcursul anului școlar 2024 – 2025, la nivelul L.T.I.A. „Terezianum” Sibiu, **Grupul de acțiune antibullying** a desfășurat următoarele acțiuni/ activități și a luat următoarele măsuri cu scopul atingerii obiectivelor formulate în planul de acțiune anti-bullying:

- Membrii echipei s-au întrunit în cadrul a 4 ședințe pe parcursul anului școlar: 30.09.2024, 04.12.2024, 23.01.2025, 17.04.2025;
- Împreună cu Comisia pentru prevenirea și combaterea fenomenului de violență școlară, membrii Grupului de acțiune anti-bullying au reînnoit parteneriatele școlii cu instituții ca: Inspectoratul de Județean de Poliție Sibiu, Poliția de Proximitate Sibiu, CJRAE Sibiu, departamentul de Asistență socială din cadrul Primăriei Sibiu;
- Pe parcursul lunii septembrie, la orele de dirigenție a fost prelucrat la fiecare clasă conținutul Regulamentului de ordine interioară al școlii, care conține dezideratul de „școală cu toleranță zero la violență”, s-a comunicat existența și componența Grupului de acțiune anti-bullying și s-a comunicat programul de la cabinetul prof. consilier școlar Teleșpan Ancuța, precum și disponibilitatea consilierului școlar pentru a susține ședințe de consiliere individuală sau în grup, cu elevii și părinții acestora, în situațiile în care sunt implicați în evenimente de violență sau bullying. Toate aceste aspecte au fost prezentate și discutate și în cadrul ședințelor cu părinții de la nivelul fiecărei clase, precum și în Consiliul Reprezentativ al Părinților și Consiliul Elevilor;
- Grupul de acțiune anti-bullying a recomandat diriginților planificare și desfășurarea de activități la orele de dirigiență și în cadrul lectoratelor cu părinții, pe tot parcursul anului școlar, care au ca scop

conștientizarea impactului avut de agresivitatea și agresivitatea de tip bullying, identificarea, prevenirea și combaterea actelor de agresiune spontană și de tip bullying;

- La inițiativa Grupului de acțiune anti-bullying, d-na prof. ing. Rusu Nicoleta a coordonat participarea liceului nostru la proiectul – concurs „Școala mea fără violență”, cuprins în CPEEJ 2024-2025, poziția 34, organizat de Liceul Tehnologic „Johannes Label”, Tâlmăciu în perioada 01.11.2024 - 31.08.2025. La concurs s-au înscris 40 de elevi coordonați de 13 profesori din cadrul liceului nostru, cu 30 de lucrări la toate secțiunile concursului destinate elevilor de liceu.

În cadrul concursului, la mai multe secțiuni s-au obținut 2 premii I, 3 premii II, 4 premii III și 2 mențiuni.

- În perioada 01 februarie – 17 mai 2025 la nivelul unității de învățământ L.T.I.A. „Terezianum” Sibiu s-au desfășurat două activități destinate prevenirii și combaterii bullying-ului școlar sub denumirea de „Bullying-ul școlar – Ce trebuie să știm despre acest tip de agresiune”, cuprins în cadrul proiectului educațional „Școala antibullying” inițiat cu ocazia marcării Zilei Internaționale pentru nonviolenței în școală.

Proiectul a fost inițiat și coordonat de prof. ing. Rusu Nicoleta Maria, responsabil al Grupului de acțiune antibullying în colaborare cu membrii acestui grup: prof. ing. Codreanu Lavinia, prof. Rusu Georgeta Adriana, prof. Ivan Gheorghe, prof. ing. Pintican Mădălina Valentina. În cadrul Grupului de acțiune antibullying s-a stabilit grupul țintă, perioada de desfășurare și locația, precum și planificarea activităților desfășurate cu elevii.

Grupul țintă al acestui proiect a fost reprezentat de elevii claselor a IX-a nivel de învățământ de masă liceal și profesional, precum și elevii claselor a IX-a nivel de învățământ profesional special din cadrul Liceului Tehnologic de Industrie Alimentară „Terezianum”, Sibiu.

Numărul de elevi participanți la activitățile de informare susținute de prof. Rusu Nicoleta Maria este de 141 și au fost însoțiți și coordonați de 16 cadre didactice. Elevii au manifestat interes față de tematica pusă în discuție și au participat la discuțiile lansate de cadrul didactic care a coordonat activitatea.

Pe parcursul anului școlar 2024 – 2025, la nivelul L.T.I.A. „Terezianum” Sibiu nu au fost sesizate și raportate agresiuni de tip bullying sau cyberbullying.

Responsabil comisie - prof. Lőrinczi Francisc

Responsabil GA - prof. Rusu Nicoleta

● Comisia pentru educație rutieră:

În anul școlar 2024-2025, Comisia de Educație Rutieră a avut ca scop cunoașterea și respectarea normelor necesare în integrarea socială, prevenirea vătămării corporale a liceenilor, ca urmare a unui accident rutier, prin formarea abilităților, competențelor și comportamentului rutier responsabil, prin educarea lor în spiritul cunoașterii și respectării regulilor de circulație.

Educația rutieră trebuie implementată în educația școlară în scopul dezvoltării elevilor a capacităților de înțelegere, de formare a unor deprinderi practice și a unor abilități specifice percepției traficului rutier, a simțurilor orientării și concentrării, a capacității de a lua decizii corecte. În ceea ce privește învățarea normelor de circulație, este cunoscut faptul că numai prin educație și exercițiu pot fi asimilate cunoștințe largi, complexe și precise, iar copilul își dezvoltă deprinderea de a gândi și acționa corespunzător în acea situație rutieră în care ajunge să fie implicat.

În vederea combaterii accidentelor rutiere a fost elaborat un plan minimal de acțiune, la începutul Modulului I, constituirea planului de colaborare cu familia și cu Serviciul Rutier al Poliției Sibiu. Activitățile desfășurate în anul școlar 2024-2025 au fost următoarele:

- În data de 25.10.2024, comisarul de Poliție al Serviciului Rutier, Bogdan Maxim a prelucrat normele și regulile de circulație elevilor din clasele a IX-a D, E, F, G. Au avut loc dezbateri și sesiuni de întrebări și răspunsuri pentru a oferi educația rutieră necesară elevilor.

- În data de 5.12.2024, elevii claselor a XI-a B și a XI-a C au participat la o întrecere în privința regulilor de circulație, și a semnelor de circulație, iar la sfârșit au realizat desene și un panou care a fost expus în holul liceului.
- În data de 21.01.2025 diriginții au prezentat elevilor Ghidul de Educație Rutieră în cadrul căruia au vizionat diferite filmulețe video și au rezolvat diferite situații cu care se confruntă zi de zi.
- În data de 13.03.2025 a avut loc o întâlnire între reprezentanții *Inspectoratul Județean de Poliție – Serviciul Rutier* și responsabili educației rutiere. Au participat din partea școlii responsabilul de Educație Rutieră, Ursuț Georgiana. Informațiile au fost ulterior prelucrate și transmise elevilor liceului nostru prin intermediul diriginților.
- În perioada 31.03-17.04.2025 elevii clasei a XI-a E au participat la proiectul „Educație Rutieră și comportament civilizat în trafic”. Școala de șoferi Ovidiu Floca a prezentat legislația privind pietonii și bicicliștii și cum circulăm pe drumurile publice. Scopul activității a fost acela de a responsabiliza elevii în traficul rutier, de a încuraja activitățile de educație rutieră și de a îmbunătăți imaginea școlii în comunitate
- În perioada mai-iunie, profesorii diriginți au participat alături de elevi la Campania “ Copiii în siguranță: în vehicul și pe drum. Aceștia au parcurs 3 module – Siguranța rutieră în drum spre școală, Siguranța rutieră – ciclism responsabil, Siguranța deplasării în vehicule. Adulții au participat la alte 2 module: Siguranța pe moped și motociclete – Cum să previi accidente și să îți protejezi viața și Rolul părinților în siguranța rutieră a copiilor.

Pentru siguranța rutieră a elevilor s-au realizat acțiuni la nivel de școală, întâlniri non-formale și informale cu elevii pe tema educației rutiere, activități de informare, prezentări PPT, documentare, dezbateri, întâlniri frecvente între cadre didactice și elevi.

Responsabil comisie - prof. Ursuț Georgiana

● S.N.A.C.:

Scopuri și obiective:

- ✓ Implicarea elevilor voluntari în activități desfășurate cu persoane aflate în dificultate;
- ✓ Îmbunătățirea experiențelor de viață ale voluntarilor;
- ✓ Creșterea șanselor de integrare educațională și socială a copiilor și tinerilor beneficiari;
- ✓ Depășirea barierelor legate de procesul de învățare;
- ✓ Crearea unei punți de legătură între învățământul de masă și cel special, atât în timpul cât și în afara orelor de școală;
- ✓ Dezvoltarea la voluntari a următoarelor calități: inițiativă, angajament și ingeniozitate, responsabilitate, creativitate, flexibilitate, empatie.
- ✓ Dezvoltarea abilităților de comunicare, colaborare și empatie;
- ✓ Sprijinirea persoanelor vulnerabile: copii, vârstnici, persoane cu dizabilități;
- ✓ Promovarea parteneriatului școală - familie - comunitate;
- ✓ Inițierea de programe de acțiune comunitară între voluntarii din licee și copii din instituțiile de tip rezidențial și implicarea în aceste programe a altor grupuri, cum ar fi ONG-urile;
- ✓ Organizarea pentru copii a unor activități care să îi provoace, să îi captiveze și să le fie utile;
- ✓ Stimularea mentală, provocarea fizică, integrarea socială și dezvoltarea mai deplină a abilităților copiilor prin activități creative, imaginative și terapeutice cum ar fi artele plastice, teatrul, dansul, sportul, informatica, muzica și lucrul manual, sau pur și simplu prin petrecerea timpului cu copiii;
- ✓ Încurajarea elevilor în sensul dobândirii și dezvoltării unor calități cum ar fi inițiativa, implicarea și inventivitatea, prin participarea la un program de acțiune comunitară;
- ✓ Pregătirea lor, prin cursuri speciale de instruire, în vederea susținerii acestei activități printr-un program de vizite regulate pe tot parcursul anului.

Beneficiari direcți:

- copii/ tineri/ adulți cu dizabilități,
- copii cu dificultăți de învățare și adaptare școlară și socială;
- copii/ tineri/ adulți fără locuință;
- copii/ tineri/ adulți abandonați;
- copii din sistemul de protecție socială (centre de plasament, căsuțe și apartamente de tip familial, plasament familial);
- persoane vârstnice, bolnave etc aflate, temporar sau definitiv, în diverse instituții

Beneficiari indirecti:

- voluntarii
- familiile persoanelor aflate în dificultate
- comunitatea
- societatea.

Principalele activități derulate:

1. "Mâini întinse" pentru sinistrații din localitatea Pechea, jud. Galați - acțiune de voluntariat dedicată oferirii de sprijin concret și solidaritate persoanelor afectate de calamități. Prin colecte de bunuri esențiale, alimente și haine, precum și prin implicarea directă a voluntarilor, ne-am dorit să aducem alinare și speranță comunității din localitatea Pechea în momentele dificile.

Obiective specifice:

- Să asigurăm sprijin material (alimente, haine, produse de igienă) pentru persoanele afectate de calamități din localitatea Pechea.
- Să mobilizăm și să implicăm elevii și cadrele didactice din școală în activități de colectare a ajutoarelor.
- Să promovăm spiritul de solidaritate și responsabilitate socială în rândul elevilor și cadrelor didactice.

Parteneri: elevi, cadre didactice, Școala Gimnazială nr.18 Sibiu, S.C.Vony Trading SRL, reprezentată de Adrian Vonica, fost elev al liceului nostru - care a asigurat transportul donațiilor

Perioada: 18.09 – 04.10.2024

Rezultate obținute:

- Elevii au dezvoltat abilități de lucru în echipă, comunicare și organizare a unei campanii de voluntariat.
- Prin implicarea directă, elevii au cultivat valori precum empatia, solidaritatea și responsabilitatea socială.
- Comunitatea locală a primit sprijin concret și a fost sensibilizată în legătură cu importanța implicării civice.

2. „Fructe și legume pentru o comunitate sănătoasă”- pentru copiii de la Fundația Little John's din Cisnădioara - campanie de voluntariat dedicată colectării și donării de fructe și legume proaspete pentru copiii aflați în grija Fundației Little John's din Cisnădioara. Elevii, împreună cu părinții și cadrele didactice, s-au implicat activ în strângerea produselor din grădinile proprii sau prin achiziții, promovând astfel un stil de viață sănătos și solidaritatea în comunitate. Prin această acțiune, am reușit să oferim sprijin alimentar, dar și să educăm tinerii cu privire la importanța unei alimentații echilibrate și la valoarea implicării în viața socială.

Parteneri: elevi, cadre didactice, Fundația Little John's din Cisnădioara

Perioada: 25.11 – 29.11.2024

Rezultate obținute:



- Elevii au conștientizat importanța alimentației sănătoase și au dezvoltat spiritul de solidaritate și responsabilitate socială.
- Donațiile au adus un aport semnificativ la alimentația zilnică a copiilor beneficiari, contribuind la bunăstarea și sănătatea acestora.

3. Concertul caritabil de colinde - 8 decembrie 2024 - Arhiepiscopia Sibiului, prin Asociația Filantropia Ortodoxă Sibiu (AFOS), a organizat împreună cu Asociația „Prietenii lui Ștefan” cea de-a 11-a ediție a concertului caritabil de colinde. Din fondurile strânse de sibienii prezenți la concert au fost ajutați copii cu nevoi speciale și grav bolnavi. Elevii de la „Terezianum” au confecționat globuri de Crăciun, care au fost puse la vânzare în cadrul evenimentului pentru a contribui la activitățile filantropice menționate.

4. "Un zâmbet pentru sărbători!":

Obiective specifice:

- sensibilizarea elevilor și a părinților față de cei care au probleme;
- cultivarea dorinței de înțajutorare;
- încurajarea muncii în echipă;
- responsabilizarea elevilor față de propriile fapte;

Acțiuni: oferirea de alimente și dulciuri pentru copiii din sistemul de protecție socială

Parteneri: elevi, cadre didactice, Fundația Little John's din Cisnădioara

Perioada: 1-6 decembrie 2024

Rezultate obținute: copiii au beneficiat de alimentele și dulciurile donate;

5. „Bătrânii, comoara noastră”- 8 MARTIE 2025 - Departamentul social-filantropic al Arhiepiscopiei Sibiului, împreună cu profesori și elevi de la Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară „Terezianum” Sibiu, au oferit măștișoare, flori și produse de patiserie bătrânilor îngrijiți la Căminul Spital și Centrul Social Catedral „Sfânta Treime” din Sibiu. Oaspeții au oferit măștișoare și flori vârstnicilor, le-au transmis urările specifice acestei perioade din prima parte a lunii martie și li s-a promis că vizitele vor continua și cu alte ocazii, așa cum reprezentanții Arhiepiscopiei Sibiului și al elevilor sibieni au făcut în dese rânduri, de-a lungul anilor.

Acțiuni:

- s-au oferit flori, măștișoare, alimente
- activitate de tip social-relațional

Rezultate obținute: beneficiarii campaniei Arhiepiscopiei Sibiului s-au bucurat de darurile primite și au transmis mulțumiri tuturor celor implicați în această activitate.

6. „Dar din suflet – Lumina Paștelui pentru toți”; „Împărțim bucuria învierii cu sufletele care au nevoie de speranță” - Elevii și profesorii au colectat alimente, dulciuri și produse tradiționale de Paști, pe care le-au dăruit Fundației Little John's din Cisnădioara aducând lumină și bucurie în casele lor.

Obiective specifice:

- Să mobilizeze elevii și comunitatea școlară în sprijinul persoanelor vulnerabile cu ocazia Sărbătorilor Pascale.
- Să dezvolte empatia, spiritul civic și solidaritatea în rândul elevilor.
- Să sprijine material și moral persoanele din cadrul fundației
- Să promoveze tradiția generozității și a sprijinului reciproc în comunitate.

Parteneri: elevi, cadre didactice, Fundația Little John's din Cisnădioara.

Rezultate obținute:

- Au fost pregătite și donate pachete cu produse alimentare, dulciuri și articole specifice Paștelui.
- Activitatea a consolidat spiritul de echipă și legătura dintre școală, familie și comunitate.

ANALIZA SWOT

Puncte tari	Oportunități
• Implicarea în număr mare a profesorilor voluntari • Diversitatea activităților propuse • Interesul crescut al elevilor voluntari pentru a participa la activitățile propuse • Cadre didactice care se implică responsabil în realizarea activităților și sarcinilor propuse • Creșterea vizibilității școlii în comunitate. • Experiențe educative practice și valoroase	• Păstrarea unor relații de prietenie între elevii beneficiari și elevii voluntari • Includerea persoanelor izolate din punct de vedere social în viața comunităților lor locale prin activități desfășurate în comun • Dezvoltarea psihosocială a elevilor cu dizabilități • Atragerea de sponsori locali sau donații mai consistente • Încurajarea elevilor /tinerilor pentru a se dedica activităților desfășurate cu persoane aflate în dificultate, în scopul susținerii procesului de incluziune socială a acestora precum și de dezvoltare educațională personală
Puncte slabe	Amenințări
• Realizarea cu întârziere a unor documente specifice acestui tip de activitate • Insuficienta relaționare și implicare a unor părinți în activitățile extracurriculare ale copiilor • Lipsa unui buget fix dedicat activităților de voluntariat • Resurse materiale limitate pentru organizarea unor campanii mai ample	• Interesul scăzut al voluntarilor pentru colaborarea cu școala • Riscul scăderii participării voluntarilor în timp • Birocrația sau lipsa de sprijin din partea unor instituții

Probleme întâmpinate și soluții:

- Probleme: lipsa fondurilor, timpul limitat, implicarea fluctuantă a elevilor.
- Soluții: atragerea de sponsori, planificare mai bună, motivarea elevilor prin activități atractive.

Concluzii și recomandări:

- Continuarea parteneriatelor existente și extinderea lor.
- Diversificarea tipurilor de activități.
- Implicarea mai multor elevi și cadre didactice.
- Implicarea elevilor în acțiuni comunitare reprezintă o experiență și o practică aplicată de deschidere educațională spre comunitate, fiind un beneficiu real, reciproc pentru toți cei implicați.

Coordonator SNAC: prof. Butoi Simona

● Comisia de management al burselor școlare:

Activități desfășurate:

- ✓ Analiza minuțioasă a prevederilor legislative în vigoare - OME nr. 5518/11.07.2024 - Metodologia cadru de acordare a burselor, a documentației necesare completării dosarelor, normelor, criteriilor și calendarului de acordare;
- ✓ Diseminarea tuturor informațiilor, în rândul elevilor, părinților și diriginților;
- ✓ Afișarea documentelor necesare pentru dosarul de bursă socială și a termenelor limită de depunere a acestora;
- ✓ Verificarea veridicității datelor din documente unde a fost posibil în conformitate cu prevederile din metodologie;
- ✓ S-a întrunit în ședința din data de 15.10.2023 pentru a evalua și valida listele cu elevii propuși de diriginți pentru acordarea bursei de merit, a bursei de reziliență și a bursei tehnologice, pentru a analiza și valida cererile de acordare a burselor sociale, pe fiecare criteriu ținând seama de documentele anexate conform art. 10, alin. (3), lit. a, b, c din metodologie, pentru a analiza și valida cererile de acordare a burselor pentru mame minore, ținând seama de documentele anexate conform art. 15, alin. (5), lit. a, b, din metodologie.
- ✓ A propus spre aprobare Consiliului de Administrație al unității de învățământ în data de 17.10.2023 prima tranșă de dosare eligibile de burse pe toate tipurile și criteriile, pentru lunile septembrie și octombrie;
- ✓ A propus lunar spre aprobare Consiliului de Administrație al unității de învățământ a dosarelor de burse noi declarate eligibile de comisie, pe toate tipurile și criteriile, precum și retragerea burselor pentru elevii care nu mai îndeplinesc criteriile de acordare, pentru oricare dintre cele cinci tipuri de burse. Această activitate s-a desfășurat lunar, în perioada 10-15 ale fiecărei luni.
- ✓ Întrunirea lunară pentru preluarea, analiza și validarea dosarelor noi de burse în perioada 10-15 ale fiecărei luni;

Pe parcursul anului școlar 2024-2025, **Comisia de management al burselor** din cadrul L.T.I.A. „Terecianum” Sibiu a propus lunar spre aprobare Consiliului de administrație al instituției de învățământ următoarele burse, clasificate pe luni, tipuri de burse și criterii de acordare, în conformitate cu **art.108 alin.(1) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023** și criteriile generale de acordare a burselor școlare aprobate prin **OME nr. 5518/11.07.2024 - Metodologia cadru de acordare a burselor**:

Luna	Bursa de exelență olimpică II	Bursa de mame minore	Bursa de merit	Bursa de reziliență	Bursa tehnologică	Burse sociale					
	Conf. art. 4 alin. 1 lit. b	Conf. art. 15	Conf. art. 7 alin. 2 lit. a, c, d	Conf. art. 7 alin. 3 lit. a, c	Conf. art. 13	Art. 10 lit. a	Art. 10 lit. b	Art. 10 lit. c	Art. 10 lit. d	Art. 10 lit. e	Art. 10 lit. h
Septembrie	0	1	19	146	212	91	0	79	80	45	12
						307					
Octombrie	0	1	19	146	212	91	0	79	80	45	12
						307					
Noiembrie	0	1	19	144	212	91	0	80	80	45	12

						308					
Decembrie	0	1	19	144	211	91	0	80	80	45	12
						308					
Ianuarie	0	2	19	144	212	90	0	80	80	45	12
						307					
Februarie	0	2	19	144	211	90	0	80	80	45	12
						307					
Martie	0	2	19	144	210	90	0	79	80	45	12
						306					
Aprilie	0	2	19	143	209	90	0	77	80	45	12
						304					
Mai	2	2	19	143	209	90	0	76	80	45	12
						303					
Iunie	0	2	19	143	209	90	0	76	80	45	12
						303					
Iulie	0	1	1	19	32	79	0	53	63	39	9
						243					
August	0	0	0	0	0	70	0	46	54	36	6
						212					

Responsabil comisie - prof. Rusu Nicoleta

ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR DIN UNITATE

● COMPARTIMENTUL CONTABILITATE

Activitățile preponderente executate în cadrul compartimentului financiar contabil, în perioada de referință au avut în vedere în principal îmbunătățirea activității de gestionare a fondurilor publice, fiind vizate următoarele aspecte:

- * Administrarea conturilor de cheltuieli și efectuarea înregistrărilor contabile zilnice aferente operațiunilor de încasări și plăți aprobate de conducerea instituției, precum și efectuarea altor operațiuni dispuse de ordonatorul de credite pe bază de documente justificative și aprobate de persoanele împuternicite;
- * Analizarea conținutului angajamentelor legale și a altor documente primite pentru stabilirea plăților urgente în scopul evitării întârzierii acelor plăți care pot constitui potențiale baze de calcul de

majorări pentru întârziere și/sau penalități, precum și respectarea termenelor de plată contractuale a tuturor plăților, în limita prevederilor bugetare aprobate;

- * Întocmirea zilnică a documentelor pentru plățile dispuse de conducerea instituției din bugetul local pentru activitatea curentă, verificarea și avizarea acestora pentru Controlul Financiar Preventiv și efectuarea tuturor operațiunilor de încasări și plăți cu numerar la Trezoreria Sibiu;
- * Urmărirea, îndrumarea și controlul activității casieriei instituției și verificarea documentelor de încasări și plăți, a documentelor justificative anexate precum și a registrului de casă, pentru operațiunile cu numerar;
- * Virarea salariilor în conturile de card deschise la bănci și a reținerilor din salarii; bursele elevilor, naveta elevilor și a cadrelor didactice;
- * Întocmirea și depunerea dărilor de seamă trimestriale și anuală la Primăria Sibiu în termenele stabilite prin actele normative în vigoare sau prin adresele primite de la această unitate;
- * Întocmirea raportărilor lunare, trimestriale, anuale și ocazionale și remiterea acestora instituțiilor sau a altor unități care le-au solicitat, situația statistică privind numărul de personal și fondul de salarii, situația lunară centralizată privind încadrarea la numărul de personal angajat aprobat, declarația 112, declarația 100 privind obligațiile de plată către bugetul de stat consolidat precum și a altor raportări: transmiterea electronic a situațiilor lunare, trimestriale și semestriale în sistemul Forexbug și finantare.org, precum și completarea datelor financiare în sistemul SIIR;
- * Îndosărirea lunară a documentelor justificative, notelor contabile, bilanțelor de verificare și a altor documente financiar contabile în vederea legării și arhivării acestora;
- * Acordarea vizei de control financiar preventiv pentru toate operațiunile de încasări și plăți care produc modificări în cadrul patrimoniului instituției, conform dispoziției emise de ordonatorul de credite;
- * Continuarea procesului de implementare, îmbunătățire, instruire și aplicare a programelor informatice, crearea bazei de date în vederea realizării tuturor lucrărilor financiar – contabile, inclusiv a dărilor de seamă contabile proprii și centralizate în sistem computerizat;
- * Organizarea, instruirea membrilor comisiilor și efectuarea inventarierii anuale a patrimoniului instituției, acordarea de consultanță pe parcursul desfășurării lucrărilor și înregistrarea rezultatelor inventarierii în scopul punerii de acord a faptului de pe teren cu evidența contabilă, urmărirea respectării Ordinului nr. 2861/2009 al ministrului finanțelor publice, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- * Întocmirea ordonanțelor pentru toate operațiunile de plăți desfășurate în cadrul serviciului pentru care în prealabil au fost întocmite propuneri de angajare și angajamente individuale, vizarea acestora pentru CFPP;
- * Evidența mijloacelor fixe aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sibiu.
- * Evidența obiectelor de inventar și a materialelor finanțate din bugetul local;
- * Întocmirea la cerere a tuturor situațiilor cerute de conducerea unității, organelor de control etc.
- * La sfârșitul fiecărei luni se verifică plățile efectuate în cursul lunii și preluarea cheltuielilor corespunzătoare fiecărui capitol, subcapitol, articol, alineat conform notelor contabile întocmite de serviciul financiar.
- * Întocmirea zilnică a angajamentelor legale și înscrierea acestora în fișe de angajament potrivit clasificății bugetare pe capitole, subcapitole, articole și alineate. Astfel, se ține evidența creditelor bugetare aprobate, angajamentelor bugetare și angajamentelor legale.
- * Lunar se analizează diferențele provenite din angajamentele întocmite și plățile efectuate conform clasificății bugetare.
- * Îndosărirea lunară a documentelor justificative, a notelor contabile, a centralizatoarelor în vederea arhivării acestora;
- * Acordarea vizei de Control Financiar Preventiv pentru operațiuni de plată;

- * Întocmirea contului de execuție al instituțiilor publice și activităților finanțate din bugetul local, integral sau parțial din venituri proprii:
- lunar: la venituri și pe capitole și subcapitole bugetare și la cheltuieli pe capitole, titluri, articole și alineate;
- trimestrial și anual: la venituri pe capitole și subcapitole bugetare și la cheltuieli pe capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate.

Contabil - șef - Dorca Bianca

● COMPARTIMENTUL SECRETARIAT

Realizarea activităților:

- tehnoredactare, înregistrare în regim special deciziile emise de directorul unității
- întocmirea lucrărilor privind începerea noului an școlar, sfârșit de an școlar (SC) (cantitate, calitate, timp)
- gestionarea bazei de date cu angajații unității
- evidența strictă a mișcării elevilor făcând înregistrările aferente în documentele de evidență școlară precum și **operarea în SIIR**
- întocmirea, solicitarea și transmiterea în timp util a situației școlare a elevilor transferați de sau la unitățile școlare
- întocmirea de dosare de echivalare studii către ISJ pentru elevii audienți veniți din străinătate
- întocmirea bazei de date cu elevii și personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic din unitate
- actualizarea bazelor de date în **programul REVISAL**
- Operarea în **programul EduSAL**
- raportarea la Inspectoratul Școlar, Primărie, DGASPC a **absențelor nemotivate** la sfârșitul anului
- raportarea la Primărie și DGASPC a copiilor cu părinți plecați în străinătate
- asigurarea plății burselor școlare
- întocmirea diverselor situații necesare procesului instructiv- educativ și activități de secretariat
- respectarea prevederilor RI –cod etică –norme deontologice
- respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă din unitate

Asigurarea, ordonarea și arhivarea documentelor unității și anume:

- ✓ ordonarea documentelor din serviciul Secretariat în funcție de Nomenclatorul Arhivistic
- ✓ stabilirea conform Nomenclatorului unității termenele de păstrare a documentelor școlare
- ✓ ținerea la zi a dosarelor personale ale cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice
- ✓ ținerea la zi a evidenței zilelor de concediu medical, concediu odihnă etc
- ✓ întocmirea dosarelor personale ale salariaților, elaborarea fișelor operaționale ale postului, fișe de evaluare a personalului didactic auxiliar și nedidactic
- ✓ gestionarea, completarea și eliberarea actelor de studii pentru absolvenții unității (foi matricole, adeverințe etc.) precum și adeverințe de studii pentru elevii transferați la alte unități cât și pentru cei plecați în străinătate
- ✓ înmatricularea în registrul matricol a tuturor elevilor
- ✓ întocmirea registrelor de înscriere ale elevilor pentru unitate și actualizare permanentă
- ✓ alcatuirea procedurilor operaționale specifice compartimentului Secretariat, actualizarea în funcție de nevoile unității și aducerea la cunoștință directorului unității și comisiei CEAC.

Comunicare și relaționare:

- transmiterea tuturor situațiilor solicitate de forurile superioare
- stabilirea compartimentului căruia i se adresează fiecare corespondență prin înscrierea în registrul de intrare - ieșire și aducerea la cunoștință de îndată directorului unității și compartimentului destinatar
- popularizarea împreună cu profesorul diriginte, directorul unității a tuturor normelor legislative în vigoare
- respectarea termenelor stabilite tuturor solicitărilor venite din partea personalului din unitate cât și de la alți parteneri cu care vine în contact unitatea școlară
- aducerea la cunoștință conducerii unității a tuturor situațiilor și problemelor serviciului Secretariat, periodic și inițiativă în rezolvarea acestora
- aducerea la cunoștință tuturor destinatarilor, deciziile elaborate în compartiment și aprobate de director precum și toate notele de serviciu personalului din unitate
- întocmirea periodică a inventarierii documentelor din compartimentul Secretariat conform Nomenclatorului Arhivistic
- relații principale cu toți salariații unității cu care venim în contact
- aducerea la cunoștință beneficiarilor termenele de primire a solicitărilor și dacă se încadrează în acest termene în vederea realizării situațiilor
- comunicarea cu tot personalul unității, elevi, părinți cu privire la diferite situații
- transmitere a situațiilor pentru olimpiade, concursuri
- asigurarea legăturii unității școlare cu Inspectoratul Școlar , alte unități de învățământ etc, prin telefon , fax , e-mail.

Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității:

- redactarea corespondenței unității
- propunerea programului serviciului Secretariat spre aprobare conducerii unității și relaționarea cu toți partenerii sociali, instituționali
- utilizarea a tuturor mijloacelor de care dispunem în vederea promovării unității
- asigurarea legăturii permanente a unității cu comunitățile locale aducând la cunoștință conducerii unității toată corespondența desfășurată și asigurarea în termenele stabilite a feedback-ului cu acești factori externi.

Secretar-șef - Mihai Luminița

● COMPARTIMENTUL BIBLIOTECĂ

Compartimentul Bibliotecă a activat în conformitate cu obiectivele prevăzute în Planul managerial. Prin intermediul bibliotecii s-au inițiat și desfășurat activități valoroase, care au promovat un învățământ atractiv, de calitate.

Dintre activitățile derulate, pot fi exemplificate:

- Ora de lectură;
- In memoriam Eminescu
- Împrumut cărți
- Gestionare fond de carte și manuale școlare
- Găzduire expoziții tematice/ ateliere de lucru
- Contribuții la revista școlii

Bibliotecar - Barac Adriana

● COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV

- S-a elaborat planul de muncă pentru compartimentul administrativ
- S-au rezolvat, cu aprobarea directorului, toate problemele ce revin sectorului administrativ
- S-a predat la început de an școlar, pe bază de proces verbal, dirigintelui sala de clasă de care răspunde cu toate dotările și materialele didactice
- S-au întocmit graficele și pontajul pentru personalul angajat
- S-a colaborat permanent cu compartimentul Contabilitate și Secretariat
- S-au distribuit materialele de curățenie și întreținere, întocmind bonuri de consum, către personalul unității, pe baza referatelor de necesitate aprobate de director
- S-a urmărit aplicarea și respectarea normelor de igienă
- S-au luat măsurile necesare pentru a se efectua reparații în clădirile unității și la mobilierul deteriorat
- S-au monitorizat și coordonat lucrările de întreținere, de curățenie și de igienizare a spațiului unității
- S-a asigurat efectuarea în termenul legal a controlului de Medicina Muncii, a lucrărilor și vizarea Autorizației sanitare
- S-au planificat operațiunile de ridicare a resturilor menajere și a deșeurilor reciclabile de către firmele specializate
- S-au întocmit referate de necesitate, comenzi către firmele colaboratoare, note de recepție a obiectelor de inventar și a materialelor auxiliare intrate în unitate, bonuri de consum pentru materialele de curățenie și întreținere distribuite, am înregistrat datele în fișele de magazie
- S-au întreținut relații de colaborare cu întreg personalul unității de învățământ
- S-a utilizat un limbaj adecvat, cordial în relațiile cu factorii ierarhici superiori, părinții și partenerii economici și sociali ai unității
- S-a contribuit la promovarea imaginii unității, împreună cu tot personalul.

Administrator - Bunescu Marius

ANALIZA SWOT:

Curriculum:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Progresul înregistrat demonstrat prin rezultatele la examene, olimpiade și concursuri; ✓ Documente proiective în concordanță cu strategiile și politicile ME, ISJ Sibiu; ✓ Material curricular corespunzător; adaptări curriculare; ✓ CDL elaborat de profesorii școlii; ✓ Curriculum adaptat pentru elevii cu C.E.S ✓ Planuri remediale și de dezvoltare, program de pregătire suplimentară pentru examenele finale;	✓ Dezinteresul manifestat de unii elevi privind pregătirea suplimentară pentru examenul de bacalaureat; ✓ Nivel scăzut al pregătirii inițiale; ✓ Abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile formării gândirii critice; ✓ Învățarea interdisciplinară; ✓ Suprapunerea cerințelor, testărilor interne, a simulărilor examenelor naționale, pregătirea pentru olimpiade și concursuri, ceea ce

✓ Utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; ✓ Integrarea resurselor digitale în desfășurarea lecțiilor; ✓ Promovarea strategiilor moderne în abordarea demersului didactic utilizate în procesul de învățare ; ✓ Aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației; ✓ Crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic-elev, elev-elev, elev-cadru didactic;	conduce la o distribuire inegală a eforturilor elevilor; ✓ Utilizarea sporadică a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice;
OPORTUNITĂȚI ✓ Posibilitatea promovării școlii pe site-ul școlii și în mass-media; ✓ Reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor-cheie; ✓ Posibilitatea utilizării în mod gratuit a platformei școlii sau a unor platforme educaționale online; ✓ Apariția noilor repere curriculare;	AMENINȚĂRI ✓ Legislație în continuă schimbare; ✓ Lipsa programelor școlare actualizate; ✓ Lipsa manualelor școlare în concordanță cu programele școlare pentru învățământ profesional și profesional special; ✓ Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională;

Resurse umane:

PUNCTE TARI ✓ Participarea la cursuri de formare; ✓ Implicarea în proiecte și activități extracurriculare, de voluntariat; ✓ Asigurarea încadrării cu personal calificat; ✓ Fidelizarea personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ; ✓ Colaborare între diferitele compartimente ale școlii; ✓ Promovarea imaginii unității prin surse online și prin activitatea susținută a unor cadre	PUNCTE SLABE ✓ Formalism și mici întârzieri în elaborarea și predarea documentelor și situațiilor solicitate; ✓ Superficialitate în cunoașterea, înțelegerea și aplicarea legislației școlare, în asumarea actului decizional; ✓ Supraîncărcarea fișei postului pentru anumite cadre didactice, prin neasumarea responsabilităților de întreg personalul didactic; ✓ Suprapunerea unor lucrări urgente și termene nerealiste pentru unele situații solicitate;
---	---

didactice;	✓ Realizarea anumitor sarcini cu superficialitate sau cu nerespectarea termenelor; ✓ Lipsa autonomiei școlii în selectarea personalului didactic; ✓ Concentrarea pe rezultate, nu pe procese;
OPORTUNITĂȚI ✓ Necesitatea formării continue și accesarea ofertei specifice; ✓ Existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea multiplă specializare; ✓ Descentralizarea și autonomia instituțională; ✓ Parteneriate cu comunitatea locală;	AMENINȚĂRI ✓ Comunicare deficitară între părinți și școală; ✓ Creșterea numărului elevilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; ✓ Schimbări de legislație și procedură, metodologii din ce în ce mai stufoase, termene strânse; ✓ Birocrație excesivă; ✓ Multiplicarea comisiilor cu caracter temporar;

Resurse materiale și financiare:

PUNCTE TARI ✓ Dezvoltarea bazei materiale și a dotărilor cu utilaje și echipamente moderne; ✓ Existența paginii web a școlii, diversitatea materialelor de marketing educațional; ✓ Atragerea de sponsorizări și donații pentru fundație;	PUNCTE SLABE ✓ Resurse insuficiente necesare pentru asigurarea unui proces de învățământ superior calitativ în condițiile costului standard; ✓ Fond de carte învechit;
OPORTUNITĂȚI ✓ Identificarea resurselor bugetare și extrabugetare pentru dotarea unității de învățământ; ✓ Colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali; ✓ Implicarea constructivă a mass-media în	AMENINȚĂRI ✓ Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi, care conduce la întreruperea școlarizării; ✓ Proceduri stufoase și cronofage pentru acordarea burselor și a sumelor forfetare; ✓ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice și a

evenimente legate de sistemul educațional; ✓ Programele cu finanțare europeană; ✓ Sprijinirea școlarizării elevilor și a performanței în educație prin acordarea de burse;	legislației;
--	---------------------

Relații comunitare:

PUNCTE TARI ✓ Colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice; ✓ Dezvoltarea parteneriatelor educaționale; ✓ Încheierea de parteneriate cu agenții economici pentru efectuarea S.P.P; ✓ Proiecte și programe educative diverse, voluntariat;	PUNCTE SLABE ✓ Insuficienta implicare a familiei în pregătirea elevilor; ✓ Monitorizarea insuficientă a familiei privind participarea elevilor la cursuri;
OPORTUNITĂȚI ✓ Domenii de pregătire profesionale aparținând sectoarelor economice prioritare în zonă; ✓ Disponibilitatea agenților economici pentru dezvoltarea parteneriatului cu școala, sponsorizări pentru școală; ✓ Gradul de implicare a comunității locale în susținerea procesului de învățământ;	AMENINȚĂRI ✓ Deteriorarea mediului socio-economic, familial, diminuarea interesului și posibilităților familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor; ✓ Migrația forței de muncă spre țările europene dezvoltate; ✓ Dificultăți de integrare socio-profesională a absolvenților;

**Director adjunct,
Prof. Oana Sturz**